



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

## **EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº032/2025**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº072/2025**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº012/2025**

**REGISTRO DE PREÇOS Nº013/2025**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ATENÇÃO À SAÚDE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**OBJETO:** O registro de preços para a seleção de empresas especializadas para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracú - Minas Gerais, nos termos das condições e especificações constantes no Termo de Referência.

### **DIA/HORÁRIOS:**

**INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** 10/12/2025 - Horas 13:00:00

**TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** 23/12/2025 - Horas 12:30:00

**ABERTURA DA SESSÃO E ANÁLISE DE PROPOSTA:** 23/12/2025 - Horas 12:35:00

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**EXCLUSIVO PARA ME/EPP:** NÃO

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

Jaguaracú, 08 de dezembro de 2025.

Maria Aparecida Gonçalves  
Pregoeira



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

## **EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº032/2025**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº072/2025**

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº012/2025**

**REGISTRO DE PREÇOS Nº013/2025**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ATENÇÃO À SAÚDE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU-MINAS GERAIS**, com sede na Rua do Rosário, nº114, Centro, Jaguaracu-MG, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento e a Pregoeira, designada pela Portaria nº 048, de 03 de novembro de 2025, torna público, para conhecimento das empresas interessadas em participar do certame, o qual se realizar-se-á licitação, para REGISTRO DE PREÇOS, na Modalidade: Pregão Eletrônico, do Tipo: Menor Preço Por Item, conforme o objeto descrito neste edital e seus anexos, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 735, de 08 de novembro de 2021 e a Lei Complementar nº123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações.

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - Constitui objeto do presente processo de licitação: O registro de preços para a seleção de empresas especializadas para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracu - Minas Gerais, nos termos das condições e especificações constantes no Termo de Referência.

1.2 - O critério de julgamento e classificação das propostas será o de “MENOR PREÇO POR ITEM”, e o modo de disputa “ABERTO” observadas as especificações técnicas definidas neste edital e seus anexos.

1.3 - As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 - As despesas com o objeto de que trata este ato convocatório correrão à conta da dotação orçamentária: 02.01.01 - 04.122.0002.1001 - Aquisição de Equipamento e Material Permanente Gabinete- 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 24 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.01.01 - 04.122.0002.2001 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 31 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.1002 - Aquisição de Veículos, Mobiliários, Equipamentos e Máquinas - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 65 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.2007 - Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 72 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.1014 - Projetos do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 165 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.2019 - Manutenção do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 173 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.1015 - Projetos do Ensino Infantil -



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 185 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2021 - Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 191 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2022 - Manutenção do Pré-Escolar - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 200 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.02 - 12.361.0020.1017 - Projetos do Ensino Fundamental - FUNDEB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 224 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.03.02 - 12.361.0020.2024 - Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 212 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - Material de Consumo - Ficha 352 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 356 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.05.01 - 04.123.0002.2059 - Manutenção da Secretaria Municipal de Fazenda - Material de Consumo - Ficha 375 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.1029 - Aquisição de Veículos, Equipamentos Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 388 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.2066 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - Material de Consumo - Ficha 397 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.01 - 10.301.0008.1028 - Projetos Saúde - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 436 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.02 - 10.301.0008.1027 - Projetos Saúde - Recursos Vinculados - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 438 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, Ficha 438 - Fonte: 1.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual e a 2.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual, 02.07.02 - 10.301.0008.2054 - Manutenção das Unidades Básicas de Saúde - Material de Consumo - Ficha 472 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.122.0010.2035 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social - Material de Consumo - Ficha 535 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.244.0010.1022 - Projetos da Assistência Social - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 555 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.02 - 08.244.0015.1023 - Projetos da Assistência Social - PSB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha: 578 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social, 02.08.02 - 08.244.0015.2039 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Básica - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 585 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a 02.08.02 - 08.244.0015.2040 - Manutenção das Atividades do Programa Piso Mineiro - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 593 - Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social.

2.2 - Para efeito e justificadamente com objetivo de atender a todos as Secretarias Municipais da Administração, as quais por ventura necessitar de algum item componente do presente edital, fica a Coordenadoria de Compras autorizada a incluir dotações orçamentárias além das especificadas no processo.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO CREDENCIAMENTO DA LICITANTE**

3.1 - Para participar do pregão, a licitante deverá estar credenciada no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <https://licitanet.com.br/>.

3.2 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

3.3 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

3.4 - A licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas.

3.5 - A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluídas as responsabilidades do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

### **CLÁUSULA QUARTA - DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

4.1 - Poderão participar deste pregão as interessadas que estiverem previamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>.

4.2 - Para o objeto proposto neste edital o processo não é destinado exclusivamente a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

4.3 - Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 16 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006.

4.4 - A participação nesta licitação importa à licitante na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário impedimento da licitante, no referido certame.

4.5 - Não cabe as licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento do item ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as licitantes deverão ler atentamente o edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do Termo de Referência.

4.6 - Como requisito para participação no pregão a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante no Termo de Referência.

4.7 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

4.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.9 - Poderão participar deste pregão:

4.9.1 - Somente poderão participar deste pregão, via internet, as interessadas cujo objeto social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam previamente credenciadas, através do site: <https://licitanet.com.br/>.

4.9.2 - A participação no pregão se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

4.9.3 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

4.9.4 - Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva da licitante, não sendo do Município de Jaguaracú-Minas Gerais, em nenhuma hipótese responsável pelos mesmos. A licitante também é a única responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, ou pela sua eventual desconexão.

4.9.5 - As licitantes interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet.

4.9.6 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no site: <https://licitanet.com.br/>.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

4.9.7 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva da licitante, ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão.

4.9.8 - O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou do Município de Jaguaracú-Minas Gerais, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros.

4.9.9 - A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

4.10 - Não poderão disputar esta licitação:

4.10.1 - Aquela que não atenda às condições deste edital e seus anexos.

4.10.2 - Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

4.10.3 - Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

4.10.4 - Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

4.10.5 - Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

4.10.6 - Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.

4.10.7 - Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

4.10.8 - Agente público do órgão ou entidade licitante.

4.10.9 - Pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

4.11 - Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.12 - O impedimento de que trata o item 4.10.4 será também aplicado a licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da licitante.

4.13 - A critério da administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 4.10.2 e 4.10.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.14 - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

4.15 - O disposto nos itens 4.10.2 e 4.10.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

4.16 - Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.17 - A vedação de que trata o item 4.10.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1 - As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, através do site <https://licitanet.com.br/>, proposta de preços com a “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”, incluindo QUANTIDADE E PREÇO, vedada a identificação da titular da proposta, até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação.

5.1.1 - Em caso de identificação da titular da proposta registrada, esta será desclassificada pela Pregoeira.

5.1.2 - A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública.

5.1.3 - A licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no portal e as especificações constantes do Termo de Referência, prevalecerão às últimas.

5.1.4 - Na proposta de preços registrada no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, tais como: despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação.

5.2 - No cadastramento da proposta inicial, a licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.2.1 - Cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

5.2.2 - Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento às normas de direitos.

5.2.3 - Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

5.2.4 - Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

5.2.5 - Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

5.3 - A licitante organizada em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.4 - A licitante enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.4.1 - No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

5.4.2 - No item em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não”, apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/ 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.5 - A falsidade da declaração de que trata os itens 5.2 ao 5.4 sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, e neste edital.

5.6 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006.

5.7 - Até a abertura da sessão pública, as licitantes poderão retirar ou substituir a proposta de preços anteriormente inseridos no sistema.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

5.8 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.9 - A proposta de preços da licitante melhor classificada somente serão disponibilizadas para avaliação da Pregoeira para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.10 - A licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subsequentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

6.1 - A licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 - Valor unitário e total do item.

6.1.2 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

6.2 - A proposta de preços inicial deverá ser informada no sistema eletrônico, utilizando números inteiros e 2 (duas) casas decimais depois da vírgula, de acordo com o ANEXO II - MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL.

6.3 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante.

6.4 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto do edital.

6.5 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.6 - As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta de preços anteriormente inseridos no sistema, dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta.

6.7 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo a proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos.

6.8 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

7.1 - No horário estabelecido neste edital, a Pregoeira abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema eletrônico, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas na Cláusula Sexta deste edital.

7.1.1 - A Pregoeira poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO” do sistema, confrontando suas características com as exigências do edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

7.2 - Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexequível, a Pregoeira obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então desclassificará.

7.3 - A licitante que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestadamente inexequível, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade.

7.4 - As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inserida no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública.

7.5 - Será desclassificada a proposta que identifique a licitante.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

- 7.6 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todas as participantes.
- 7.7 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.8 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.9 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e as licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.
- 7.10 - Iniciada a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.10.1 - O lance deverá ser ofertado pelo Menor Valor Por Item.
- 7.10.2 - As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.
- 7.10.3 - A licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.10.4 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser no valor de **R\$ 10,00 (dez reais)**.
- 7.11 - O procedimento seguirá de acordo com o MODO DE DISPUTA “ABERTO”.
- 7.11.1 - No pregão eletrônico o MODO DE DISPUTA “ABERTO”, as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.11.2 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.11.3 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.11.4 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 7.11.5 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a Pregoeira, assessorada pela Equipe de Apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.11.6 - Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 2 (duas) casas decimais depois da vírgula, considerando as quantidades constantes no Termo de Referência. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, a Pregoeira, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte.
- 7.12 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.12.1 - Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.
- 7.13 - No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível as licitantes para a recepção dos lances.
- 7.14 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Pregoeira persistir por tempo superior a 30(trinta) minutos a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.15- Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.16 - Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada para o fim de aplicar-se o disposto nos arts.44 e 45 da Lei Complementar nº123/2006.
- 7.16.1 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

7.16.2 - A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.16.3 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.16.4 - Não se aplicará o desempate de que tratam os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, quando a primeira colocada também tiver se declarado microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.16.5 - Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, nesta ordem:

7.16.5.1 - disputa final, hipótese em que as licitantes empatadas poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.16.5.2 - avaliação do desempenho contratual prévio das licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.16.5.3 - desenvolvimento pela licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.16.5.4 - desenvolvimento pela licitante de programa de integridade (*compliance*), conforme orientações dos órgãos de controle.

7.16.6 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.16.6.1 - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.16.6.1.1 - empresas brasileiras;

7.16.6.1.2 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.16.6.1.3 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.17 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta da primeira colocada permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a Pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.17.1 - A negociação poderá ser feita com as demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando a primeira colocada, mesmo após a negociação, for desclassificada em razão de sua proposta permanecer acima do preço praticado no mercado e no preço definido pela Administração.

7.17.2 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

7.17.3 - O resultado da negociação será divulgado a todas as licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.18 - A Pregoeira solicitará a licitante mais bem classificada que, no prazo de 2 (duas) horas podendo ser prorrogado por igual prazo, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, em campo próprio do sistema, acompanhada dos documentos de habilitação, bem como os documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.

7.18.1 - A licitante deverá encaminhar junto a proposta adequada ao último lance após negociação realizada o portfólio referente aos equipamentos e materiais permanente classificadas.

7.19 - É facultado a Pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pela licitante, antes de findo o prazo.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos.

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance da vencedora, que apresentar preço manifestamente inexequível.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

8.3 - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessada poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.6 - A Pregoeira poderá convocar a licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02(duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pela Pregoeira por solicitação escrita e justificada da licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pela Pregoeira.

8.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.9 - Se a proposta ou lance da vencedora for desclassificada, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10 - Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11 - A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta a licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste edital.

8.12 - Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

8.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

8.14 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.15 - Na hipótese de não haver vencedora para a cota reservada ME/EPP, esta poderá ser adjudicada a vencedora da cota principal ou, diante de sua recusa, as licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço da primeira colocada da cota principal.

8.16 - Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

8.17 - Será dada a prioridade de aquisição aos produtos ou serviços das cotas reservadas quando forem homologadas as licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração.

8.18 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a Pregoeira verificará a habilitação da licitante, observado o disposto neste edital.

### **CLÁUSULA NONA - DA HABILITAÇÃO**

9.1 - Encerrada a etapa de negociação e aceitação, a Pregoeira verificará se a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 4.10 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta no seguinte cadastro:

9.1.1 - Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

9.2 - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

9.3 - Caso a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar enquadre-se no tratamento favorecido às ME/EPPs, a Pregoeira obedecerá ao disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

9.4 - Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade da licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos da licitante melhor classificada para fins de habilitação e qualificação.

### **9.4.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

9.4.1.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.4.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

9.4.1.3 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

9.4.1.4 - Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

9.4.1.5 - Autorização para o exercício da atividade a ser contratada, quando cabível;

9.4.1.6 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda.

### **9.4.2 - REGULARIDADE FISCAL**

9.4.2.1 - Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união, encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à dívida ativa da união administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN (Certidão Conjunta);

9.4.2.2 - Certidão negativa de débito tributário junto a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede da licitante;

9.4.2.3 - Certidão negativa de débito tributário junto a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede da licitante;

9.4.2.4 - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal.

### **9.4.3 - REGULARIDADE TRABALHISTA**

9.4.3.1 - Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho (CNDT) mediante apresentação de certidão expedida pela Justiça do Trabalho, de acordo com a Lei Federal 12.440/2011.

### **9.4.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

9.4.4.1 - Certidão negativa em matéria falimentar, concordatária e de recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica (licitante), emitida em prazo não superior a 90 (noventa) dias contados da data da sua apresentação, porém não há óbice que a empresa em recuperação judicial participe do certame desde que comprove a capacidade econômica e financeira para execução do objeto.

### **9.4.5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.4.5.1 - Comprovante de Alvará de Funcionamento onde tem o seu estabelecimento, para exercer atividades de comercialização, quando este for o seu ramo de atividade.

### **9.4.6 - APRESENTAÇÃO DE PORTFÓLIO**

9.4.6.1 - A licitante classificada em ITENS de equipamentos e materiais permanente, deverá apresentar o portfólio individual de cada ITEM.

9.5 - Os documentos de Habilitação deverão estar com prazo vigente, não havendo prazo nos documentos eles serão considerados válidos se emitidos em até 180 (cento e oitenta) dias, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ.

9.6 - A Pregoeira reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

9.7 - Se a licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

9.8 - A falta de qualquer dos documentos exigidos no edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação, salvo motivo devidamente justificado e aceito pela Pregoeira.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DOS RECURSOS**

10.1 - A interposição de recurso contra a decisão proferida pela Pregoeira observará o disposto no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.2 - O prazo para apresentação das razões recursais é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. A interposição do recurso será comunicada as demais licitantes, as quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, contado da interposição do recurso, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.3 - A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração da vencedora, sob pena de preclusão.

10.4 - O tempo mínimo para manifestação da intenção de recurso será de 10 (dez) minutos, podendo a Pregoeira dar provimento ou negar o mesmo.

10.5 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema eletrônico.

10.6 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.7 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.8 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

11.1 - A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1 - Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2 - Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando a licitante declarada vencedora não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da Lei Complementar nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2 - Todas as licitantes remanescentes deverão ser convocadas para acompanhar a sessão reaberta.

11.3 - A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat").

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

12.1 - A Formação do Cadastro de Reserva será concedida às licitantes participantes no processo, classificadas a partir da segunda colocada, após encerramento da fase recursal, onde a Pregoeira solicitará que no prazo de 01:00 (uma) hora, manifeste interesse em campo próprio do sistema.

12.2 - A licitante que manifestar interesse e se cadastrar no Cadastro de Reserva, será incluída na ATA após a homologação da licitação, na forma de anexo, o registro:

12.2.1 - Das licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao da adjudicatária, observada a classificação na licitação; e

12.2.2 - Das licitantes que mantiverem sua proposta original.

12.3 - Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação das licitantes ou fornecedores registrados na ATA.

12.3.1 - A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação a licitante mais bem classificada.

12.3.2 - Para fins da ordem de classificação, as licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao da adjudicatária antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.4 - A habilitação das licitantes que comporão o Cadastro de Reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação das licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

12.4.1 - Quando a licitante vencedora não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.4.2 - Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

12.5 - Na hipótese de nenhuma das licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao da adjudicatária concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pela primeira classificada, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

12.5.1 - Convocar as licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço da adjudicatária; ou

12.5.2 - Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelas licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1 - Divulgado o resultado final da licitação, na ausência de recurso ou após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados da sessão do pregão, o processo será encaminhado para adjudicação e homologação pela autoridade superior.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1 - Após a homologação, a adjudicatária será convocada para no prazo de 05 (cinco) dias úteis assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

14.2 - O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, 1 (uma) vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo pela licitante.

14.3 - Na hipótese de a vencedora da licitação se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, outra licitante será convocada, respeitado a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar a Ata de Registro de Preço, sem prejuízo da aplicação das sanções.

14.4 - Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação da licitante vencedora, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

14.5 - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

14.6 - Na hipótese da licitante vencedora convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes do **CADASTRO DE RESERVA**, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pela primeira classificada.

14.7 - Qualquer entendimento relevante entre o Contratante e a Detentora será formalizado por escrito e integrará o Ata de Registro de Preços.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

15.1 - Compete ao Contratante:

15.1.1 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

15.1.2 - Tomar as medidas necessárias quanto ao fiel cumprimento das obrigações contratadas, nos termos do Termo de Referência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

16.1 - Compete à Detentora:

16.1.1 - Efetuar a entrega do objeto contratado, de acordo com as condições e prazos propostos, e demais especificações do Termo de Referência.

16.1.2 - Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação até cumprimento total dos instrumentos pactuados.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO PRAZO**

17.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir de sua publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaracú - Minas Gerais, podendo ser prorrogada a critério da Administração Municipal, nos termos previstos no artigo 84 da Lei Federal nº14.133/2021.

17.2 - O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro, nos termos do art.105 da Lei Federal nº14.133/2021, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da referida lei.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

18.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, por acordo entre as partes:

18.1.1 - Quando necessária a modificação da forma, de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento.

18.1.2 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a data de apresentação da proposta de preços, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes para mais ou para menos conforme o caso.

18.1.3 - Em havendo alteração unilateral da Ata de Registro de Preços que aumente os encargos da Detentora, o Contratante restabelecerá por aditamento o Equilíbrio Econômico-Financeiro inicial.

18.1.4 - O Reequilíbrio Econômico-Financeiro será vinculado ao preço proposto e poderá ser reajustado conforme em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o Equilíbrio Econômico-Financeiro da Ata de Registro de Preços.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO**

19.1 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento emitida pela Coordenadoria de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Jaguaracú, nas condições estipuladas neste edital e seus anexos.

19.1.1 - Caso os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem entregues não estejam de acordo com as especificações exigidas, o responsável pelo recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

19.1.2 - A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a Detentora para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

19.1.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto desta Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

19.1.4 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Detentora pela perfeita entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto rejeitado, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou imperfeições.

19.1.5 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no almoxarifado vinculado a secretaria da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, na cidade de Jaguaracú -Minas Gerais, das 07h às 11h e das 12h às 15h, em dias úteis, por se tratar de repartição pública. Após esse horário, o responsável pela unidade recebedora deverá ser consultado para autorizar o recebimento ou não.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO PAGAMENTO**

20.1 - O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia após liquidação da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, através de boleto bancário apresentado pela licitante



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

vencedora, após apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

20.2 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

20.3 - Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer Nota Fiscal/Fatura por culpa da Detentora o prazo previsto no item 20.1 reiniciar-se-á a contar da data da respectiva reapresentação.

20.4 - Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

21.1- Comete infração administrativa, nos termos da lei, a licitante que, com dolo ou culpa:

21.1.1 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela Pregoeira durante o certame.

21.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

21.2.1 - Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação.

21.2.2 - Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível.

21.2.3 - Injustificadamente, pedir para ser desclassificada quando encerrada a etapa competitiva.

21.2.4 - Não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

21.2.5 - Recusar-se, sem justificativa, a assinar a Ata de Registro de Preços, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

21.2.6 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

21.2.7 - Fraudar a licitação.

21.2.8 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

21.2.8.1 - Agir em conluio ou em desconformidade com a lei.

21.2.8.2 - Induzir deliberadamente a erro no julgamento.

21.2.8.3 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

21.2.8.4 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

21.3 - Com fulcro na Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as licitantes e/ou adjudicatárias as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

21.3.1 - Advertência.

21.3.2 - Multa.

21.3.3 - Impedimento de licitar e contratar.

21.3.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

21.4 - Na aplicação das sanções serão considerados os elementos previstos no art. 156, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

21.5 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, bem como a sanção de multa aplicada em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da proposta, respeitarão o devido processo legal, obedecerão ao prazo de defesa previsto nos arts. 156 e seguintes, da Lei Federal nº 14.133/2021.

21.6 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

22.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

22.2 - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

22.3 - A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, através do sistema no site <https://www.licitanet.com.br/processos.html>.

22.4 - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1 - Será divulgada Ata da sessão pública no sistema eletrônico.

23.2 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

23.3 - Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

23.4 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.5 - No julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.6 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.7 - As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.8 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

23.9 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.10 - Em caso de divergência entre disposições deste edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste edital.

23.11 - O edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no endereço eletrônico através do site <https://licitanet.com.br/>.

23.12- As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas as proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaracú - Minas Gerais.

23.13- Fica eleito o Foro da Comarca de Timóteo - Minas Gerais, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e da Ata de Registro de Preços dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

23.14- Integram este edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I - Estudo Técnico Preliminar;

Anexo II - Termo de Referência;

Anexo III - Modelo da Proposta Comercial;

Anexo IV - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo V - Minuta do Contrato.

Jaguaracú, 08 de dezembro de 2025.

Maria Aparecida Gonçalves  
Pregoeira





## **ANEXO I - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

### **1 - INFORMAÇÕES BÁSICAS**

O presente estudo tem por objetivo apontar os fundamentos para seleção de empresas especializadas para aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracú - Minas Gerais, conforme Documento de Formalização de Demanda - DFD.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para atender e suprir as necessidades acima mencionadas, sempre obedecendo as observâncias às normas vigentes e aos princípios que norteiam e regem a Administração Pública. O estudo técnico preliminar tem como base para elaboração do Termo de Referência a ser proposto, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

### **2 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

Justifica-se a necessidade de modernizar as Secretarias Municipais, proporcionando condições adequadas de funcionamento que assegurem conforto e eficiência tanto aos servidores quanto aos beneficiários dos serviços, oferecendo alternativas que tornem o ambiente de trabalho mais agradável e produtivo, por meio da aquisição de equipamentos de informática, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, laboratoriais, materiais permanente e materiais de consumo modernos e de última geração. Esses recursos serão fundamentais para o pleno desenvolvimento das atividades diárias de cada secretaria requisitante, contribuindo para a otimização dos processos administrativos, fortalecendo e melhorando o desempenho das atividades e rotinas administrativas de trabalho, além de aperfeiçoar os serviços prestados à população.

A implementação de tecnologias atualizadas e de alta qualidade facilita a comunicação, otimiza o armazenamento e o gerenciamento de informações, além de garantir maior agilidade e segurança nos processos internos da gestão pública, haja vista, que a constante evolução tecnológica exige a atualização periódica dos equipamentos, garantindo a continuidade e a efetividade dos serviços oferecidos. Outro aspecto relevante é a substituição de equipamentos e materiais permanente, que em razão do uso e vida útil, já estão obsoletos ou que não atendem mais aos critérios estabelecidos, sendo a sua manutenção ou recuperação inviável economicamente.

A adoção de soluções tecnológicas também é um fator chave para a implementação de políticas públicas inovadoras e para o cumprimento de normativas que exigem o uso de ferramentas digitais. Isso inclui a melhoria na transparência, na prestação de contas e na acessibilidade das informações à população. Portanto, a aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo são fundamentais para melhor atender as demandas das Secretarias Municipais.

Apresentamos abaixo alguns motivos pelo qual justificam o processo de contratação dos bens e materiais:

- **Modernização do Parque Tecnológico:** Foi identificada a necessidade de atualizar os equipamentos de informática para garantir aos servidores ferramentas adequadas para lidar com as demandas atuais de trabalho.



- Substituição de Equipamentos Obsoletos: Muitos dos equipamentos em uso encontra-se defasados e apresentam frequentemente problemas de desempenho e excesso de requisição de manutenção.
- Atendimento às Demandas Crescentes: À medida que nossas atividades administrativas aumentam e necessariamente a população precisa de serviços públicos de melhores qualidades, o que necessitamos e precisamos é adquirir novos equipamentos.
- Aprimoramento da Estrutura: Importância de expandir e modernizar a estrutura funcional para lidar com a crescente necessidade com melhores equipamentos para assegurar a qualidade dos serviços, bem como a conectividade para garantir a segurança de todos os serviços.
- Atendimento as exigências contidas no Relatório Técnico de Inspeção Sanitária em ETA'S: 17/SES/URSCFA-NUVISA/2023, Processo: 1320.01.0081695/2023-07 que estabeleceu os critérios e requisitos necessários para atender às exigências dos sistemas de saúde, nos termos determinados pelo Ministério da Saúde, Secretaria Estadual da Saúde de Minas Gerais, Vigilância Sanitária e Secretaria Regional de Saúde de Coronel Fabriciano.

Além das aquisições dos demais produtos, destaca-se a importância dos equipamentos laboratoriais a fim de manter e garantir o controle físico-químico e microbiológico da água e esgoto a serem tratados pela Prefeitura Municipal de Jaguaracú, os quais foram exigidos pelo Ministério da Saúde, Secretaria Estadual da Saúde de Minas Gerais, Vigilância Sanitária e Secretaria Regional de Saúde de Coronel Fabriciano em visitas de inspeção em nossas Estações de Tratamento de Água (ETA's) e nas Estação de Tratamento de Esgoto (ETE).

Justifica ainda também a aquisição de equipamentos como refrigeração, eletrodoméstico e materiais de consumo, solicitados pelo Grupo Folclórico do Congado de Nossa Senhora do Rosário de Jaguaracú, através dos ofícios 01 e 04 de 2025, para equipar a sede do Grupo Folclórico do Congado, com recursos provenientes da Emenda Parlamentar nº 167925 de 2025, na modalidade Transferência Especial, esses itens são essenciais para melhoria da estrutura do espaço utilizado pelos integrantes da instituição.

O Grupo Folclórico do Congado, que é no âmbito de ação de salvaguarda de bem imaterial inventariado pelo município junto ao Instituto Estadual do Patrimônio Cultural, desenvolve atividades culturais, sociais e religiosas de grande relevância para a preservação da tradição afro-brasileira e para o fortalecimento dos vínculos comunitários. Durante ensaios, encontros e oficinas, é frequente a preparação e distribuição de alimentos e bebidas, tanto para os membros do grupo quanto para os participantes das atividades. Contudo, a estrutura atual da sede é limitada, não atendendo às necessidades de básicas para as ações desenvolvidas no espaço.

Assim, a aquisição desses equipamentos e materiais para o Grupo Folclórico do Congado de Nossa Senhora do Rosário de Jaguaracú, representa um investimento direto na melhoria das condições de funcionamento da sede do Grupo Folclórico do Congado, no fortalecimento das ações culturais e sociais desenvolvidas. Dessa forma, justifica-se plenamente a aplicação dos recursos da Emenda Parlamentar nº 167925 de 2025 na modalidade Transferência Especial, em conformidade com o interesse público e com o compromisso de valorização e preservação do Congado como Patrimônio Cultural de nossa cidade.



Portanto, a aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo para as Secretarias Municipais justifica ainda, devido a necessidade de aprimorar a eficiência administrativa, assegurar um atendimento digno à população e resguarda a segurança e o bem-estar dos servidores. Trata-se, portanto, de um investimento que contribui para a modernização da gestão pública e para a promoção da excelência nos serviços oferecidos aos munícipes.

### **3 - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

A aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo apresentados neste estudo, não constam no Plano Anual de Contratações da Administração Municipal para o exercício de 2025.

### **4 - REQUISITO DA CONTRATAÇÃO**

4.1 - A Contratada deverá garantir a qualidade dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem fornecidos, devendo ainda, quando solicitada, substituir prontamente todos aqueles que porventura não atenda aos requisitos na Proposta de Preços, providenciando, também, a mercadoria que no momento possa estar em falta em seu estabelecimento, sob pena das sanções cabíveis.

4.2 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo solicitados deverá ser realizada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir da data de recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, o que deverá ser comprovado pela empresa fornecedora, mediante retorno do recebimento.

4.2.1 - Justifica-se o prazo máximo de 20 (vinte) dias, por serem equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, bem específicos e muitas das vezes são fornecidos por empresas localizadas em outros estados.

4.3 - Os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo serão considerados aceitos, após verificação pelo servidor da municipalidade, da conformidade dos mesmos com as especificações constantes no Termo de Referência.

4.4 - A Contratada se obriga a entregar os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo de acordo com os prazos e critérios estipulados, dias, local e quantidades determinadas dentro das especificações, em obediência às normas fiscalizadoras.

4.5 - A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a Contratada para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.5.1 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, objeto deste estudo técnico preliminar, o mesmo deverá ser retirado pela Contratada, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

4.6 - A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais e comerciais que incidam ou venham incidir, direta e indiretamente, sobre os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo fornecidos, assim como se responsabilizar pelas



despesas operacionais e administrativas, de entrega no local previamente designado pela Administração.

4.7 - Responderá a Contratada, em relação a terceiros pelos danos que resultem de sua imperícia ou negligência e pela culpa de seus empregados, de acordo com os princípios gerais de responsabilidade, bem como é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, tributários e comerciais da execução do contrato.

4.8 - Observar rigorosamente as normas que regulamentam a fabricação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, cabendo-lhe inteiramente a responsabilidade por eventuais transgressões às Normas e regulamentos exigidos para sua fabricação.

4.9- A Contratada deverá manter durante a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no processo.

## 5 - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE

A estimativa de quantidade para a aquisição dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, foi elaborada com base em levantamento da demanda identificada pelas Secretarias Municipais para melhor adequação das instalações e uso na Sede, Distritos e demais unidades de responsabilidade de cada secretaria no município.

Ressalta-se que esse levantamento levou em consideração fatores quanto à finalidade na frequência e utilização dos itens. Assim, tem-se a previsibilidade de contratação dos seguintes quantitativos:

EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		PRODUTO		ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL
1	85141	COMPUTADOR (CPU)		QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN): GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 4 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO (TIPO INTEL CORE I3 OU SIMILAR, EQUIVALENTE OU DE IGUAL OU MELHOR QUALIDADE), 8 THERADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 3.10 GHZ, MEMÓRIA CACHE DE 4 MB (L3), MEMÓRIA RAM DDR4 DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNE, SSD DE 240 GB, FONTE ATX 230 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		120	UNIDADES	R\$ 3.534,38	R\$ 424.125,60
2	85142	COMPUTADOR AVANÇADO		QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN): GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL CORE I7 OU MELHOR QUALIDADE, 10ª GERAÇÃO OU SUPERIOR, 16 THERADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 4.80 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB, DO TIPO SD RAM DDR4 3200 MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL SSD DE 512 GB, FONTE ATX 500 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	R\$ 4.317,00	R\$ 21.585,00
3	85161	COMPUTADOR DESKTOP - ALL IN ONE		ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 23,8", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080 PIXELS), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, HD DE 480 GB, SSD 240, DDR4 CONEXÃO BLUETOOTH, HDMI, USB 3.0, RJ-45, CONEXÃO ETHERNET, WI-FI, WEBCAM, SISTEMA OPERAÇÃO WINDOWS 11, ACOMPANHA: FONTE DE ALIMENTAÇÃO 600W, TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		30	UNIDADES	R\$ 3.927,33	R\$ 117.819,90
4	85143	COMPUTADOR SERVIDOR		QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE EM FORMATO DE TORRE PRETO, 8 PORTAS USB SENDO 3 DE 3.0 E AS DEMAIS 2.0, 01 PORTA VGA (DB-15), 01 PORTA DB-9 INTEGRADA, 02 PLACAS DE REDE 1Gb BASET, PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL XEON OU MELHOR QUALIDADE, CONSUMO MÁXIMO 85W, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 1.8 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB DE 2.400 MHZ OU SUPERIOR COM 6 CANAIS DE MEMÓRIA DO TIPO RDIMM OU LRDIMM, COM CORREÇÃO ECC E VELOCIDADE MÍNIMA 2.666 MT/s, 4 SLOTS DE MEMÓRIA DIMM, SSD DE 512 GB, HD DE 1TB, CACHE 16MB, FONTE ATX 490W COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100vac a 240vac a 60hz, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAIS E MÍDIA DE INICIALIZAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO EQUIPAMENTO CONTEENDO TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS DE FORMA A PERMITIR A FÁCIL INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEB SITE, DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DOS DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OPERANDO, DEVERÁ SUPORTAR O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS SERVER 2012 OU SUPERIOR E RED HAT ENTERPRISE LINUX 7 OU SUPERIOR, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		2	UNIDADES	R\$ 13.730,00	R\$ 27.460,00
5	85146	IMPRESSORA LASER		PADRÃO DE COR MONOCROMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE DE 35 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SUPORTAR TAMANHO DE PAPEL A4, A4 CARTA E OFÍCIO, CAPACIDADE DE ENTRADA DE 200 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS, INTERFACE USB, PERMITIR COMPARTILHAMENTO POR MEIO E REDE 10/100/1000 ETHERNET E WIFI 802.11 b/g/n, SUPORTAR FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	R\$ 2.578,29	R\$ 25.782,90





# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



6	85147	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, NÃO IMPRIMI FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 2400 x 600 DPI; VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 20 PÁGINAS POR MINUTO PPM; SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600 x 2400 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA DE 150 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS; RESOLUÇÃO DO PRETO E BRANCO; ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO: Cópia: 25% a 400%; NÚMERO DE CÓPIAS: ILIMITADO; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 b/g/n), Wi-Fi; MEMÓRIA: 32 MB; ALIMENTAÇÃO: 100V/220V - 50/60HZ; UTILIZA TONER E UNIDADE DE CILINDRO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	R\$	2.732,50	R\$	95.637,50
7	85148	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER (DUPLEX)	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, IMPRESSÃO DUPLEX (FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO), FUNÇÕES: IMPRIMI, CÓPIA E DIGITALIZADA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 x 1200 DPI; VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 45 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER COLORIDO E PRETO E BRANCO COM RESOLUÇÃO ÓPTICA DE 1.200 x 1.200 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, A5, A6, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE MÍNIMA DA BANDEJA DE ENTRADA DE 250 PÁGINAS, CICLO MENSAL MÁXIMO DE 90.000 PÁGINAS, MEMÓRIA DE 512MB, ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 b/g/n), ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 127V - 50/60HZ, ACOMPANHA TONER ORIGINAL COMPLETO, UNIDADE DE CILINDRO ORIGINAL E CABO DE ALIMENTAÇÃO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	4.848,93	R\$	29.093,58
8	85149	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	SISTEMA DE IMPRESSÃO: JATO DE TINTA, RESOLUÇÃO MÁXIMA DA IMPRESSÃO 5760 x 1440 dpi, RESOLUÇÃO MÁXIMA DO SCANNER 1200 x 2400 dpi, CICLO DE IMPRESSÃO ATÉ 7.500 PÁGINAS EM PRETO E BRANCO E 6.000 PÁGINAS COLORIDAS POR KIT, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO, VELOCIDADE DA IMPRESSÃO ATÉ 33 PPM PRETO E 15 PPM COLORIDO, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, CAPACIDADE DA BANDEJA DE ENTRADA MÍNIMA DE 100 PÁGINAS, CONECTIVIDADE POR USB, ETHERNET E WIRELESS, ACOMPANHA 1 KIT COM 4 CORES DE TINTAS ORIGINAIS DA MARCA, 01 CABO DE ALIMENTAÇÃO E 01 CABO USB, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	3.754,86	R\$	22.529,16
9	85150	MONITOR LED 19"	MONITOR DE VÍDEO, TECNOLOGIA LED, PADRÃO WIDESCREEN; AJUSTE DE ÂNGULO DO SUPORTE, NO MÍNIMO 19 POLEGADAS, RESOLUÇÃO DE 1920 X 1080, FULL HD - 60 HZ, DOT PITCH DE 0,262 OU MENOR; BRILHO 200 CD/M2 OU SUPERIOR, TELA DE LED, TEMPO DE RESPOSTA MENOR OU IGUAL A 5MS, CONTROLE DE AJUSTE DE TELA DIGITAL, CONTRASTE: 5.000.000:1 OU SUPERIOR, COM CONECTOR DVI (PERMITIDO ADAPTADOR) OU HDMI, E VGA (PERMITIDO ADAPTADOR), COM DRIVERS DE INSTALAÇÃO, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES, BALCÃO, COM MANUAL EM PORTUGUÊS, COM CABO DE ALIMENTAÇÃO E CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	120	UNIDADES	R\$	676,88	R\$	81.225,60
10	84667	NOBREAK 600VA	POTÊNCIA NOMINAL: 600VA, AUTONOMIA: 30 MINUTOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, FREQUÊNCIA DE ENTRADA: 50/60 HZ, TIPO DE CONEXÃO DE ENTRADA: PLUGUE NBR 14136, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, CONEXÕES DE SAÍDA: 4 TOMADAS NBR 14136, CORRENTE NOMINAL 5,2A, TENSÃO DE BARRAMENTO: 12VCC, CORRENTE DE BATERIAS 7AA, BATERIA: BATERIA SELADA CHUMBO - ÁCIDO LIVRE DE MANUTENÇÃO A PROVA DE VAZAMENTO, TEMPO DE RECARGA: MÁXIMO DE 12 HORAS, ALARME AUDIOVISUAL, PROTEÇÕES PARA A CARGA, TENSÃO NOMINAL DE ENTRADA: BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	80	UNIDADES	R\$	631,33	R\$	50.506,40
11	85642	NOTEBOOK	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 15,6", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, ARMAZENAMENTO SSD 512GB, BATERIA ATÉ 4 CELULAS, DURA, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11, CONEXÕES USB 3.2, USB 2.0, USB-C, HDMI 1.4b, CONECTIVIDADE WI-FI, BLUETOOTH, PLACA DE VÍDEO INTEGRADA, TECLADO PORTUGUÊS-BR COM NUMERAÇÃO INTEGRADA, ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA, ACOMPANHA FONTE ADAPTADORA, GUIA DO USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	R\$	4.416,00	R\$	154.560,00
TOTAL GERAL								R\$	1.050.325,64
EQUIPAMENTO ELETROELETRÔNICO E ELETRODOMÉSTICO E OUTROS									
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL	
12	85162	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 1400W, CAPACIDADE MÍNIMA DO VOLUME TOTAL 18 LITROS, FUNÇÃO SOPRO, POSSUI 4 RODÍZIOS 360º, CABO ELÉTRICO NO MÍNIMO 3,5MT, ACOMPANHA 01 BICO PARA CANTOS E 01 PARA PISO, 01 MANGUEIRA COM 1,5MT, 02 TUBOS DE EXTENSÃO E 01 SACO COLETOR DESCARTÁVEL, ALIMENTAÇÃO 127V, GARANTIA DE 3 MESES		6	UNIDADES	R\$ 732,95	R\$	4.397,70
13	85411	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL	ESTRUTURA EM AÇO CARBONO COM PINTURA A PÓ, DISPLAY EM LED, ALÇA PARA TRANSPORTE, PESO MÁXIMO SUPORTADO 200KG, BATERIA INTERNA COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 24H, POSSUI TARA, TAPETE ANTIDERRAPANTE, PÉS REGULÁVEIS, PESO MÁXIMO DA BALANÇA 8KG, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		25	UNIDADES	R\$ 1.668,72	R\$	41.718,00
14	85163	BATEDEIRA ELÉTRICA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 500W, 04 VELOCIDADES E FUNÇÃO PULSAR, ACOMPANHA 02 BATEDORES EM AÇO CROMADO, 02 TIGELAS EM POLIPROPILENO COM 4 E 2,3 LITROS, ALIMENTAÇÃO 127V, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		12	UNIDADES	R\$ 392,75	R\$	4.713,00
15	85077	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 0 A 36KG	MODELO RECLINÁVEL EM 3 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, ADAPTAVEL DO RECÉM NASCIDO ATÉ OS 10 ANOS APROXIMADAMENTE, AJUSTE DE ALTURA E APOIO DE CABEÇA, CINCO 5 PONTOS COM AJUSTE DE ALTURA, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		5	UNIDADES	R\$ 834,00	R\$	4.170,00
16	85410	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 15KG A 36KG	TIPO BOOSTER, ESTRUTURA PLÁSTICA DE ENGENHARIA, MODELO RECLINÁVEL EM 2 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, IDEAL PARA CRIANÇAS DE 04 ATÉ 07 ANOS E MEIO APROXIMADAMENTE, POSSUI APOIO PARA BRAÇOS, APOIO PARA CABEÇA REMOVÍVEL E COM AJUSTE DE 03 ALTURAS, UTILIZA CINCO DO VEÍCULO DE 3 PONTOS, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		10	UNIDADES	R\$ 620,17	R\$	6.201,70
17	85164	CÂMERA DE SEGURANÇA 2MB	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, BULLET, FUJIL COLOR, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360º, PROTEÇÃO IP67, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 30 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		60	UNIDADES	R\$ 448,33	R\$	26.899,80
18	85165	CÂMERA DE SEGURANÇA SPEED DOME	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, FUJIL COLOR, ZOOM ÓPTICO MÍNIMO DE 25X, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360º, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COM CAPTURA DE ROSTO, PROTEÇÃO IP66, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 100 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, SUPORTA MICRO SD, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		30	UNIDADES	R\$ 4.950,00	R\$	148.500,00
19	85166	CHAPA PARA LANCHES	MATERIAL: AÇO INOX, A GÁS, 03 QUEIMADORES COM TRAVA DE SEGURANÇA, GAVETA DE RESÍDUOS REMOVÍVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA, CHAPA COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESURA, PÉS EMBORRACHADOS, MEDIDAS 0,80CM (L) X 0,40 (C) X 0,16 (A), ACOMPANHA VÁLVULA		2	UNIDADES	R\$ 2.975,00	R\$	5.950,00
20	85152	ESTANTE - RACK 19" 8U	MATERIAL EM AÇO, PORTA COM VISOR EM ACRÍLICO E CHAVE, MODELO GABINETE, TETO COM ABERTURA PARA VENTILAÇÃO, MODELO DESMONTÁVEL, MEDIDAS PADRÃO 57CM (P) x 55CM (L) x 44,5CM (A), COR PRETO, ACOMPANHA 2 CHAVES		10	UNIDADES	R\$ 843,42	R\$	8.434,20
21	85167	EXAUSTOR INDUSTRIAL	MATERIAL DO ARO AÇO INOX, GRADE PLÁSTICA, HÉLICE EM AÇO ZINCADO, DIÂMETRO 50 CM, MOTOR BLINDADO, POTÊNCIA 1/4CV, RPM 1200, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 127V, ACOMPANHA 01 CAPACITOR, 01 CHAVE REVERSORA, 01 MANUAL DE INSTALAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	R\$ 358,96	R\$	3.589,60
22	85168	EXTRATOR DE SUCOS INDUSTRIAL	MATERIAL GABINETE AÇO INOX E INTERIOR EM ALUMÍNIO, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA DO MOTOR 500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA TAMPA, PENEIRA, COPO DE 1L E 02 CASTANHAS 01 PEQUENA PARA LIMÃO E 01 GRANDE PARA LARANJA, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	R\$ 483,00	R\$	4.830,00
23	85144	FRAGMENTADORA DE PAPEL PORTÁTIL	CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 24 FOLHAS, NÍVEL DE SEGURANÇA P-4, CORTA: PAPEL, CDS, DVD, CARTÃO MAGNÉTICO, CLIPS, SENDOS DE PRESENÇA DE PAPEL, SENSOR DE CESTO CHEIO, SENSOR DE SUPERALCUMECIMENTO, CAPACIDADE DO CESTO APROXIMADO 26 LITROS, POSSUI RODÍZIOS GIRATÓRIOS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 470W, ALIMENTAÇÃO 127 OU BIVOLT, GARANTIA DE 6 MESES		15	UNIDADES	R\$ 2.493,34	R\$	37.400,10
24	85169	FATIADOR DE FRIOS	MATERIAL DA ESTRUTURA E CHAPA EM AÇO INOX, BASE E CÚPULA EM ALUMÍNIO, SEMIAUTOMÁTICA, DIÂMETRO MÍNIMO DA LÂMINA 220MM, AJUSTE MÍNIMO DA ESPESURA 0,12MM, POTÊNCIA MÍNIMA 185W, FREQUÊNCIA 60HZ, LÂMINA COM PROTEÇÃO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT		3	UNIDADES	R\$ 4.152,67	R\$	12.458,01
25	85170	FOGÃO 04 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 04 BOCAS, 110 VOLTS, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		6	UNIDADES	R\$ 1.729,54	R\$	10.377,24
26	85171	FOGÃO 06 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 06 BOCAS COM NO MÍNIMO 02 CHAMAS DUPLAS, 110 VOLTS, SEM TAMPA SUPERIOR, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		14	UNIDADES	R\$ 1.893,00	R\$	26.502,00
27	85172	FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 02 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 03 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		8	UNIDADES	R\$ 873,98	R\$	6.991,84
28	85173	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 04 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 01 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		11	UNIDADES	R\$ 1.339,32	R\$	14.732,52
29	85174	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 06 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 03 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA, VÁLVULA E FORNO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 86L, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		10	UNIDADES	R\$ 2.494,63	R\$	24.946,30
30	85175	FORNO INDUSTRIAL 130L	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA ELETROSTÁTICA OU AÇO INOX, VIDRO TEMPERADO COM ABERTURA TOTAL EM GUILHOTINA, MARCADOR DE TEMPERATURA, PUXADOR, FUNCIONAMENTO À GÁS, 03 TRILHOS PARA REGULAGEM DE ALTURA DA GRADE, CAPACIDADE MÍNIMA 130 LITROS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, MEDIDAS INTERNAS APROXIMADAS 0,80CM (L) X 0,60 (P) X 0,27(A), ACOMPANHA 01 GRADE INTERNA REFORÇADA, 02 PEDRAS REFRATÁRIAS E CAVALETE COM ALTURA MÍNIMA DE 120MT		5	UNIDADES	R\$ 2.224,58	R\$	11.122,90
31	84884	FORNO MICROONDAS 30 L	PAINEL DIGITAL, COR BRANCA, 127V OU BIVOLT, POTÊNCIA 900W A 1.400W, GARANTIA 12 MESES		20	UNIDADES	R\$ 842,00	R\$	16.840,00
32	85153	GRAVADOR DE VÍDEO NRV 8 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 8 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000, SUPORTE 01 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HDD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	R\$ 1.921,81	R\$	28.827,15



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



33	85154	GRAVADOR DE VIDEO NVR 16 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VIDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VIDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 16 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	R\$	4.000,18	R\$	40.001,80	
34	85155	GRAVADOR DE VIDEO NVR 32 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VIDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VIDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 32 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 4TB, GARANTIA DE 12 MESES	5	UNIDADES	R\$	5.786,69	R\$	28.933,45	
35	85176	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	POTENCIA 1900W, VAZÃO 350L/H, FREQUÊNCIA 60HZ, POSSUI DUAS RODINHAS E ALÇA PARA TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO 127V, CABO ELÉTRICO SMT, ITENS INCLUIDOS 01 PISTOLA DE ALTA PRESSÃO, 01 LANÇA COM BICO REGULÁVEL, 01 BICO TURBO, 01 MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO DE SMT COM TRAMA DE AÇO, GARANTIA DE 3 MESES	8	UNIDADES	R\$	2.042,80	R\$	16.342,40	
36	85177	LAVADORA DE ROUPAS 15KG	TIPO AUTOMÁTICA, CAPACIDADE 15 KG, APLICAÇÃO DOMÉSTICA, FUNÇÕES: LAVA, ENXÁGUA E CENTRÍFUGA, MÍNIMO 8 PROGRAMAS DELAVAGEM, ABERTURA SUPERIOR, PAINEL DIGITAL, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, DISPENSER PARA SABÃO, ALVEIANTE E AMACIANTE, MATERIAL GABINETE METÁLICO, MATERIAL CESTO AÇO INOXIDÁVEL, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	12	UNIDADES	R\$	2.556,33	R\$	30.675,96	
37	85178	LIXEIRA CONJUNTO (PERMANENTE )	TIPO: PARA COLETA SELETIVA; COMPOSIÇÃO: COMPOSTODE 4 UNIDADES CONIUGADAS; MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE; AMARELA, AZUL, VERDE E VERMELHA; TAMPA: TAMPA COM ABERTURA ARTICULADA CAPACIDADE INDIVIDUAL: 50 LITROS; FORMATO: RETANGULAR; COR/AO CORPO; PEDAL: SEM PEDAL; FIXAÇÃO: LIXEIRAS FIXADAS AO SUPORTE. PRODUTO ENTREGUE MONTADO	15	CONJUNTOS	R\$	775,27	R\$	11.629,05	
38	85179	PLASTIFICADORA	MODELO LAMINADORA E POLISELADORA, PAPEIS TAMANHO A3/A4/A5/A6, 04 ROLOS DE PRESSÃO, 06 AJUSTES DE TEMPERATURA, POSSUI INDICAÇÃO POR LED, LAMINAÇÃO QUENTE OU FRIO, POTÊNCIA 600W, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO POR SUPER AQUECIMENTO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	5	UNIDADES	R\$	651,66	R\$	3.258,30	
39	85151	PROJETOR MULTIMÍDIA	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: BRILHO IGUAL OU MAIOR QUE 3.400 LUMENS, FULL HD, RESOLUÇÃO NATIVA 1024x768p, AUTO FALANTE INTEGRADO COM POTÊNCIA DE SW, PROJEÇÃO DE 300 POLEGADAS, PORTAS DE ENTRADA: HDMI, RCA ÁUDIO E VIDEO, USB TIPO B (PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE), STEREO MINI E RS232-C, SAÍDA: STEREO MINI E D-SUB 15 PIN (PARA NOTEBOOK), ZOOM DIGITAL, FOCO MANUAL, 50x/ 60x; ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO COM PILHAS, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	R\$	4.754,33	R\$	47.543,30	
40	85180	TANQUINHO 15KG	MODELO SEMIAUTOMÁTICO, MÍNIMO 8 CICLOS DE LAVAGEM E 3 NÍVEIS DE MOLHO E ÁGUA, CAPACIDADE 15KG, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO CICLO, FILTRO PARA FIAPOS, TAMPA EM POLIPROPILENO, PAINEL MANUAL, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA MÍNIMA 650W, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	3	UNIDADES	R\$	713,21	R\$	2.139,63	
41	85156	TABLET (ANDROID)	SISTEMA OPERACIONAL ANDROID MÍNIMO 10.0, TELA DE NO MÍNIMO 10 POLEGADAS COM TECNOLOGIA LED; PROCESSADOR NO MÍNIMO OCTA CORE 2.0 GHZ, ARMAZENAMENTO INTERNO DE 64GB OU SUPERIOR; DEVE POSSUIR SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD; CÂMERA TRASEIRA DE NO MÍNIMO 8MP E FRONTAL COM NO MÍNIMO 5MP; CONEXÃO USB, WI-FI, BLUETOOTH E 4G. DEVE POSSUIR SISTEMA DE GPS INTEGRADO COM SENSORES OSCILOSCÓPIO, GIROSCÓPIO E ACELERÔMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	16	UNIDADES	R\$	1.650,43	R\$	26.406,88	
42	85157	TELA DE PROJEÇÃO FIXA 100"	MATERIAL ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, TELA EM FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, MODELO RETRÁTIL COM ACIONAMENTO ELÉTRICO, FIXAÇÃO EM PAREDE, ÁREA DE PROJEÇÃO BRANCA COM MEDIDAS MÍNIMAS 2,00MT (C) X 1,50MT (A), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO SEM FIO E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO	10	UNIDADES	R\$	795,67	R\$	7.956,70	
43	85158	TELA DE PROJEÇÃO MÓVEL	MATERIAL DA TELA FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, ANTIREFLEXO, ACIONAMENTO MANUAL, TRÍPE EM AÇO CABORNO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, COM AJUSTE DE ALTURA MÍNIMA DE 2,00MT E DOBRÁVEL, SISTEMA RETRÁTIL COM ENROLAMENTO DA TELA, MEDIDAS DA TELA 1,80MT X 1,80MT, ESPESSURA DE 2 A 3MM	5	UNIDADES	R\$	800,60	R\$	4.003,00	
44	85159	TELEFONE CELULAR RURAL	MODELO DE MESA COM LONGO ALCANCE, DISPLAY LCD, DUAL CHIP, POSSUI FONE DE OUVIDO, COM ANTENA E CABO COAXIAL, WIFI INTEGRADO, CONECTIVIDADE 4G, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 700 A 2600 MHZ, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	3	UNIDADES	R\$	606,00	R\$	1.818,00	
45	85160	TELEFONE FIXO COM FIO	IP, TELA EM LCD DE 132x48 PIXELS, COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, DUAS PORTAS ETHERNET 10/100 Mbps, EXIBIÇÃO DE DUAS CHAMADAS, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CABO DE REDE, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	20	UNIDADES	R\$	982,50	R\$	19.650,00	
46	84886	TELEVISOR 43"	SMART TV, 43 POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULL HD, PORTAS MÍNIMAS 2 HDMI E 2 USB, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	22	UNIDADES	R\$	1.874,67	R\$	41.242,74	
47	85181	TELEVISOR 55"	SMART TV, TELA LED DE 55 POLEGADAS, RESOLUÇÃO 4K UHD (3840 x 2160), PORTAS MÍNIMAS 3 HDMI E 2 USB, CONECTIVIDADE BLUETOOTH, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	2	UNIDADES	R\$	3.001,49	R\$	6.002,98	
48	85182	VENTILADOR DE COLUNA 40CM	COM 3 VELOCIDADES, POTÊNCIA MÍNIMA 150W, 6 HÉLICES, 40CM DE DIÂMETRO, GRADE DE PROTEÇÃO REMOVÍVEL, INCLINAÇÃO E ALTURA AJUSTÁVEL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	45	UNIDADES	R\$	369,93	R\$	16.646,85	
49	85183	VENTILADOR DE PAREDE	NÃO INDUSTRIAL, MÍNIMO 03 PÁS E 03 VELOCIDADES, 60 CM DIÂMETRO, TENSÃO 127 V OU BIVOLT, MOTOR 200W, COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO E AJUSTE DE VELOCIDADES, ACOMPANHA KIT DE INSTALAÇÃO, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	20	UNIDADES	R\$	462,13	R\$	9.242,60	
50	85184	VENTILADOR DE PAREDE - INDUSTRIAL	MÍNIMO 03 PÁS EM NYLON, 03 VELOCIDADES, 100CM DIÂMETRO, MOTOR BLINDADO, GRADES PLÁSTICAS RESISTENTES, POTÊNCIA 1/2CV, REGULAGEM DE INCLINAÇÃO, CHAVE COM CONTROLE DE VELOCIDADE COM 1MT, ALIMENTAÇÃO 220V, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	947,64	R\$	5.685,84	
TOTAL GERAL								R\$	768.781,54	
EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO										
ITEM	COD.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	V. UNIT.	V. TOTAL		
51	85185	BERBEDOURO INDUSTRIAL 50L	MODELO DE COLUNA, ÁGUA GELADA, CORPO E ESTRUTURA DE AÇO INOX, COM APARADOR DE ÁGUA (PINGADEIRA) FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, CAPACIDADE RESERVATÓRIO 50 LITROS, 2 TORNEIRAS PARA COPO, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDO, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, RESERVATÓRIO EM POLIPROPILENO ATÓXICO, FILTRO COM CARVÃO ATIVADO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, CERTIFICADO DO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	R\$	2.893,90	R\$	57.878,00
52	85186	FREEZER HORIZONTAL 534L	MODELO 02 PORTAS, CAPACIDADE MÍNIMA 534 LITROS, DEGELO MANUAL, CONTROLE DE TEMPERATURA, DRENO FRONTAL, 4 RODÍZIOS, POTÊNCIA MÍNIMA 1500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	R\$	4.501,83	R\$	45.018,30
53	85187	FREEZER VERTICAL 500L	MODELO 01 PORTA, MÍNIMO 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CAPACIDADE MÍNIMA 500 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL ENTRE 8°C E -18°C, PORTA CEGA, POTÊNCIA 372W, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	R\$	6.199,12	R\$	61.991,20
54	85188	REFRIGERADOR 240L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 240L, 01 PORTA, MÍNIMO 02 PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, 04 COMPARTIMENTOS NA PORTA E 2 GAVETAS, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 26L, FUNÇÃO DEGELO ATRÁVES DE BOTÃO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	R\$	2.175,17	R\$	10.875,85
55	85189	REFRIGERADOR 460L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 460L, 02 PORTAS, DEGELO AUTOMÁTICO, FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 351L, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	R\$	4.766,00	R\$	71.490,00
56	84693	PURIFICADOR DE ÁGUA	CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO DE ÁGUA GELADA 2 LITROS, COR PRETO, TEMPERATURA MÍNIMA DE SAÍDA DE ÁGUA: 8°C, TEMPERATURA: GELADA E NATURAL, INSTALAÇÃO: EM MESA OU PAREDE, TENSÃO: BIVOLT OU 127V, ACOMPANHA ELEMENTO FILTRANTE COM CARVÃO ATIVADO E KIT DE INSTALAÇÃO, CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: ATÉ 30 PESSOAS, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	R\$	1.407,17	R\$	28.143,40
TOTAL								R\$	275.396,75	
MATERIAL DE CONSUMO										
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL		
57	84663	CELULAR SMARTPHONE	ARMazenamento interno 128GB, MEMÓRIA RAM 4GB, DUAL SIM, CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA 5000MAH, RESOLUÇÃO DA CÂMERA DUPLA TRASEIRA 50MP + 2MP, RESOLUÇÃO DA CÂMERA FRONTAL 8MP, TAMANHO MÍNIMO DA TELA 6,6 POLEGADAS, TECNOLOGIA DE CONEXÃO BLUETOOTH, WI-FI, USB, ACOMPANHA MANUAL, 01 CABO USB + CARREGADOR DE PAREDE, 01 FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP, 01 CAPA DE SILICONE CORES NEUTRAS, 01 PELÍCULA DE VIDRO INCOLOR, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	R\$	1.031,67	R\$	15.475,05
58	85190	CORTINA BLACKOUT TECIDO 2,80MT X 1,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 2,80MT (L) X 1,80MT (A), CONTÉM DUAS PARTES DE 1,40MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		30	UNIDADES	R\$	165,00	R\$	4.950,00
59	85191	CORTINA BLACKOUT TECIDO 3,0MT X 2,30MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 3,00MT (L) X 2,30MT (A), CONTÉM DUAS PARTES DE 1,50MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		50	UNIDADES	R\$	220,00	R\$	11.000,00
60	85192	CORTINA BLACKOUT TECIDO 4,00 MT X 2,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 4,00MT (L) X 2,80MT (A), CONTÉM DUAS PARTES DE 2,00MT LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		60	UNIDADES	R\$	308,69	R\$	18.521,40
61	85193	JOGO DE MESA MONOBLOCO	MATERIAL DA MESA POLIPROPILENO, FOMATO QUADRADO, MEDIDAS MÍNIMAS 0,70 (A) X 0,70(L) X 0,70(P), MATERIAL DA CADEIRA POLIPROPILENO, PESO MÁXIMO SUPORTADO 120KG, SEM BRAÇO, JOGO COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS EMPILHÁVEIS, RESISTENTES, COM PROTEÇÃO ANTI-UV, COR BRANCA		60	JOGOS	R\$	454,40	R\$	27.264,00
62	85194	LIQUIDIFICADOR TURBO	MODELO DOMÉSTICO, 12 VELOCIDADES, POTÊNCIA 1200W, FUNÇÃO PULSAR, COPO EM ACRÍLICO RESISTENTE COM 3 LITROS, BASE ANTIDERRAPANTE, ALIMENTAÇÃO 110 V, ACOMPANHA FILTRO, GARANTIA DE 3 MESES		25	UNIDADES	R\$	198,54	R\$	4.963,50
63	85195	QUADRO BRANCO - LOUSA	MATERIAL DO FUNDO EM MDF COM PROTEÇÃO ANTI-UMIDADE E SUPERFÍCIE EM FÓRMICA LISA, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM SUPORTE PARA APAGADOR, MEDIDAS MÍNIMAS 120 CM (A) X 2,00 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE		35	UNIDADES	R\$	777,07	R\$	27.197,45



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



64	85196	QUADRO DE AVISOS	MATERIAL DO FUNDO EM FIBRA DE MADEIRA REFORESTADA E SUPERFÍCIE EM FELTRO VERDE, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, MEDIDAS MÍNIMAS 90 CM (A) X 1,20 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE	10	UNIDADES	R\$	230,16	R\$	2.301,60	
65	85197	RELÓGIO DE PAREDE	MATERIAL PLÁSTICO INJETADO E VIDRO, MODELO REDONDO, ANALÓGICO, ALGARISMO ARÁBICOS PRETO, DIÂMETRO MÍNIMO 25CM, ACOMPANHA PILHA DE ALIMENTAÇÃO	60	UNIDADES	R\$	58,38	R\$	3.502,80	
66	85198	SANDUICHEIRA	MATERIAL PP E INOX, ALÇA ISOTÉRMICA, GRELHA DUPLA, REVESTIMENTO INTERNO ANTIADERENTE, FECHAMENTO COM TRAVA, LÂMPADA DE INDICAÇÃO, POTÊNCIA 750W, COR PRETO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	8	UNIDADES	R\$	159,63	R\$	1.277,04	
67	85199	TATAME 10MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓMICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODORO, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESURA 0,10MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	R\$	56,46	R\$	8.469,00	
68	85200	TATAME 40MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓMICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODORO, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESURA 0,40MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	200	UNIDADES	R\$	189,42	R\$	37.884,00	
69	85201	VARÃO PARA CORTINA 19MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	30	UNIDADES	R\$	50,00	R\$	1.500,00	
70	85202	VARÃO PARA CORTINA 19 MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	R\$	67,00	R\$	1.340,00	
71	85203	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	R\$	68,50	R\$	10.275,00	
72	85204	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	R\$	80,00	R\$	1.600,00	
73	85205	VEDA PORTAS 70CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,70CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	50	UNIDADES	R\$	23,62	R\$	1.181,00	
74	85206	VEDA PORTAS 80CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,80CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	100	UNIDADES	R\$	25,35	R\$	2.535,00	
TOTAL							R\$		181.236,84	
EQUIPAMENTO LABORATORIAL DE ÁGUA E ESGOTO										
ITEM	CODIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.		VL TOTAL	
75	85626	ANALISADOR DE CLORO E PH DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE CLORO E PH DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO PARA CLORO: 0,00 A 5,00 PPM, PRECISÃO ± (0,01PPM + 3% LEITURA), FAIXA DE MEDIÇÃO PARA PH: 6,5 A 8,0, PRECISÃO ± (0,02PPH), MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 KIT DE REAGENTE PARA PH E CLORO, 01 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 01 ESTOJO PARA TRANSPORTE, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		3	UNIDADES	R\$	3.016,73	R\$	9.050,19
76	85627	ANALISADOR DE COR DE LÍQUIDOS	MODELO PORTÁTIL, MONITORAMENTO DE COR EM ÁGUA POTÁVEL E EFLUENTES, COM DISPLAY, COM CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, MÉTODO COLORIMÉTRICO PLATINA-COBALTO, MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, UNIDADE DE MEDIÇÃO, FAIXA MEDIÇÃO 0 A 500, PRECISÃO 2 A 5 %, ACOMPANHA ESTOJO PORTÁTIL, 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 CUBETA PARA CALIBRAÇÃO, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$	2.957,89	R\$	11.831,56
77	85628	PHMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE PH DE LÍQUIDOS COM LEITURA DE TEMPERATURA, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO MÍNIMA 0 A 14, TEMPERATURA: 0 A 50 °C, PRECISÃO 0,1, ACOMPANHA 01 KIT COM SOLUÇÃO PADRÃO PH 4, PH 7 E PH 10, PILHAS OU BATERIAS RECARREGÁVEL COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$	984,25	R\$	3.937,00
78	85629	TURBIDÍMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE TURBIDEZ DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, FAIXA DE MEDIÇÃO DE 0 A 1.000 NTU, CALIBRAÇÃO NO MÍNIMO 5 PONTOS (0, 20, 200, 500 E 800 NTU), MEMÓRIA MÍNIMO 1.000 REGISTROS, EXATIDÃO ± (0,02NTU + 5% LEITURA), ACOMPANHA 01 MALETA DE TRANSPORTE, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 02 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 1 KIT DE SOLUÇÃO PADRÃO, 1 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$	4.322,40	R\$	17.289,60
VALOR TOTAL							R\$		42.108,35	
TOTAL GERAL							R\$		2.317.849,12	

## 6 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste estudo enquadram-se na categoria de bens comuns, conforme definição do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021, por apresentarem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente especificados, segundo práticas e referências amplamente adotadas no mercado. Destaca-se que, para esse tipo de aquisição, existe um número expressivo de fornecedores disponíveis, o que assegura adequada competitividade e favorece a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Das possíveis soluções:

**Solução 1:** Aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo através de processo licitatório na Modalidade: Pregão Eletrônico, através do Sistema de Registro de Preços.

**Solução 2:** Aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo através de processo licitatório na Modalidade: Pregão Eletrônico (Normal).

**Solução 3:** Aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo através de adesão a alguma Ata de Registro de Preços já existente.

**Solução 4:** Aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo através do Procedimento Administrativo de Dispensa de Licitação.

Da análise:

**Solução 1:** Essa solução apresenta vantagens relevantes, como a ampliação do número de potenciais fornecedores e a possibilidade de fornecimento parcelado, o que permite a



diluição dos valores de pagamento ao longo da vigência contratual e o melhor controle da quantidade de itens existentes. Além disso, a entrega fracionada contribui para a otimização e melhor gestão dos recursos públicos existentes.

**Solução 2:** Possibilita uma grande abrangência no número de potenciais fornecedores e maior desconto no preço final, já que a entrega será única. Porém, os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo em questão são de grande porte e deve-se considerar a limitação de espaço físico para armazenamento e o impacto orçamentário decorrente do pagamento total em parcela única. Diante disso, a aquisição de uma só vez é inconveniente, considerando que a necessidade é variável e proporcional à demanda, diante dos fatos apresentados, a aquisição fracionada apresenta-se como alternativa mais eficiente e economicamente vantajosa, compatível com o princípio da boa gestão dos recursos públicos.

**Solução 3:** Agilidade nas aquisições, economia de recursos, facilidade na execução orçamentária dos recursos. Com frequência, a adesão a Ata de Registro de Preços contempla produtos com especificações ou qualidades genéricas, que nem sempre atendem plenamente às necessidades específicas da Administração.

**Solução 4:** A utilização desta modalidade é restrita a hipóteses excepcionais expressamente previstas em lei, não devendo ser tratada como procedimento padrão. Além disso, o limite financeiro estabelecido na legislação aplicável representa um entrave à sua adoção, uma vez que inviabiliza a execução da contratação dentro dos parâmetros legais e orçamentários exigidos.

## **7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

Após uma análise minuciosa das diferentes soluções de contratação disponíveis no mercado, consideramos que a Solução 1 é a mais adequada para contratação com fornecedor, mediante processo licitatório, Modalidade: Pregão Eletrônico, através do Sistema de Registro de Preços, com julgamento por item e fornecimento parcelado, conforme NAF - Nota de Autorização de Fornecimento/Nota de Empenho emitida e enviada pelo município, com validade de 12 (doze) meses, sendo a administração responsável pela compra através de quantidades necessárias para atender às demandas de cada secretaria da Prefeitura Municipal de Jaguaracú, garantindo maior flexibilidade orçamentária, possibilitando ajustes conforme a demanda a ser adquirida e contribui para a otimização da gestão dos recursos públicos, sendo tanto os recursos próprios e específicos advindos do governo federal e estadual.

A escolha por esta modalidade decorre da necessidade de promover uma gestão mais eficiente sob os aspectos financeiro, administrativo e orçamentário. O Sistema de Registro de Preços permite racionalizar os procedimentos, proporcionando maior flexibilidade nas contratações, minimizando desperdícios e otimizando a alocação do tempo dos servidores responsáveis pela execução do processo. Além disso, o Pregão Eletrônico, por operar de maneira digital, simplifica os procedimentos licitatórios, amplia a divulgação do edital e aumenta a diversidade de fornecedores participantes. Consequentemente, a competição entre os licitantes é intensificada, resultando em propostas de maior qualidade e vantajosidade para a Administração Pública.





## **8 - ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO**

No âmbito das aquisições públicas, a pesquisa de preços possui como uma das principais finalidades, estimar o custo do objeto para fins de análise quanto à existência de recursos orçamentários suficientes para o pagamento da despesa com a contratação e servir de parâmetro objetivo para julgamento das ofertas apresentadas quando da aceitação das propostas.

O valor estimado é de R\$2.317.849,12 (dois milhões e trezentos e dezessete mil e oitocentos e quarenta e nove reais e doze centavos), de acordo com a média da pesquisa de preços, realizada através de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, denominada Banco de Preços Públicos e mercadológica.

## **9 - JUSTIFICATIVA PARA NÃO PARCELAMENTO**

O parcelamento da solução consiste na realização da licitação por itens, sempre que o objeto for divisível, desde que essa divisão não comprometa a viabilidade técnica da contratação e contribua para ampliar a competitividade entre os licitantes. No presente caso, entende-se que a licitação deverá ser estruturada por itens individualizados, de modo a favorecer a ampliação na participação de licitantes da fase de lances e a concorrência, assegurando a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

## **10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A contratação para a aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo é imprescindível, por se tratar de bens necessários para atender a demanda identificada pelas secretarias e melhor atender os serviços administrativos realizados pelos servidores, além de proporcionar a melhoria na qualidade do atendimento aos munícipes.

Pretende-se, também com a presente contratação, assegurar a seleção de propostas apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município, com igualdade, assegurar tratamento isonômico entre as licitantes, bem como justa competição, evitando sobre preço ou preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

## **11 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Não serão necessárias quaisquer adequações, quer sejam logísticas, infraestrutura, pessoal, procedimental ou regimental.

## **12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta, pois são independentes e não necessitam de contratações correlatas ou interdependentes.

## **13 - IMPACTOS AMBIENTAIS**

A análise dos impactos ambientais potenciais é fundamental para garantir que o Registro de Preços seja realizado de forma responsável e sustentável. A aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, podem gerar impactos ambientais,



especialmente relacionados ao descarte inadequado de itens. Apontamos algumas situações oriundas dessa aquisição:

- Descarte de Equipamentos Materiais Permanente e Materiais de Consumo Antigos: A substituição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo mais antigos resultando em descarte de dispositivos obsoletos. É fundamental garantir que esse descarte seja feito de maneira adequada, seguindo as regulamentações ambientais locais, a fim de minimizar qualquer impacto negativo no meio ambiente.

- Consumo de Energia: Os novos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, os quais podem exigir para seu funcionamento o consumo de energia elétrica. É portanto necessário e importante considerar o consumo de energia elétrica desses dispositivos e explorar as opções de utilização de equipamentos e materiais que sejam energeticamente eficientes, contribuindo para a redução do consumo de eletricidade e, conseqüentemente, das emissões de gases de efeito estufa, os quais aprisionam calor na atmosfera, causando o aquecimento global quando sua concentração aumenta devido às atividades humanas.

A implementação de medidas mitigadoras, proporciona o alinhamento ao princípio do desenvolvimento nacional sustentável, expresso na Lei Federal nº 14.133/2021, garantindo uma gestão pública responsável e eficiente, contribuindo significativamente para a preservação do meio ambiente, o que é muito importante para conscientização e permanência saudável para toda a humanidade.

#### **14 - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Diante de toda análise desenvolvida no presente Estudo Técnico Preliminar, a contratação de empresas capazes de fornecer equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

Diante do exposto, declaramos ser viável a contratação pretendida.

**RESPONSÁVEL:**

NOME: MARCO VALÉRIO DE OLIVEIRA MASSENO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

NOME: JOSÉ JUNIO ANDRADE DE LIMA

CARGO: CHEFE DE GABINETE

NOME: FÁBIO JUNIO LIMA ARAÚJO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

NOME: ELIANE SOARES

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER

NOME: LUIZ CARLOS FRANCISCO BATISTA

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [gabinete@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:gabinete@jaguaracu.mg.gov.br)



NOME: LUIZ CARLOS FRANCISCO BATISTA

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

NOME: JOSÉLIA ANDRADE LIMA

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOME: GELCIMAR GALDINO INÁCIO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ATENÇÃO À SAÚDE

NOME: GERALDA DAS DORES FARIAS GONÇALVES

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



## ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 - INTRODUÇÃO

1.1 - O presente Termo de Referência atende plenamente aos preceitos do Estudo Técnico Preliminar e os da Lei Federal nº14.133/2021 e outras leis vigentes e pertinentes ao objeto a ser contratado.

### 2 - REQUISITANTE

**Órgão Interessado:** Prefeitura Municipal de Jaguaracú-MG

**Área Interessada:** Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

**Endereço:** Rua do Rosário, nº 114, Centro, Jaguaracú-MG

### 3 - OBJETO

3.1 - Constitui objeto do presente termo: O registro de preços para a seleção de empresas especializadas para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracú - Minas Gerais.

3.2 - O objeto deste termo é caracterizado de natureza comum, nas quantidades e exigências estabelecidas nos termos do Estudo Técnico Preliminar, baseando-se na ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, conhecida como Banco de Preço Públicos e mercadológica.

3.3 - A justificativa para a realização de um processo com a finalidade de elaboração de Registro de Preços para seleção de empresas especializadas decorrente do presente termo, tem como fundamento legal o fato de que o órgão gerenciador é o único contratante, nos termos do parágrafo Primeiro do artigo 86 da Lei Federal nº14.133/21, que estabelece o seguinte: "O procedimento previsto no **caput** deste artigo será dispensável quando o órgão ou entidade gerenciadora for o único contratante". Por este motivo e razões de ser o órgão gerenciador o único contratante realizou o processo de licitação levando-se em consideração que os quantitativos contidos no Termo de Referência foram projetados para atender unicamente a demanda prevista no município, não existindo portanto, a possibilidade e disponibilidade para atender a outros órgão ou entidades.

3.4 - **ESPECIFICAÇÃO E QUANTITATIVO:** Apresentamos a média estimada da pesquisa de preços realizada pela Administração Pública, conhecida como banco de preços públicos da empresa NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA e mercadológica no valor de R\$2.317.849,12 (dois milhões e trezentos e dezessete mil e oitocentos e quarenta e nove reais e doze centavos).

EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA			ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.		VL TOTAL	
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO								
1	BS141	COMPUTADOR (CPU)	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN): GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 4 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO (TIPO INTEL CORE I3 OU SIMILAR, EQUIVALENTE OU DE IGUAL OU MELHOR QUALIDADE), 8 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 3.0 GHZ, MEMÓRIA CACHE DE 4 MB (L3), MEMÓRIA RAM DDR4 DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDENTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL, SSD DE 240 GB, FONTE ATX 230 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITEM DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		120	UNIDADES	R\$	3.534,38	R\$	424.125,60
2	BS142	COMPUTADOR AVANÇADO	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN): GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL CORE I7 OU MELHOR QUALIDADE, 10ª GERAÇÃO OU SUPERIOR, 16 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 4.80 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB, DO TIPO SDRAM DDR4 3200 MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL, SSD DE 512 GB, FONTE ATX 500 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITEM DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	R\$	4.317,00	R\$	21.585,00
3	BS161	COMPUTADOR DESKTOP - ALL IN ONE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 23,8", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080 PIXELS), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, HD DE 480 GB, SSD 240, 4ª GERAÇÃO BLUETOOTH, HDMI, USB 3.0, RJ-45, CONEXÃO ETHERNET, WI-FI, WEBCAM, SISTEMA OPERAÇÃO WINDOWS 11, ACOMPANHA: FONTE DE ALIMENTAÇÃO 800W, TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITEM DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		30	UNIDADES	R\$	3.927,33	R\$	117.819,90



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



4	85143	COMPUTADOR SERVIDOR	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE EM FORMATO DE TORRE PRETO, 8 PORTAS USB SENDO 3 DE 3.0 E AS DEMAIS 2.0, 01 PORTA VGA (DB-15), 01 PORTA DB-9 INTEGRADA, 02 PLACAS DE REDE 1GB BASET, PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL XEON OU MELHOR QUALIDADE, CONSUMO MÁXIMO 85W, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 1,8 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB DE 2.400 MHZ OU SUPERIOR COM 6 CANAIS DE MEMÓRIA DO TIPO RDIMM OU LRDIMM, COM CORREÇÃO ECC E VELOCIDADE MÍNIMA 2.666 MT/s, 4 SLOTS DE MEMÓRIA DIMM, SSD DE 512 GB, HD DE 1TB, CACHE 16MB, FONTE ATX 480W COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100vac a 240vac a 60Hz, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAIS E MÍDIA DE INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO EQUIPAMENTO CONTENDO TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS DE FORMA A PERMITIR A FÁCIL INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEB SITE, DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DOS DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, DEVERÁ SUPOORTAR O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS SERVER 2012 OU SUPERIOR E RED HAT ENTERPRISE LINUX 7 OU SUPERIOR, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES	2	UNIDADES	R\$	13.730,00	R\$	27.460,00
5	85146	IMPRESSORA LASER	PADRÃO DE COR MONOCROMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE DE 35 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SUPORTAR TAMANHO DE PAPEL A4, A4 CARTA E OFÍCIO, CAPACIDADE DE ENTRADA DE 200 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS, INTERFACE USB, PERMITIR COMPARTILHAMENTO POR MEIO E REDE 10/100/1000 ETHERNET E WIFI 802.11 B/G/N, SUPORTAR FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	R\$	2.578,29	R\$	25.782,90
6	85147	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, NÃO IMPRIMI FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 2400 X 600 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 20 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600 X 2400 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA DE 150 PÁGINAS; CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS; RESOLUÇÃO DO PRETO E BRANCO; ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO: COPIA: 25% A 400%; NÚMERO DE COPIAS: ILIMITADO; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), WI-FI; MEMÓRIA: 32 MB; ALIMENTAÇÃO: 100/120V - 50/60HZ, UTILIZA TONER E UNIDADE DE CILINDRO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	R\$	2.732,50	R\$	95.637,50
7	85148	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER (DUPLEX)	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, IMPRESSÃO DUPLEX (FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO), FUNÇÕES: IMPRIMI, COPIA E DIGITALIZADA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 45 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER COLORIDO E PRETO E BRANCO COM RESOLUÇÃO ÓPTICA DE 1.200 X 1.200 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, A5, A6, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE MÍNIMA DA BANDEJA DE ENTRADA DE 250 PÁGINAS, CICLO MENSAL MÁXIMO DE 90.000 PÁGINAS, MEMÓRIA DE 512MB, ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 127V - 50/60HZ, ACOMPANHA TONER ORIGINAL COMPLETO, UNIDADE DE CILINDRO ORIGINAL E CABO DE ALIMENTAÇÃO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	4.848,93	R\$	29.093,58
8	85149	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	SISTEMA DE IMPRESSÃO: JATO DE TINTA, RESOLUÇÃO MÁXIMA DA IMPRESSÃO 5760 X 1440 dpi, RESOLUÇÃO MÁXIMA DO SCANNER 1200 X 2400 dpi, CICLO DE IMPRESSÃO ATÉ 7.500 PÁGINAS EM PRETO E BRANCO E 6.000 PÁGINAS COLORIDAS POR KIT, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO, VELOCIDADE DA IMPRESSÃO ATÉ 33 PPM PRETO E 15 PPM COLORIDO, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, CAPACIDADE DA BANDEJA DE ENTRADA MÍNIMA DE 100 PÁGINAS, CONECTIVIDADE POR USB, ETHERNET E WIRELESS, ACOMPANHA 1 KIT COM 4 CORES DE TINTAS ORIGINAIS DA MARCA, 01 CABO DE ALIMENTAÇÃO E 01 CABO USB, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	3.754,86	R\$	22.529,16
9	85150	MONITOR LED 19"	MONITOR DE VÍDEO, TECNOLOGIA LED, PADRÃO WIDESCREEN; AJUSTE DE ÂNGULO DO SUPORTE, NO MÍNIMO 19 POLEGADAS, RESOLUÇÃO DE 1920 X 1080, FULL HD - 60 HZ, DOT PITCH DE 0,262 OU MENOR; BRILHO 200 CD/M2 OU SUPERIOR, TELA DE LED; TEMPO DE RESPOSTA MENOR OU IGUAL A 5MS, CONTROLE DE AJUSTE DE TELA DIGITAL; CONTRASTE: 5.000.000:1 OU SUPERIOR, COM CONECTOR DVI (PERMITIDO ADAPTADOR) OU HDMI, E VGA (PERMITIDO ADAPTADOR), COM DRIVERS DE INSTALAÇÃO, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES, BALCÃO, COM MANUAL EM PORTUGUÊS, COM CABO DE ALIMENTAÇÃO E CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	120	UNIDADES	R\$	676,88	R\$	81.225,60
10	84667	NOBREAK 600VA	POTÊNCIA NOMINAL: 600VA, AUTÔNOMA: 30 MINUTOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, FREQUÊNCIA DE ENTRADA: 50/60 HZ, TIPO DE CONEXÃO DE ENTRADA: PLUGUE NBR 14136, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, CONEXÕES DE SAÍDA: 4 TOMADAS NBR 14136, CORRENTE NOMINAL 5,2A, TENSÃO DE BARRAMENTO: 12VCC, CORRENTE DE BATERIAS 7AA, BATERIA: BATERIA SELADA CHUMBO - ÁCIDO LIVRE DE MANUTENÇÃO A PROVA DE VAZAMENTO, TEMPO DE RECARGA: MÁXIMO DE 12 HORAS, ALARME AUDIOVISUAL, PROTEÇÕES PARA A CARGA, TENSÃO NOMINAL DE ENTRADA: BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	80	UNIDADES	R\$	631,33	R\$	50.506,40
11	85642	NOTEBOOK	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 15,6", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, ARMAZENAMENTO SSD 512GB, BATERIA ATÉ 4 CÉLULAS, DORÁ, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11, CONEXÕES USB 3.2, USB 2.0, USB-C, HDMI 1.4B, CONECTIVIDADE WI-FI, BLUETOOTH, PLACA DE VÍDEO INTEGRADA, TECLADO PORTUGUÊS-BR, COM NUMERAÇÃO INTEGRADA, ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA, ACOMPANHA FONTE ADAPTADORA, GUIA DO USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	R\$	4.416,00	R\$	154.560,00
TOTAL GERAL							R\$	1.050.325,64	

EQUIPAMENTO ELETROELETRÔNICO E ELETRODOMÉSTICO E OUTROS			ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO						
12	85162	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 1400W, CAPACIDADE MÍNIMA DO VOLUME TOTAL 18 LITROS, FUNÇÃO SOPRO, POSSUI 4 RODÍZIOS 360º, CABO ELÉTRICO MÍNIMO 3,5M, ACOMPANHA 01 BICO PARA CANTOS E 01 PARA PISO, 01 MANGUEIRA COM 1,5MT, 02 TUBOS DE EXTENSÃO E 01 SACO COLETOR DESCARTÁVEL, ALIMENTAÇÃO 127V, GARANTIA DE 3 MESES		6	UNIDADES	R\$ 732,95	R\$ 4.397,70
13	85411	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL	ESTRUTURA EM AÇO CARBONO COM PINTURA A PÓ, DISPLAY EM LED, ALÇA PARA TRANSPORTE, PESO MÁXIMO SUPORTADO 200KG, BATERIA INTERNA COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 24H, POSSUI TALA, TAPETE ANTI-DEBILITANTE, PÉS REGULÁVEIS, PESO MÁXIMO DA BALANÇA 8KG, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		25	UNIDADES	R\$ 1.668,72	R\$ 41.718,00
14	85163	BATEDEIRA ELÉTRICA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 500W, 04 VELOCIDADES E FUNÇÃO PULSAR, ACOMPANHA 02 BATEDORES EM AÇO CROMADO, 02 TIGELAS EM POLIPROPILENO COM 4 E 2,3 LITROS, ALIMENTAÇÃO 127V, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		12	UNIDADES	R\$ 392,75	R\$ 4.713,00
15	85077	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 0 A 36KG	MODELO RECLINÁVEL EM 3 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, ADAPTÁVEL DO RECÉM NASCIDO ATÉ OS 10 ANOS APROXIMADAMENTE, AJUSTE DE ALTURA E APOIO DE CABEÇA, CINCO PONTOS COM AJUSTE DE ALTURA, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		5	UNIDADES	R\$ 834,00	R\$ 4.170,00
16	85410	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 15KG A 36KG	TIPO BOOSTER, ESTRUTURA PLÁSTICA DE ENGENHARIA, MODELO RECLINÁVEL EM 2 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, IDEAL PARA CRIANÇAS DE 04 A 07 ANOS E MEIO APROXIMADAMENTE, POSSUI APOIO PARA BRAÇOS, APOIO PARA CABEÇA REMOVÍVEL E COM AJUSTE DE 03 ALTURAS, UTILIZA CINCO DO VEÍCULO DE 3 PONTOS, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		10	UNIDADES	R\$ 620,17	R\$ 6.201,70
17	85164	CÂMERA DE SEGURANÇA 2MB	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, BULLET, FUJIL COLOR, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360º, PROTEÇÃO IP67, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 30 METROS, RESOLUÇÃO 1920 X 1080, CONEXÃO RJ45, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		60	UNIDADES	R\$ 448,33	R\$ 26.899,80
18	85165	CÂMERA DE SEGURANÇA SPEED DOME	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, FUJIL COLOR, ZOOM ÓPTICO MÍNIMO DE 25X, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360º, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COM CAPTURA DE ROSTO, PROTEÇÃO IP66, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 100 METROS, RESOLUÇÃO 1920 X 1080, CONEXÃO RJ45, SUPORTA MICRO SD, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		30	UNIDADES	R\$ 4.950,00	R\$ 148.500,00
19	85166	CHAPA PARA LANCHES	MATERIAL AÇO INOX, A GÁS, 03 QUEIMADORES COM TRAVA DE SEGURANÇA, GAVETA DE RESÍDUOS REMOVÍVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA, CHAPA COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA, PÉS EMBORRACHADOS, MEDIDAS 0,80CM (L) X 0,40 (C) X 0,16 (A), ACOMPANHA VÁLVULA		2	UNIDADES	R\$ 2.975,00	R\$ 5.950,00
20	85152	ESTANTE - RACK 19" 8U	MATERIAL EM AÇO, PORTA COM VISOR EM ACRÍLICO E CHAVE, MODELO GABINETE, TETO COM ABERTURA PARA VENTILAÇÃO, MODELO DESMONTÁVEL, MEDIDAS PADRÃO 57CM (P) X 55CM (L) X 44,5CM (A), COR PRETO, ACOMPANHA 2 CHAVES		10	UNIDADES	R\$ 843,42	R\$ 8.434,20
21	85167	EXAUSTOR INDUSTRIAL	MATERIAL DO ARO AÇO INOX, GRADE PLÁSTICA, HÉLICE EM AÇO ZINCADO, DIÂMETRO 50 CM, MOTOR BLINDADO, POTÊNCIA 1/4CV, RPM 1200, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 127V, ACOMPANHA 01 CAPACITOR, 01 CHAVE REVERSORA, 01 MANUAL DE INSTALAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	R\$ 358,96	R\$ 3.589,60
22	85168	EXTRATOR DE SUCOS INDUSTRIAL	MATERIAL GABINETE AÇO INOX E INTERIOR EM ALUMÍNIO, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA DO MOTOR 500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA TAMPA, PENEIRA, COPO DE 1L E 02 CASTANHAS 01 PEQUENA PARA LIMÃO E 01 GRANDE PARA LARANJA, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	R\$ 483,00	R\$ 4.830,00
23	85144	FRAGMENTADORA DE PAPEL PORTÁTIL	CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 24 FOLHAS, NÍVEL DE SEGURANÇA P-4, CORTE: PAPEL, C/D, DVD, CARTÃO MAGNÉTICO, CLIPS, SENSO DE PRESENÇA DE PAPEL, SENSOR DE CESTO CHEIO, SENSOR DE SUPERABOCHORRO, CAPACIDADE DO CESTO APROXIMADO 26 LITROS, POSSUI RODÍZIOS GIRATÓRIOS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 470W, ALIMENTAÇÃO 127 OU BIVOLT, GARANTIA DE 3 MESES		15	UNIDADES	R\$ 2.493,34	R\$ 37.400,10
24	85169	FATIADOR DE FRIOS	MATERIAL DA ESTRUTURA E CHAPA EM AÇO INOX, BASE E CÚPULA EM ALUMÍNIO, SEMIAUTOMÁTICA, DIÂMETRO MÍNIMO DA LÂMINA 220MM, AJUSTE MÍNIMO DA ESPESSURA 0,12MM, POTÊNCIA MÍNIMA 185W, FREQUÊNCIA 60HZ, LÂMINA COM PROTEÇÃO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT		3	UNIDADES	R\$ 4.152,67	R\$ 12.458,01
25	85170	FOGÃO 04 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 06 BOCAS, 110 VOLTS, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		6	UNIDADES	R\$ 1.729,54	R\$ 10.377,24
26	85171	FOGÃO 06 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 06 BOCAS COM NO MÍNIMO 02 CHAMAS DUPLAS, 110 VOLTS, SEM TAMPA SUPERIOR, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		14	UNIDADES	R\$ 1.893,00	R\$ 26.502,00
27	85172	FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 02 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO COM CHAMA DUPLA, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		8	UNIDADES	R\$ 873,98	R\$ 6.991,84





# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



28	85173	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 04 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 02 COM CHAMA DUPLA E 02 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA, PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO	11	UNIDADES	R\$	1.339,32	R\$	14.732,52
29	85174	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 06 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 03 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA, PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA, VÁLVULA E FORNO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 86L, PRODUTO ENTREGUE MONTADO	10	UNIDADES	R\$	2.494,63	R\$	24.946,30
30	85175	FORNO INDUSTRIAL 130L	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA ELETROSTÁTICA OU AÇO INOX, VIDRO TEMPERADO COM ABERTURA TOTAL EM GUIHOTINA, MARCADOR DE TEMPERATURA, PUXADOR, FUNCIONAMENTO À GÁS, 03 TRILHOS PARA REGULAGEM DE ALTURA DA GRADE, CAPACIDADE MÍNIMA 130 LITROS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, MEDIDAS INTERNAS APROXIMADAS 0,80CM (L) X 0,60 (P) X 0,27(A), ACOMPANHA 01 GRADE INTERNA REFORÇADA, 02 PEDRAS REFRAATÁRIAS E CAVALETE COM ALTURA MÍNIMA DE 120MT	5	UNIDADES	R\$	2.224,58	R\$	11.122,90
31	84884	FORNO MICROONDAS 30 L	PAINEL DIGITAL, COR BRANCA, 127V OU BIVOLT, POTÊNCIA 900W A 1.400W, GARANTIA 12 MESES	20	UNIDADES	R\$	842,00	R\$	16.840,00
32	85153	GRAVADOR DE VÍDEO NRV 8 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTE 8 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100Mbps, SUPORTE 01 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES	15	UNIDADES	R\$	1.921,81	R\$	28.827,15
33	85154	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 16 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTE 16 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	R\$	4.000,18	R\$	40.001,80
34	85155	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 32 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTE 32 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 4TB, GARANTIA DE 12 MESES	5	UNIDADES	R\$	5.786,69	R\$	28.933,45
35	85176	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	POTÊNCIA 1800W, VAZÃO 350L/H, FREQUÊNCIA 60HZ, POSSUI DUAS RODINHAS E ALÇA PARA TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO 127V, CABO ELÉTRICO SMT, ITENS INCLUIDOS 01 PISTOLA DE ALTA PRESSÃO, 01 LANÇA COM BICO REGULÁVEL, 01 BICO TURBO, 01 MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO DE SMT COM TRAMA DE AÇO, GARANTIA DE 3 MESES	8	UNIDADES	R\$	2.042,80	R\$	16.342,40
36	85177	LAVADORA DE ROUPAS 15KG	TIPO AUTOMÁTICA, CAPACIDADE 15 KG, APLICAÇÃO DOMÉSTICA, FUNÇÕES: LAVA, ENXÁGUA E CENTRÍFUGA, MÍNIMO 8 PROGRAMAS DELAVAGEM, ABERTURA SUPERIOR, PAINEL DIGITAL, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, DISPENSER PARA SABÃO, ALVEIANTE E AMACIANTE, MATERIAL GABINETE METÁLICO, MATERIAL CESTO AÇO INOXIDÁVEL, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	12	UNIDADES	R\$	2.556,33	R\$	30.675,96
37	85178	LIXEIRA CONJUNTO (PERMANENTE)	TIPO: PARA COLETA SELETIVA; COMPOSIÇÃO: COMPOSTODE 4 UNIDADES CONJUGADAS; MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE, AMARELA, AZUL, VERDE E VERMELHA; TAMPAS: TAMPAS COM ABERTURA ARTICULADA CAPACIDADE INDIVIDUAL: 50 LITROS; FORMATO: RETANGULAR; CORAO CORPO, PEDAL: SEM PEDAL; FIXAÇÃO: LIXEIRAS FIXADAS AO SUPORTE. PRODUTO ENTREGUE MONTADO	15	CONJUNTOS	R\$	775,27	R\$	11.629,05
38	85179	PLASTIFICADORA	MODELO LAMINADORA E PULSEADORA, PAPEIS TAMANHO A3/A4/AS/AF, 04 ROLOS DE PRESSÃO, 06 AJUSTES DE TEMPERATURA, POSSUI INDICAÇÃO POR LED, LAMINAÇÃO QUENTE OU FRIO, POTÊNCIA 600W, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO POR SUPER AQUECIMENTO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	5	UNIDADES	R\$	651,66	R\$	3.258,30
39	85151	PROJETOR MULTIMÍDIA	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: BRILHO IGUAL OU MAIOR QUE 3.400 LUMENS, FULL HD, RESOLUÇÃO NATIVA 1024x768p, AUTO FALANTE INTEGRADO COM POTÊNCIA DE 5W, PROJEÇÃO DE 300 POLEGADAS, PORTAS DE ENTRADA: HDMI, RCA ÁUDIO E VÍDEO, USB TIPO B (PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE), STEREO MINI E RS232-C, SAÍDA: STEREO MINI E D-SUB 15 PIN (PARA NOTEBOOK), ZOOM DIGITAL, FOCO MANUAL, 50Hz/ 60Hz, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO COM FILHAS, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	R\$	4.754,33	R\$	47.543,30
40	85180	TANQUINHO 15KG	MODELO SEMIAUTOMÁTICO, MÍNIMO 8 CICLOS DE LAVAGEM E 3 NÍVEIS DE MOLHO E ÁGUA, CAPACIDADE 15KG, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO CICLO, FILTRO PARA FIAPOS, TAMPAS EM POLIPROPILENO, PAINEL MANUAL, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA MÍNIMA 450W, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	3	UNIDADES	R\$	713,21	R\$	2.139,63
41	85156	TABLET (ANDROID)	SISTEMA OPERACIONAL ANDROID MÍNIMO 10.0, TELA DE NO MÍNIMO 10 POLEGADAS COM TECNOLOGIA LED; PROCESSADOR NO MÍNIMO OCTA CORE 2.0 GHZ, ARMAZENAMENTO INTERNO DE 64GB OU SUPERIOR; DEVE POSSUIR SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD; CÂMERA TRASEIRA DE NO MÍNIMO 8MP E FRONTAL COM NO MÍNIMO 5MP; CONEXÃO USB, WI-FI, BLUETOOTH E 4G; DEVE POSSUIR SISTEMA DE GPS INTEGRADO COM SENSORES OSCILÓSCOPIO, GYROSCOPIO E ACCELERÔMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	16	UNIDADES	R\$	1.650,43	R\$	26.406,88
42	85157	TELA DE PROJEÇÃO FIXA 100"	MATERIAL ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, TELA EM FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, MODELO RETRÁTIL COM ACONIONAMENTO ELÉTRICO, FIXAÇÃO EM PAREDE, ÁREA DE PROJEÇÃO BRANCA COM MEDIDAS MÍNIMAS 2,00MT (C) X 1,50MT (A), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO SEM FIO E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO	10	UNIDADES	R\$	795,67	R\$	7.956,70
43	85158	TELA DE PROJEÇÃO MÓVEL	MATERIAL DA TELA FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, ANTIRREFLEXO, ACONIONAMENTO MANUAL, TRÍPE EM AÇO CABORNO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, COM AJUSTE DE ALTURA MÍNIMA DE 2,00MT E DOBRÁVEL, SISTEMA RETRÁTIL COM ENROLAMENTO DA TELA, MEDIDAS DA TELA 1,80MT X 1,80MT, ESPESURA DE 2 A 3MM	5	UNIDADES	R\$	800,60	R\$	4.003,00
44	85159	TELEFONE CELULAR RURAL	MODELO DE MESA COM LONGO ALCANCE, DISPLAY LCD, DUAL CHIP, POSSUI FONE DE OUVIDO, COM ANTENA E CABO COAXIAL, WIFI INTEGRADO, CONECTIVIDADE 4G, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 700 A 2600 MHZ, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	3	UNIDADES	R\$	606,00	R\$	1.818,00
45	85160	TELEFONE FIXO COM FIO	IP, TELA EM LCD DE 132x48 PIXELS, COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, DUAS PORTAS ETHERNET 10/100 Mbps, EXIBIÇÃO DE DUAS CHAMADAS, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CABO DE REDE, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	20	UNIDADES	R\$	982,50	R\$	19.650,00
46	84886	TELEVISOR 43"	SMART TV, 43 POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULL HD, PORTAS MÍNIMAS 2 HDMI E 2 USB, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	22	UNIDADES	R\$	1.874,67	R\$	41.242,74
47	85181	TELEVISOR 55"	SMART TV, TELA LED DE 55 POLEGADAS, RESOLUÇÃO 4K UHD (3840 x 2160), PORTAS MÍNIMAS 3 HDMI E 2 USB, CONECTIVIDADE BLUETOOTH, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	2	UNIDADES	R\$	3.001,49	R\$	6.002,98
48	85182	VENTILADOR DE COLUNA 40CM	COM 3 VELOCIDADES, POTÊNCIA MÍNIMA 150W, 6 HÉLICES, 40CM DE DIÂMETRO, GRADE DE PROTEÇÃO REMOVÍVEL, INCLINAÇÃO E ALTURA AJUSTÁVEL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	45	UNIDADES	R\$	369,93	R\$	16.646,85
49	85183	VENTILADOR DE PAREDE	NÃO INDUSTRIAL, MÍNIMO 03 PÁS E 03 VELOCIDADES, 60 CM DIÂMETRO, TENSÃO 127 V OU BIVOLT, MOTOR 200W, COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO E AJUSTE DE VELOCIDADES, ACOMPANHA KIT DE INSTALAÇÃO, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	20	UNIDADES	R\$	462,13	R\$	9.242,60
50	85184	VENTILADOR DE PAREDE - INDUSTRIAL	MÍNIMO 03 PÁS EM NYLON, 03 VELOCIDADES, 100CM DIÂMETRO, MOTOR BLINDADO, GRADES PLÁSTICAS RESISTENTES, POTÊNCIA 1/2CV, REGULAGEM DE INCLINAÇÃO, CHAVE COM CONTROLE DE VELOCIDADE COM 1MT, ALIMENTAÇÃO 220V, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	R\$	947,64	R\$	5.685,84
TOTAL GERAL							R\$		768.781,54
EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO									
ITEM	COD.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	V. UNIT.		V. TOTAL
51	85185	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50L	MODELO DE COLUNA, ÁGUA GELADA, CORPO E ESTRUTURA DE AÇO INOX, COM APARADOR DE ÁGUA (PINGADEIRA) FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, CAPACIDADE RESERVATÓRIO 50 LITROS, 2 TORNEIRAS PARA COPO, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDO, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, RESERVATÓRIO EM POLIPROPILENO ATÓXICO, FILTRO COM CARVÃO ATIVADO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, CERTIFICADO DO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	R\$	2.893,90	57.878,00
52	85186	FREEZER HORIZONTAL 534L	MODELO 02 PORTAS, CAPACIDADE MÍNIMA 534 LITROS, DEGELO MANUAL, CONTROLE DE TEMPERATURA, DRENO FRONTAL, 4 RODÍZIOS, POTÊNCIA MÍNIMA 1500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	R\$	4.501,83	45.018,30
53	85187	FREEZER VERTICAL 500L	MODELO 01 PORTA, MÍNIMO 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CAPACIDADE MÍNIMA 500 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL ENTRE 8°C E -18°C, PORTA CEGA, POTÊNCIA 372W, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	R\$	6.199,12	61.991,20
54	85188	REFRIGERADOR 240L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 240L, 01 PORTA, MÍNIMO 02 PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, 04 COMPARTIMENTOS NA PORTA E 2 GAVETAS, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 26L, FUNÇÃO DEGELO ATRAVÉS DE BOTÃO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	R\$	2.175,17	10.875,85
55	85189	REFRIGERADOR 460L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 460L, 02 PORTAS, DEGELO AUTOMÁTICO, FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 353L, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	R\$	4.766,00	71.490,00
56	84693	PURIFICADOR DE ÁGUA	CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO DE ÁGUA GELADA 2 LITROS, COR PRETO, TEMPERATURA MÍNIMA DE SAÍDA DE ÁGUA: 8°C, TEMPERATURA: GELADA E NATURAL, INSTALAÇÃO: EM MESA OU PAREDE, TENSÃO: BIVOLT OU 127V, ACOMPANHA ELEMENTO FILTRANTE COM CARVÃO ATIVADO E KIT DE INSTALAÇÃO, CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: ATÉ 30 PESSOAS, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	R\$	1.407,17	28.143,40
TOTAL							R\$		275.396,75
MATERIAL DE CONSUMO									
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.		VL TOTAL
57	84663	CELULAR SMARTPHONE	ARMAZENAMENTO INTERNO 128GB, MEMÓRIA RAM 4GB, DUAL SIM, CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA 5000MAH, RESOLUÇÃO DA CÂMERA TRASEIRA 50MP + 2MP, RESOLUÇÃO DA CÂMERA FRONTAL 8MP, TAMANHO MÍNIMO DA TELA 6,5 POLEGADAS, TECNOLOGIA DE CONEXÃO BLUETOOTH, WI-FI, USB, ACOMPANHA MANUAL, 01 CABO USB + CARREGADOR DE PAREDE, 01 FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP, 01 CAPA DE SILICONE CORES NEUTRAS, 01 PELÍCULA DE VIDRO INCOLOR, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	R\$	1.031,67	15.475,05



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

www.jaguaracu.mg.gov.br / gabinete@jaguaracu.mg.gov.br



58	85190	CORTINA BLACKOUT TECIDO 2,80MT X 1,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 2,80MT (L) X 1,80MT (A), CONTEM DUA PARTES DE 1,40MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHOS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	30	UNIDADES	R\$ 165,00	R\$ 4.950,00
59	85191	CORTINA BLACKOUT TECIDO 3,0MT X 2,30MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 3,00MT (L) X 2,30MT (A), CONTEM DUA PARTES DE 1,50MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHOS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	50	UNIDADES	R\$ 220,00	R\$ 11.000,00
60	85192	CORTINA BLACKOUT TECIDO 4,00 MT X 2,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 4,00MT (L) X 2,80MT (A), CONTEM DUA PARTES DE 2,00MT LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHOS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	60	UNIDADES	R\$ 308,69	R\$ 18.521,40
61	85193	JOGO DE MESA MONOBLOCO	MATERIAL DA MESA POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDIDAS MÍNIMAS 0,70 (A) X 0,70(L) X 0,70(P), MATERIAL DA CADEIRA POLIPROPILENO, PESO MÁXIMO SUPORTADO 100KG, SEM BRACO, JOGO COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS EMPILHÁVEIS, RESISTENTES, COM PROTEÇÃO ANTI-LIV, COR BRANCA	60	JOGOS	R\$ 454,40	R\$ 27.264,00
62	85194	LIQUIDIFICADOR TURBO	MODELO DOMÉSTICO, 12 VELOCIDADES, POTÊNCIA 1200W, FUNÇÃO PULSAR, CORPO EM ACRÍLICO RESISTENTE COM 3 LITROS, BASE ANTIDERRAPANTE, ALIMENTAÇÃO: 110 V, ACOMPANHA FILTRO, GARANTIA DE 3 MESES	25	UNIDADES	R\$ 198,54	R\$ 4.963,50
63	85195	QUADRO BRANCO - LOUSA	MATERIAL DO FUNDO EM MDF COM PROTEÇÃO ANTI-UMIDADE E SUPERFÍCIE EM FÓRMICA LISA, MOLDBRA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM SUPORTE PARA APAGADOR, MEDIDAS MÍNIMAS 120 CM (A) X 2,00 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE	35	UNIDADES	R\$ 777,07	R\$ 27.197,45
64	85196	QUADRO DE AVISOS	MATERIAL DO FUNDO EM FIBRA DE MADEIRA REFORESTADA E SUPERFÍCIE EM FELTRO VERDE, MOLDBRA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, MEDIDAS MÍNIMAS 90 CM (A) X 1,20 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE	10	UNIDADES	R\$ 230,16	R\$ 2.301,60
65	85197	RELÓGIO DE PAREDE	MATERIAL PLÁSTICO INJETADO E VIDRO, MODELO REDONDO, ANALÓGICO, ALGARISMO ÁRABICOS PRETO, DIÂMETRO MÍNIMO 25CM, ACOMPANHA PILHA DE ALIMENTAÇÃO	60	UNIDADES	R\$ 58,38	R\$ 3.502,80
66	85198	SANDUICHEIRA	MATERIAL PP E INOX, ALÇA ISOTÉRMICA, GRELHA DUPLA, REVESTIMENTO INTERNO ANTIADERENTE, FECHAMENTO COM TRAVA, LÂMPADA DE INDICAÇÃO, POTÊNCIA 750W, COR PRETO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	8	UNIDADES	R\$ 159,63	R\$ 1.277,04
67	85199	TATAME 10MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓMICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESURA 0,10MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	R\$ 56,46	R\$ 8.469,00
68	85200	TATAME 40MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓMICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESURA 0,40MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	200	UNIDADES	R\$ 189,42	R\$ 37.884,00
69	85201	VARÃO PARA CORTINA 19MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	30	UNIDADES	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
70	85202	VARÃO PARA CORTINA 19 MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	R\$ 67,00	R\$ 1.340,00
71	85203	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	R\$ 68,50	R\$ 10.275,00
72	85204	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
73	85205	VEDA PORTAS 70CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,70CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	50	UNIDADES	R\$ 23,62	R\$ 1.181,00
74	85206	VEDA PORTAS 80CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,80CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	100	UNIDADES	R\$ 25,35	R\$ 2.535,00
TOTAL						R\$	181.236,84
EQUIPAMENTO LABORATORIAL DE ÁGUA E ESGOTO							
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.
75	85626	ANALISADOR DE CLORO E PH DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE CLORO E PH DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO PARA CLORO: 0,00 A 5,00 PPM, PRECISÃO ± (0,01PPM + 3% LEITURA), FAIXA DE MEDIÇÃO PARA PH: 6,5 A 8,0, PRECISÃO ± (0,02PPM), MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 KIT DE REAGENTE PARA PH E CLORO, 01 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 01 ESTOJO PARA TRANSPORTE, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		3	UNIDADES	R\$ 3.016,73
76	85627	ANALISADOR DE COR DE LÍQUIDOS	MODELO PORTÁTIL, MONITORAMENTO DE COR EM ÁGUA POTÁVEL E EFLUENTES, COM DISPLAY, COM CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, MÉTODO COLORIMÉTRICO PLATINA-COBALTO, MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, UNIDADE DE MEDIDA UI, FAIXA MEDIÇÃO 0 A 500, PRECISÃO 2 A 5 %, ACOMPANHA ESTOJO PORTÁTIL, 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPAS PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 CUBETA PARA CALIBRAÇÃO, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$ 2.957,89
77	85628	PHMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE PH DE LÍQUIDOS COM LEITURA DE TEMPERATURA, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, COM DISPLAY, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO MÍNIMA 0 A 14, TEMPERATURA: 0 A 50 OC, PRECISÃO 0,1, ACOMPANHA 01 KIT COM SOLUÇÃO PADRÃO PH 4, PH 7 E PH 10, PILHAS OU BATERIAS RECARREGÁVEL COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$ 984,25
78	85629	TURBIDÍMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE TURBIDIDADE DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, FAIXA DE MEDIÇÃO DE 0 A 1.000 NTU, CALIBRAÇÃO NO MÍNIMO 5 PONTOS (0, 20, 200, 500 E 800 NTU), MEMÓRIA MÍNIMO 1.000 REGISTROS, EXATIDÃO ± (0,02NTU) + 5% LEITURA, ACOMPANHA 01 MALETA DE TRANSPORTE, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 02 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 1 KIT DE SOLUÇÃO PADRÃO, 1 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GRANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GM/MS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	R\$ 4.322,40
VALOR TOTAL						R\$	42.108,35
TOTAL GERAL						R\$	2.317.849,12

Os bens a serem adquiridos serão financiados com recursos financeiros de natureza próprios e específicos advindos do governo federal e estadual.

## 4 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se o processo de licitação para a contratação de empresas especializadas para apresentar proposta para fornecimento de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, com o objetivo de modernizar as Secretarias Municipais, proporcionando condições adequadas de funcionamento que assegurem conforto e eficiência tanto aos servidores quanto aos beneficiários dos serviços, oferecendo alternativas que tornem o ambiente de trabalho mais agradável e produtivo, por meio da aquisição de equipamentos de informática, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, laboratoriais, materiais permanente e materiais de consumo modernos e de última geração. Esses recursos serão fundamentais para o pleno desenvolvimento das atividades diárias de cada secretaria requisitante, contribuindo para a otimização dos processos administrativos, fortalecendo e melhorando o desempenho das atividades e rotinas administrativas de trabalho, além de aperfeiçoar os serviços prestados à população.

A implementação de tecnologias atualizadas e de alta qualidade facilita a comunicação, otimiza o armazenamento e o gerenciamento de informações, além de garantir maior agilidade e segurança nos processos internos da gestão pública, haja vista, que a constante



evolução tecnológica exige a atualização periódica dos equipamentos, garantindo a continuidade e a efetividade dos serviços oferecidos. Outro aspecto relevante é a substituição de equipamentos e materiais permanente, que em razão do uso e vida útil, já estão obsoletos ou que não atendem mais aos critérios estabelecidos, sendo a sua manutenção ou recuperação inviável economicamente.

A adoção de soluções tecnológicas também é um fator chave para a implementação de políticas públicas inovadoras e para o cumprimento de normativas que exigem o uso de ferramentas digitais. Isso inclui a melhoria na transparência, na prestação de contas e na acessibilidade das informações à população. Portanto, a aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo são fundamentais para melhor atender as demandas das Secretarias Municipais.

Além das aquisições dos demais produtos, destaca-se a importância dos equipamentos laboratoriais a fim de manter e garantir o controle físico-químico e microbiológico da água e esgoto a serem tratados pela Prefeitura Municipal de Jaguaracu, os quais foram exigidos pelo Ministério da Saúde, Secretaria Estadual da Saúde de Minas Gerais, Vigilância Sanitária e Secretaria Regional de Saúde de Coronel Fabriciano em visitas de inspeção em nossas Estações de Tratamento de Água (ETA's) e nas Estação de Tratamento de Esgoto (ETE).

Justifica ainda também a aquisição de equipamentos como refrigeração, eletrodoméstico e materiais de consumo, solicitados pelo Grupo Folclórico do Congado de Nossa Senhora do Rosário de Jaguaracu, através dos ofícios 01 e 04 de 2025, para equipar a sede do Grupo Folclórico do Congado, com recursos provenientes da Emenda Parlamentar nº 167925 de 2025, na modalidade Transferência Especial, esses itens são essenciais para melhoria da estrutura do espaço utilizado pelos integrantes da instituição.

O Grupo Folclórico do Congado, que é no âmbito de ação de salvaguarda de bem imaterial inventariado pelo município junto ao Instituto Estadual do Patrimônio Cultural, desenvolve atividades culturais, sociais e religiosas de grande relevância para a preservação da tradição afro-brasileira e para o fortalecimento dos vínculos comunitários. Durante ensaios, encontros e oficinas, é frequente a preparação e distribuição de alimentos e bebidas, tanto para os membros do grupo quanto para os participantes das atividades. Contudo, a estrutura atual da sede é limitada, não atendendo às necessidades de básicas para as ações desenvolvidas no espaço.

Assim, a aquisição desses equipamentos e materiais para o Grupo Folclórico do Congado de Nossa Senhora do Rosário de Jaguaracu, representa um investimento direto na melhoria das condições de funcionamento da sede do Grupo Folclórico do Congado, no fortalecimento das ações culturais e sociais desenvolvidas. Dessa forma, justifica-se plenamente a aplicação dos recursos da Emenda Parlamentar nº 167925 de 2025 na modalidade Transferência Especial, em conformidade com o interesse público e com o compromisso de valorização e preservação do Congado como Patrimônio Cultural de nossa cidade.

Portanto, a aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo para as Secretarias Municipais justifica ainda, devido a necessidade de aprimorar a eficiência



administrativa, assegurar um atendimento digno à população e resguarda a segurança e o bem-estar dos servidores. Trata-se, portanto, de um investimento que contribui para a modernização da gestão pública e para a promoção da excelência nos serviços oferecidos aos munícipes.

## **5 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1 - As despesas decorrentes deste termo correrão pela seguinte dotação: 02.01.01 - 04.122.0002.1001 - Aquisição de Equipamento e Material Permanente Gabinete- 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 24 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.01.01 - 04.122.0002.2001 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 31 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.1002 - Aquisição de Veículos, Mobiliários, Equipamentos e Máquinas - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 65 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.2007 - Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 72 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.1014 - Projetos do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 165 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.2019 - Manutenção do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 173 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.1015 - Projetos do Ensino Infantil - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 185 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2021 - Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 191 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2022 - Manutenção do Pré-Escolar - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 200 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.02 - 12.361.0020.1017- Projetos do Ensino Fundamental - FUNDEB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 224 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.03.02 - 12.361.0020.2024 - Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 212 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - Material de Consumo - Ficha 352- Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 356 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.05.01 - 04.123.0002.2059 - Manutenção da Secretaria Municipal de Fazenda - Material de Consumo - Ficha 375 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.1029 - Aquisição de Veículos, Equipamentos Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 388 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.2066 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - Material de Consumo - Ficha 397 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.01 - 10.301.0008.1028 - Projetos Saúde - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 436 - Fonte: 1.500 -



Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.02 - 10.301.0008.1027 - Projetos Saúde - Recursos Vinculados - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 438 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, Ficha 438 - Fonte: 1.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual e a 2.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual, 02.07.02 - 10.301.0008.2054 - Manutenção das Unidades Básicas de Saúde - Material de Consumo - Ficha 472 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.122.0010.2035 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social - Material de Consumo - Ficha 535 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.244.0010.1022 - Projetos da Assistência Social - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 555 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.02 - 08.244.0015.1023 - Projetos da Assistência Social - PSB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha: 578 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social, 02.08.02 - 08.244.0015.2039 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Básica - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 585 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a 02.08.02 - 08.244.0015.2040 - Manutenção das Atividades do Programa Piso Mineiro - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 593 - Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social.

## **6 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

6.1 - A licitante será selecionada por meio da realização de procedimento de licitação, sob a Modalidade: Pregão Eletrônico - REGISTRO DE PREÇOS, com adoção do critério de julgamento e classificação da proposta de “MENOR PREÇO POR ITEM” e o modo de disputa “ABERTO”, observadas as especificações técnicas definidas no edital.

## **7 - CRITÉRIO DE SELEÇÃO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS**

7.1- A proposta da licitante vencedora será selecionada pelo critério de “MENOR PREÇO POR ITEM”, para melhor atender o interesse público com a proposição de preços mais vantajosa para o município.

## **8 - HABILITAÇÃO**

8.1 - Para habilitação da licitante de “MENOR PREÇO POR ITEM” será realizado primeiramente Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

8.1.1 - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

### **8.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

8.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.2.3 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.2.4 - Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de





Microempreendedor Individual, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

8.2.5 - Autorização para o exercício da atividade a ser contratada, quando cabível;

8.2.6 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda.

### **8.3 - REGULARIDADE FISCAL**

8.3.1 - Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união, encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à dívida ativa da união administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN (Certidão Conjunta);

8.3.2 - Certidão negativa de débito tributário junto a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede da licitante;

8.3.3 - Certidão negativa de débito tributário junto a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede da licitante;

8.3.4 - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal.

### **8.4 - REGULARIDADE TRABALHISTA**

8.4.1 - Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho (CNDT) mediante apresentação de certidão expedida pela Justiça do Trabalho, de acordo com a Lei Federal 12.440/2011.

### **8.5 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

8.5.1 - Certidão negativa em matéria falimentar, concordatária e de recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica (licitante), emitida em prazo não superior a 90 (noventa) dias contados da data da sua apresentação, porém não há óbice que a empresa em recuperação judicial participe do certame desde que comprove a capacidade econômica e financeira para execução do objeto.

### **8.6 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

8.6.1 - Comprovante de Alvará de Funcionamento onde tem o seu estabelecimento, para exercer atividades de comercialização, quando este for o seu ramo de atividade.

### **8.7- APRESENTAÇÃO DE PORTFÓLIO**

8.7.1 - A licitante classificada em ITENS de equipamentos e materiais permanente, deverá apresentar o portfólio individual de cada ITEM.

## **9 - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO**

9.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir de sua publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaracú - Minas Gerais, podendo ser prorrogada a critério da Administração Municipal, nos termos previstos no artigo 84 da Lei Federal nº14.133/2021.

9.2 - O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro, nos termos do art.105 da Lei Federal nº14.133/2021, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da referida lei.

## **10 - ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, por acordo entre as partes:

10.1.1 - Quando necessária a modificação da forma, de pagamento por imposição de



circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento.

10.1.2 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a data de apresentação da proposta de preços, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes para mais ou para menos conforme o caso.

10.1.3 - Em havendo alteração unilateral da Ata de Registro de Preços que aumente os encargos da Detentora, o Contratante restabelecerá por aditamento o Equilíbrio Econômico-Financeiro inicial.

10.1.4 - O Equilíbrio Econômico-Financeiro será vinculado ao preço proposto e poderá ser reajustado conforme em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o Equilíbrio Econômico-Financeiro da Ata de Registro de Preços.

## **11 - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

11.1 - A Ata de Registro de Preços deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas legais, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2 - O gestor da Ata de Registro de Preços será o Secretário Municipal de Administração e Planejamento, auxiliado por servidor devidamente nomeado pela Administração para realizar a fiscalização, o qual deverá registrar a entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, conferindo as ocorrências relacionadas com a execução da Ata de Registro de Preços, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestará a nota fiscal, para fins de pagamento.

## **12 - ENTREGA E RECEBIMENTO**

12.1 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da NAF- Nota de Autorização de Fornecimento emitida pela Coordenadoria de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Jaguaracú, nas condições estipuladas neste termo.

12.1.1 - Caso os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem entregues não estejam de acordo com as especificações exigidas, o responsável pelo recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

12.1.2 - A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a Detentora para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

12.1.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

12.1.4 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Detentora pela perfeita entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto rejeitado, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou imperfeições.



12.1.5 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no almoxarifado vinculado a secretaria da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, na cidade de Jaguaracú -Minas Gerais, das 07h às 11h e das 12h às 15h, em dias úteis, por se tratar de repartição pública. Após esse horário, o responsável pela unidade recebedora deverá ser consultado para autorizar o recebimento ou não.

### **13 - GARANTIA E ACEITAÇÃO**

13.1 - A Detentora da Ata de Registro de Preços deverá garantir a qualidade dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem fornecidos, devendo ainda, quando solicitada, substituir prontamente aqueles que porventura não atenda aos requisitos na Proposta de Preços, providenciando, também, o produto que no momento possa estar em falta em seu estabelecimento, sob pena das sanções cabíveis.

13.2 - Os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo serão considerados aceitos, após verificação pelo servidor da municipalidade, da conformidade dos mesmos com as especificações constantes deste Termo de Referência.

### **14 - PAGAMENTO**

14.1 - O pagamento será efetuado da seguinte forma:

14.1.1 - O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia após liquidação da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, através de boleto bancário apresentado pela licitante vencedora, após apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

14.1.2 - A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.

14.1.3 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

14.1.4 - A nota fiscal deverá ser emitida em moeda corrente do País, em 01 (um) via.

14.1.5 - O CNPJ da Detentora constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

14.1.6 - Não será efetuado pagamento a Detentora enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

14.1.7- Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

### **15 - OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

15.1 - O Município obriga-se a:

15.1.1 - Emissão da NAF - Nota de Autorização de Fornecimento e a nota de empenho a favor da Detentora;

15.1.2 - Efetuar o pagamento no tempo, lugar e forma estabelecidos na Ata de Registro de Preços;

15.1.3 - Participar ativamente das sistemáticas de supervisão e acompanhamento na execução da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, se estão de acordo com as especificações e exigências estabelecidas no Termo de Referência,



reservando-se o direito de recusá-los, no caso de considerar que não condizem com o estabelecido no processo;

15.1.4 - Notificar, por escrito, a Detentora quaisquer irregularidades encontradas no fornecimento dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste termo;

15.1.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Detentora;

15.1.6 - Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;

15.1.7 - Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a entrega efetiva dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo.

## **16 - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

16.1 - A Detentora obriga-se a:

16.1.1 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no edital;

16.1.2 - Entregar os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, após o recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, no lugar indicado e na forma determinada, que deverão ser de excelente qualidade, dentro dos padrões exigidos neste termo;

16.1.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto da Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

16.1.4 - Agendar previamente com o Contratante o dia e horário da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, responsabilizando pelas despesas operacionais e administrativas;

16.1.5 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco na especificação de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto deste termo;

16.1.6 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pelo Contratante na execução da Ata de Registro de Preços, atendendo, com diligência, às determinações da Unidade Fiscalizadora, voltadas à regularização de faltas e correções verificadas;

16.1.7 - Observar rigorosamente as normas que regulamentam o exercício de suas atividades, cabendo-lhe inteiramente a responsabilidade por eventuais transgressões;

16.1.8 - Notificar o Contratante, por escrito, todas as ocorrências que porventura possam prejudicar ou embaraçar o perfeito desempenho das atividades do fornecimento;

16.1.9 - Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca do fornecimento a ser registrado, sem prévia autorização do Contratante;

16.1.10-Responderá a Detentora, em relação a terceiros pelos danos que resultem de sua imperícia ou negligência e pela culpa de seus empregados, de acordo com os princípios gerais de responsabilidade, bem como é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais da execução da Ata de Registro de Preços;

16.1.11 - Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e comerciais que incidam ou venham incidir, direta e indiretamente, sobre os equipamentos, materiais permanente e materiais de



consumo fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de entrega no local previamente designado pela Administração;

16.1.12 - Manter, durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação mantendo os documentos sempre atualizados.

## **17 - SUBCONTRATAÇÃO**

17.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto deste termo.

## **18 - GARANTIA**

18.1 - Não haverá exigência da garantia para a execução da Ata de Registro de Preços, nos moldes do art. 96, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

## **19 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

19.1 - Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento, sujeitará a Detentora, às penalidades previstas no artigo 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **20 - EXTINÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

20.1 - A extinção da Ata de Registro de Preços será nos termos do artigo 137, 138 e 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **21 - RESPONSÁVEL NO ÓRGÃO PELO ENCAMINHAMENTO DE EVENTUAL IMPUGNAÇÃO OU ESCLARECIMENTO**

Prefeitura Municipal de Jaguaracu-MG

Setor de Licitações e Contratos

Responsável: Maria Aparecida Gonçalves - Agente de Contratação

Endereço eletrônico: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

## **22 - GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

GESTOR:

Nome: Marco Valério de Oliveira Masseno

Cargo: Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Endereço eletrônico: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

## **23 - DESIGNAÇÃO DE FISCAL**

FISCAL:

Nome: Eliane Frade

Responsável pelo Controle de Patrimônio e Almoxarifado

Endereço eletrônico: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

## **24 - TERMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

24.1 - A contratação será formalizada através da Ata de Registro de Preços, elaborada de acordo com as regras deste Termo e do Edital.





**25 - OUTRAS CONDIÇÕES**

25.1 - Todos os relatórios produzidos serão levados ao conjunto de dados e informações para abertura do processo para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracú - Minas Gerais.

**RESPONSÁVEL:**

NOME: MARCO VALÉRIO DE OLIVEIRA MASSENO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

NOME: JOSÉ JUNIO ANDRADE DE LIMA

CARGO: CHEFE DE GABINETE

NOME: FÁBIO JUNIO LIMA ARAÚJO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

NOME: ELIANE SOARES

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER

NOME: LUIZ CARLOS FRANCISCO BATISTA

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

NOME: LUIZ CARLOS FRANCISCO BATISTA

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

NOME: JOSÉLIA ANDRADE LIMA

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOME: GELCIMAR GALDINO INÁCIO

CARGO: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ATENÇÃO À SAÚDE

NOME: GERALDA DAS DORES FARIAS GONÇALVES

CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

www.jaguaracu.mg.gov.br / licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br

## ANEXO III - MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº072/2025

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº012/2025

REGISTRO DE PREÇOS Nº013/2025

À

Prefeitura Municipal de Jaguaracu

A/C: Sra. Pregoeira

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, telefone: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, abaixo assinada por seu representante legal, interessada na participação do presente pregão, propõe a esse Município o objeto deste ato convocatório, de acordo com a presente proposta comercial, nas seguintes condições: O registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracu - Minas Gerais, nos termos das condições e especificações constantes no Termo de Referência.

EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA								
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL. UNT.	VL. TOTAL
1	85141	COMPUTADOR (CPU)	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN); GIGABIT LAN 10/100/1000, PROCESSADOR MÍNIMO DE 4 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO (TIPO INTEL CORE I3 OU SIMILAR, EQUIVALENTE OU DE IGUAL OU MELHOR QUALIDADE), 8 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 3.10 GHZ, MEMÓRIA CACHE DE 4 MB (L3), MEMÓRIA RAM DDR4 DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ/MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNE, SSD DE 240 GB, FONTE ATX 230 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		120	UNIDADES	-	-
2	85142	COMPUTADOR AVANÇADO	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN); GIGABIT LAN 10/100/1000, PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL CORE I7 OU MELHOR QUALIDADE, 16 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 4.80 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB, DO TIPO SDRAM DDR4 3200 MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL, SSD DE 512 GB, FONTE ATX 500 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	-	-
3	85161	COMPUTADOR DESKTOP - ALL IN ONE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 23.8", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080 PIXELS), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, HD DE 480 GB, SSD 240, DDR4 CONEXÃO BLUETOOTH, HDMI, USB 3.0, RJ-45, CONEXÃO ETHERNET, WI-FI, WEBCAM, SISTEMA OPERAÇÃO WINDOWS 11, ACOMPANHA: FONTE DE ALIMENTAÇÃO 600W, TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		30	UNIDADES	-	-
4	85143	COMPUTADOR SERVIDOR	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE EM FORMATO DE TORRE PRETO, 8 PORTAS USB SENDO 3 DE 3.0 E AS DEMAIS 2.0, 01 PORTA VGA (DB-15), 01 PORTA DB-9 INTEGRADA, 02 PLACAS DE REDE 1Gb BASET, PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL XEON OU MELHOR QUALIDADE, CONSUMO MÁXIMO 85W, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 1.8 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB DE 2.400 MHZ OU SUPERIOR COM 6 CANAIS DE MEMÓRIA DO TIPO RDIMM OU LRDIMM, COM CORREÇÃO ECC E VELOCIDADE MÍNIMA 2.666 MT/s, 4 SLOTS DE MEMÓRIA DIMM, SSD DE 512 GB, HD DE 1TB, CACHE 16MB, FONTE ATX 400W COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100vac a 240vac a 60hz, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAIS E MÍDIA DE INICIALIZAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO EQUIPAMENTO CONTENDO TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS DE FORMA A PERMITIR A FÁCIL INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEB SITE, DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DOS DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, DEVERÁ SUPOORTAR O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS SERVER 2012 OU SUPERIOR E RED HAT ENTERPRISE LINUX 7 OU SUPERIOR, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		2	UNIDADES	-	-
5	85146	IMPRESSORA LASER	PADRÃO DE COR MONOCROMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE DE 35 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SUPORTAR TAMANHO DE PAPEL A5, A4 CARTA E OFÍCIO, CAPACIDADE DE ENTRADA DE 200 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS, INTERFACE USB, PERMITIR COMPARTILHAMENTO POR MEIO E REDE 10/100/100 ETHERNET E WIFI 802.11 B/G/N, SUPORTAR FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	-	-
6	85147	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, NÃO IMPRIMI FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 2400 x 600 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 20 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600 x 2400 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA DE 150 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS, RESOLUÇÃO DO PRETO E BRANCO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO COPIA: 25% A 400%; NÚMERO DE COPIAS: ILIMITADO; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), WI-FI; MEMÓRIA: 32 MB; ALIMENTAÇÃO: 100V/20V - 50/60HZ, UTILIZA TONER E UNIDADE DE CILINDRO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES		35	UNIDADES	-	-
7	85148	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER (DUPLXO)	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, IMPRESSÃO DUPLEX (FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO), FUNÇÕES: IMPRIMI, COPIA E DIGITALIZADA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 x 1200 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 45 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER COLORIDO E PRETO E BRANCO COM RESOLUÇÃO ÓPTICA DE 1.200 x 1.200 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, A5, A6, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE MÍNIMA DA BANDEJA DE ENTRADA DE 250 PÁGINAS, CICLO MENSAL MÁXIMO DE 90.000 PÁGINAS, MEMÓRIA DE 512MB, ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 127V - 50/60HZ, ACOMPANHA TONER ORIGINAL COMPLETO, UNIDADE DE CILINDRO ORIGINAL E CABO DE ALIMENTAÇÃO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES		6	UNIDADES	-	-
8	85149	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	SISTEMA DE IMPRESSÃO: JATO DE TINTA, RESOLUÇÃO MÁXIMA DA IMPRESSÃO 5760 x 1440 dpi, RESOLUÇÃO MÁXIMA DO SCANNER 1200 x 2400 dpi, CICLO DE IMPRESSÃO ATÉ 7.500 PÁGINAS EM PRETO E BRANCO E 6.000 PÁGINAS COLORIDAS POR KIT, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO, VELOCIDADE DA IMPRESSÃO ATÉ 33 PPM PRETO E 15 PPM COLORIDO, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, CAPACIDADE DA BANDEJA DE ENTRADA MÍNIMA DE 100 PÁGINAS, CONECTIVIDADE POR USB, ETHERNET E WIRELESS, ACOMPANHA 1 KIT COM 4 CORES DE TINTAS ORIGINAIS DA MARCA, 01 CABO DE ALIMENTAÇÃO E 01 CABO USB, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES		6	UNIDADES	-	-



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

9	85150	MONITOR LED 19"	MONITOR DE VÍDEO, TECNOLOGIA LED, PADRÃO WIDESCREEN; AJUSTE DE ÂNGULO DO SUPORTE, NO MÍNIMO 19 POLEGADAS, RESOLUÇÃO DE 1920 X 1080, FULL HD - 60 HZ, DOT PITCH DE 0,262 OU MENOR, BRILHO 200 CD/M2 OU SUPERIOR, TELA DE LED, TEMPO DE RESPOSTA MENOR OU IGUAL A 5MS, CONTROLE DE AJUSTE DE TELA DIGITAL, CONTRASTE: 5.000.000:1 OU SUPERIOR, COM CONECTOR DVI (PERMITIDO ADAPTADOR) OU HDMI E VGA (PERMITIDO ADAPTADOR), COM DRIVERS DE INSTALAÇÃO, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES, BALCÃO, COM MANUAL EM PORTUGUÊS, COM CABO DE ALIMENTAÇÃO E CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	120	UNIDADES	-	-	
10	84667	NOBREAK 600VA	POTÊNCIA NOMINAL: 600VA, AUTONOMIA: 30 MINUTOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, FREQUÊNCIA DE ENTRADA: 50/60 HZ, TIPO DE CONEXÃO DE ENTRADA: PLUGUE NBR 14136, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, CONEXÕES DE SAÍDA: 4 TOMADAS NBR 14136, CORRENTE NOMINAL 5,2A, TENSÃO DE BARRAMENTO: 120VCC, CORRENTE DE BATERIAS 7AA, BATERIA: BATERIA SELADA CHUMBO - ÁCIDO LIVRE DE MANUTENÇÃO A PROVA DE VAZAMENTO, TEMPO DE RECARGA: MÁXIMO DE 12 HORAS, ALARME AUDIOVISUAL, PROTEÇÕES PARA A CARGA, TENSÃO NOMINAL DE ENTRADA: BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	80	UNIDADES	-	-	
11	85642	NOTEBOOK	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 15,6", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, ARMAZENAMENTO SSD 512GB, BATERIA ATÉ 4 CÉLULAS, DDR4, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11, CONEXÕES USB 3.2, USB 2.0, USB-C, HDMI 1.4B, CONECTIVIDADE: WIFI, BLUETOOTH, PLACA DE VÍDEO INTEGRADA, TECLADO PORTUGUÊS-BR COM NUMERAÇÃO INTEGRADA, ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA, ACOMPANHA FONTE ADAPTADORA, GUIA DO USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	-	-	
TOTAL GERAL							RS	
EQUIPAMENTO ELETROELETRÔNICO E ELETRODOMÉSTICO E OUTROS								
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
12	85162	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 1400W, CAPACIDADE MÍNIMA DO VOLUME TOTAL 18 LITROS, FUNÇÃO SOPRO, POSSUI 4 RODÍZIOS 360°, CABO ELÉTRICO NO MÍNIMO 3,5MT, ACOMPANHA 01 BICO PARA CANTOS E 01 PARA PISO, 01 MANGUEIRA COM 1,5MT, 02 TUBOS DE EXTENSÃO E 01 SACO COLETOR DESCARTÁVEL, ALIMENTAÇÃO 127V, GARANTIA DE 3 MESES		6	UNIDADES	-	-
13	85411	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL	ESTRUTURA EM AÇO CARBONO COM PINTURA A PÓ, DISPLAY EM LED, ALÇA PARA TRANSPORTE, PESO MÁXIMO SUPORTADO 200KG, BATERIA INTERNA COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 24H, POSSUI TARA, TAPETE ANTIDERRAPANTE, PÉS REGULÁVEIS, PESO MÁXIMO DA BALANÇA 8KG, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		25	UNIDADES	-	-
14	85163	BATEDEIRA ELÉTRICA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 500W, 04 VELOCIDADES E FUNÇÃO PULSAR, ACOMPANHA 02 BATEDORES EM AÇO CROMADO, 02 TIGELAS EM POLIPROPILENO COM 4 E 2,3 LITROS, ALIMENTAÇÃO 127V, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		12	UNIDADES	-	-
15	85077	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 0 A 36KG	MODELO RECLINÁVEL EM 3 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, ADAPTÁVEL DO RECÉM NASCIDO ATÉ OS 10 ANOS APROXIMADAMENTE, AJUSTE DE ALTURA E APOIO DE CABEÇA, CINTO 5 PONTOS COM AJUSTE DE ALTURA, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		5	UNIDADES	-	-
16	85410	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 15KG A 36KG	TIPO BOOSTER, ESTRUTURA PLÁSTICA DE ENGENHARIA, MODELO RECLINÁVEL EM 2 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, IDEAL PARA CRIANÇAS DE 04 ATÉ OS 7 ANOS E MEIO APROXIMADAMENTE, POSSUI APOIO PARA BRAÇOS, APOIO PARA CABEÇA REMOVÍVEL E COM AJUSTE DE 03 ALTURAS, UTILIZA CINTO DO VEÍCULO DE 3 PONTOS, SE TRANSFORMA EM ELEVADOR DE ASSENTO, SEM ISOFIX		10	UNIDADES	-	-
17	85164	CÂMERA DE SEGURANÇA 2MB	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, BULLET, FULL COLOR, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360°, PROTEÇÃO IP67, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 30 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		60	UNIDADES	-	-
18	85165	CÂMERA DE SEGURANÇA SPEED DOME	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, FULL COLOR, ZOOM ÓPTICO MÍNIMO DE 25X, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360°, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COM CAPTURA DE ROSTO, PROTEÇÃO IP66, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 100 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, SUPORTA MICRO SD, ACOMPANHA PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES		30	UNIDADES	-	-
19	85166	CHAPA PARA LANCHES	MATERIAL AÇO INOX, A GÁS, 03 QUEIMADORES COM TRAVA DE SEGURANÇA, GAVETA DE RESÍDUOS REMOVÍVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA, CHAPA COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA, PÉS EMBORRACHADOS, MEDIDAS 0,80CM (L) X 0,40 (C) X 0,16 (A), ACOMPANHA VÁLVULA		2	UNIDADES	-	-
20	85152	ESTANTE - RACK 19" 8U	MATERIAL EM AÇO, PORTA COM VISOR EM ACRÍLICO E CHAVE, MODELO GABINETE, TETO COM ABERTURA PARA VENTILAÇÃO, MODELO DESMONTÁVEL, MEDIDAS PADRÃO 57CM (P) x 55CM (L) x 44,5CM (A), COR PRETO, ACOMPANHA 2 CHAVES		10	UNIDADES	-	-
21	85167	EXAUSTOR INDUSTRIAL	MATERIAL DO ARO AÇO INOX, GRADE PLÁSTICA, HÉLICE EM AÇO ZINCADO, DIÂMETRO 50 CM, MOTOR BLINDADO, POTÊNCIA 1/4CV, RPM 1200, FREQUÊNCIA 50/60Hz, ALIMENTAÇÃO 127V, ACOMPANHA 01 CAPACITOR, 01 CHAVE REVERSORA, 01 MANUAL DE INSTALAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	-	-
22	85168	EXTRATOR DE SUCOS INDUSTRIAL	MATERIAL GABINETE AÇO INOX E INTERIOR EM ALUMÍNIO, FREQUÊNCIA 60Hz, POTÊNCIA DO MOTOR 500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA TAMPA, PENEIRA, COPO DE 1L E 02 CANTANHAS 01 PEQUENA PARA LIMÃO E 01 GRANDE PARA LARANJA, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES		10	UNIDADES	-	-
23	85144	FRAGMENTADORA DE PAPEL PORTÁTIL	CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 24 FOLHAS, NÍVEL DE SEGURANÇA P=4, CORTE PAPEL, C/D, DVD, CARTÃO MAGNÉTICO, CLIPS, SENDOS DE PRESENÇA DE PAPEL, SENSOR DE CESTO CHEIO, SENSOR DE SUPERAQUECIMENTO, CAPACIDADE DO CESTO APROXIMADO 26 LITROS, POSSUI RODÍZIOS GIRATÓRIOS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 430W, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, GARANTIA DE 3 MESES		15	UNIDADES	-	-
24	85169	FATIADOR DE FRIOS	MATERIAL DA ESTRUTURA E CHAPA EM AÇO INOX, BASE E CÚPULA EM ALUMÍNIO, SEMIAUTOMÁTICA, DIÂMETRO MÍNIMO DA LÂMINA 230MM, AJUSTE MÍNIMO DA ESPESSURA 0,12MM, POTÊNCIA MÍNIMA 185W, FREQUÊNCIA 60Hz, LÂMINA COM PROTEÇÃO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT		3	UNIDADES	-	-
25	85170	FOGÃO 04 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 04 BOCAS, 110 VOLTS, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		6	UNIDADES	-	-
26	85171	FOGÃO 06 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 06 BOCAS COM NO MÍNIMO 02 CHAMAS DUPLAS, 110 VOLTS, SEM TAMPA SUPERIOR, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO		14	UNIDADES	-	-
27	85172	FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 02 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO COM CHAMA DUPLA, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		8	UNIDADES	-	-
28	85173	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO À GÁS, 04 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 02 COM CHAMA DUPLA E 02 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		11	UNIDADES	-	-
29	85174	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 06 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 03 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA, VÁLVULA E FORNO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 86L, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		10	UNIDADES	-	-
30	85175	FORNO INDUSTRIAL 130L	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA ELETROSTÁTICA OU AÇO INOX, VIDRO TEMPERADO COM ABERTURA TOTAL EM GUILHOTINA, MARCADOR DE TEMPERATURA, PUÇADOR, FUNCIONAMENTO À GÁS, 03 TRELHAS PARA REGULAGEM DE ALTURA DA GRADE, CAPACIDADE MÍNIMA 130 LITROS, BANDEJA COLETORES DE RESÍDUOS, MEDIDAS INTERNAS APROXIMADAS 0,80CM (L) X 0,60 (P) X 0,27(A), ACOMPANHA 01 GRADE INTERNA REFORÇADA, 02 PEDRAS REFRAATÁRIAS E CAVALETE COM ALTURA MÍNIMA DE 120MT		5	UNIDADES	-	-
31	84884	FORNO MICROONDAS 30 L	PAINEL DIGITAL, COR BRANCA, 127V OU BIVOLT, POTÊNCIA 900W À 1.400W, GARANTIA 12 MESES		20	UNIDADES	-	-
32	85153	GRAVADOR DE VÍDEO NRV 8 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 8 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100Mbps, SUPORTE 01 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	-	-
33	85154	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 16 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 16 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	-	-
34	85155	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 32 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 32 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 4TB, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	-	-
35	85176	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	POTÊNCIA 1900W, VAZÃO 360L/H, FREQUÊNCIA 60Hz, POSSUI DUAS RODINHAS E ALÇA PARA TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO 127V, CABO ELÉTRICO 5MT, ITENS INCLUSOS 01 PISTOLA DE ALTA PRESSÃO, 01 LANÇA COM BICO REGULÁVEL, 01 BICO TURBO, 01 MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO DE 5MT COM TRAMA DE AÇO, GARANTIA DE 3 MESES		8	UNIDADES	-	-
36	85177	LAVADORA DE ROUPAS 15KG	TIPO AUTOMÁTICA, CAPACIDADE 15 KG, APLICAÇÃO DOMÉSTICA, FUNÇÕES: LAVA, ENXÁGUA E CENTRÍFUGA, MÍNIMO 8 PROGRAMAS DELAVAGEM, ABERTURA SUPERIOR, PAINEL DIGITAL, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, DISPENSER PARA SABÃO, ALVEJANTE E AMACIANTE, MATERIAL GABINETE METÁLICO, MATERIAL CESTO AÇO INOXIDÁVEL, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES		12	UNIDADES	-	-
37	85178	LIXEIRA CONJUNTO (PERMANENTE)	TIPO: PARA COLETA SELETIVA, COMPOSIÇÃO: COMPOSTODE 4 UNIDADES CONJUGADAS; MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE: AMARELA, AZUL, VERDE E VERMELHA; TAMPA: TAMPA COM ABERTURA ARTICULADA CAPACIDADE INDIVIDUAL 50 LITROS; FORMATO: RETANGULAR; CORAO CORPO; PEDAL: SEM PEDAL; FIXAÇÃO: LIXEIRAS FIXADAS AO SUPORTE, PRODUTO ENTREGUE MONTADO		15	CONJUNTOS	-	-



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

## ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

38	85179	PLASTIFICADORA	MODELO LAMINADORA E POLIESTADORA, PAPEIS TAMANHO A3/A4/A5/A6, 04 ROLOS DE PRESSÃO, 06 AJUSTES DE TEMPERATURA, POSSUI INDICAÇÃO POR LED, LAMINAÇÃO QUENTE OU FRIO, POTÊNCIA 600W, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO POR SUPER AQUECIMENTO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V		5	UNIDADES	-	-
39	85151	PROJETOR MULTIMÍDIA	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: BRILHO IGUAL OU MAIOR QUE 3.400 LUMENS, FULL HD, RESOLUÇÃO NATIVA 1024x768p, AUTO FALANTE INTEGRADO COM POTÊNCIA DE 5W, PROJEÇÃO DE 300 POLEGADAS, PORTAS DE ENTRADA: HDMI, RCA ÁUDIO E VÍDEO, USB TIPO B (PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE), STEREO MINI E RS232-C, SAÍDA: STEREO MINI E D-SUB 15 PIN (PARA NOTEBOOK), ZOOM DIGITAL, FOCO MANUAL, 50w/ 60Hz, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO COM PILHAS, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	-	-
40	85180	TANQUINHO 15KG	MODELO SEMIAUTOMÁTICO, MÍNIMO 8 CICLOS DE LAVAGEM E 3 NÍVEIS DE MOLHO E ÁGUA, CAPACIDADE 15KG, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO CICLO, FILTRO PARA FAPLOS, TAMPA EM POLIPROPILENO, PAINEL MANUAL, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA MÍNIMA 450W, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES		3	UNIDADES	-	-
41	85156	TABLET (ANDROID)	SISTEMA OPERACIONAL ANDROID MÍNIMO 10.0, TELA DE NO MÍNIMO 10 POLEGADAS COM TECNOLOGIA LED, PROCESSADOR NO MÍNIMO OCTA CORE 2.0 GHZ, ARMAZENAMENTO INTERNO DE 64GB OU SUPERIOR, DEVE POSSUIR SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD, CÂMERA TRASEIRA DE NO MÍNIMO 8MP E FRONTAL COM NO MÍNIMO 5MP, CONEXÃO USB, WI-FI, BLUETOOTH E 4G. DEVE POSSUIR SISTEMA DE GPS INTEGRADO COM SENSORES OSCILÓSCOPIO, GIROSCÓPIO E ACCELERÔMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		16	UNIDADES	-	-
42	85157	TELA DE PROJEÇÃO FIXA 100"	MATERIAL ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROTÁTICA, TELA EM FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, MODELO RETRÁTIL COM ACIONAMENTO ELÉTRICO, FIXAÇÃO EM PAREDE, ÁREA DE PROJEÇÃO BRANCA COM MEDIDAS MÍNIMAS 2,00MT (C) X 1,50MT (A), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO SEM FIO E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO		10	UNIDADES	-	-
43	85158	TELA DE PROJEÇÃO MÓVEL	MATERIAL DA TELA FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, ANTIREFLEXO, ACIONAMENTO MANUAL, TRÍPE EM AÇO CABORNO COM PINTURA ELETROTÁTICA, COM AJUSTE DE ALTURA MÍNIMA DE 2,00MT E DOBRÁVEL, SISTEMA RETRÁTIL COM ENROLAMENTO DA TELA, MEDIDAS DA TELA 1,80MT X 1,80MT, ESPESSURA DE 2 A 3MM		5	UNIDADES	-	-
44	85159	TELEFONE CELULAR RURAL	MODELO DE MESA COM LONGO ALCANCE, DISPLAY LCD, DUAL CHIP, POSSUI FONE DE OUVIUDO, COM ANTENA E CABO COAXIAL, WIFI INTEGRADO, CONECTIVIDADE 4G, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 700 A 2600 MHz, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES		3	UNIDADES	-	-
45	85160	TELEFONE FIXO COM FIO	IP, TELA EM LCD DE 132x48 PIXELS, COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, DUAS PORTAS ETHERNET 10/100 Mbps, EXIBIÇÃO DE DUAS CHAMADAS, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CABO DE REDE, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES		20	UNIDADES	-	-
46	84886	TELEVISOR 43"	SMART TV, 43 POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULL HD, PORTAS MÍNIMAS 2 HDMI E 2 USB, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES		22	UNIDADES	-	-
47	85181	TELEVISOR 55"	SMART TV, TELA LED DE 55 POLEGADAS, RESOLUÇÃO 4K UHD (3840 x 2160), PORTAS MÍNIMAS 3 HDMI E 2 USB, CONECTIVIDADE BLUETOOTH, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES		2	UNIDADES	-	-
48	85182	VENTILADOR DE COLUNA 40CM	COM 3 VELOCIDADES, POTÊNCIA MÍNIMA 150W, 6 HÉLICES, 40CM DE DIÂMETRO, GRADE DE PROTEÇÃO REMOVÍVEL, INCLINAÇÃO E ALTURA AJUSTÁVEL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES		45	UNIDADES	-	-
49	85183	VENTILADOR DE PAREDE	NÃO INDUSTRIAL, MÍNIMO 03 PÁS E 03 VELOCIDADES, 60 CM DIÂMETRO, TENSÃO: 127 V OU BIVOLT, MOTOR 20W, COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO E AJUSTE DE VELOCIDADES, ACOMPANHA KIT DE INSTALAÇÃO, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES		20	UNIDADES	-	-
50	85184	VENTILADOR DE PAREDE - INDUSTRIAL	MÍNIMO 03 PÁS EM NYLON, 03 VELOCIDADES, 109CM DIÂMETRO, MOTOR BLINDADO, GRADES PLÁSTICAS RESISTENTES, POTÊNCIA 1/2CV, REGULAGEM DE INCLINAÇÃO, CHAVE COM CONTROLE DE VELOCIDADE COM IMT, ALIMENTAÇÃO 220V, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES		6	UNIDADES	-	-
<b>TOTAL GERAL</b>								<b>RS</b>
<b>EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO</b>								
<b>ITEM</b>	<b>COD.</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>MARCA</b>	<b>QUANT.</b>	<b>UNID.</b>	<b>V. UNTE.</b>	<b>V. TOTAL</b>
51	85185	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50L	MODELO DE COLUNA, ÁGUA GELADA, CORPO E ESTRUTURA DE AÇO INOX, COM APARADOR DE ÁGUA (FRIGIDEIRA) FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, CAPACIDADE RESERVATÓRIO 80 LITROS, 2 TORNEIRAS PARA COPO, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDO, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, RESERVATÓRIO EM POLIPROPILENO ATÓXICO, FILTRO COM CARVÃO ATIVADO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, CERTIFICADO DO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	-	-
52	85186	FREEZER HORIZONTAL 534L	MODELO 02 PORTAS, CAPACIDADE MÍNIMA 534 LITROS, DEGELO MANUAL, CONTROLE DE TEMPERATURA, DRENO FRONTAL, 4 RODÍZIOS, POTÊNCIA MÍNIMA 1500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	-	-
53	85187	FREEZER VERTICAL 500L	MODELO 01 PORTA, MÍNIMO 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CAPACIDADE MÍNIMA 500 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL, ENTRE 8°C E -18°C, PORTA CEGA, POTÊNCIA 372W, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES		10	UNIDADES	-	-
54	85188	REFRIGERADOR 240L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 240L, 01 PORTA, MÍNIMO 02 PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, 04 COMPARTIMENTOS NA PORTA E 2 GAVETAS, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 26L, FUNÇÃO DEGELO ATRAVÉS DE BOTÃO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES	-	-
55	85189	REFRIGERADOR 460L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 460L, 02 PORTAS, DEGELO AUTOMÁTICO, FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 353L, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	-	-
56	84693	PURIFICADOR DE ÁGUA	CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO DE ÁGUA GELADA: 2 LITROS, COR PRETO, TEMPERATURA MÍNIMA DE SAÍDA DE ÁGUA: 8°C, TEMPERATURA: GELADA E NATURAL, INSTALAÇÃO EM MESA OU PAREDE, TENSÃO: BIVOLT OU 127V, ACOMPANHA ELEMENTO FILTRANTE COM CARVÃO ATIVADO E KIT DE INSTALAÇÃO, CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: ATÉ 30 PESSOAS, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES		20	UNIDADES	-	-
<b>TOTAL</b>								<b>RS</b>
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>								
<b>ITEM</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>MARCA</b>	<b>QUANT.</b>	<b>UNID.</b>	<b>VL UNTE.</b>	<b>VL TOTAL</b>
57	84663	CELULAR SMARTPHONE	ARMazenamento interno 128GB, MEMÓRIA RAM 4GB, DUAL SIM, CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA 5000MAH, RESOLUÇÃO DA CÂMERA DUPLA TRASEIRA 50MP + 2MP, RESOLUÇÃO DA CÂMERA FRONTAL 8MP, TAMANHO MÍNIMO DA TELA 6,6 POLEGADAS, TECNOLOGIA DE CONEXÃO BLUETOOTH, WI-FI, USB, ACOMPANHA MANUAL, 01 CABO USB + CARREGADOR DE PAREDE, 01 FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP, 01 CAPA DE SILICONE CORES NEUTRAS, 01 PELÍCULA DE VIDRO INCOLOR, GARANTIA DE 12 MESES		15	UNIDADES	-	-
58	85190	CORTINA BLACKOUT TECIDO 2,80MT X 1,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 2,80MT (L) X 1,80MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 1,40MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		30	UNIDADES	-	-
59	85191	CORTINA BLACKOUT TECIDO 3,00MT X 2,30MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 3,00MT (L) X 2,30MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 1,50MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		50	UNIDADES	-	-
60	85192	CORTINA BLACKOUT TECIDO 4,00 MT X 2,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 4,00MT (L) X 2,80MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 2,00MT LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		60	UNIDADES	-	-
61	85193	JOGO DE MESA MONOBLOCO	MATERIAL DA MESA POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDIDAS MÍNIMAS 0,70 (A) X 0,70(L) X 0,70(P), MATERIAL DA CADEIRA POLIPROPILENO, PESO MÁXIMO SUPORTADO 120KG, SEM BRAÇO, JOGO COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS EMPILHÁVEIS, RESISTENTES, COM PROTEÇÃO ANTI-UV, COR BRANCA		60	JOGOS	-	-
62	85194	LIQUIDIFICADOR TURBO	MODELO DOMÉSTICO, 12 VELOCIDADES, POTÊNCIA 1200W, FUNÇÃO PULSAR, COPO EM ACRÍLICO RESISTENTE COM 3 LITROS, BASE ANTIDERRAPANTE, ALIMENTAÇÃO 110 V, ACOMPANHA FILTRO, GARANTIA DE 3 MESES		25	UNIDADES	-	-
63	85195	QUADRO BRANCO - LOUSA	MATERIAL DO FUNDO EM MDF COM PROTEÇÃO ANTI-UMIDADE E SUPERFÍCIE EM FÓRMICA LISA, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM SUPORTE PARA APAGADOR, MEDIDAS MÍNIMAS 120 CM (A) X 2,00 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE		35	UNIDADES	-	-
64	85196	QUADRO DE AVISOS	MATERIAL DO FUNDO EM FIBRA DE MADEIRA REFORÇADA E SUPERFÍCIE EM FELTRO VERDE, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, MEDIDAS MÍNIMAS 90 CM (A) X 1,20 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE		10	UNIDADES	-	-
65	85197	RELÓGIO DE PAREDE	MATERIAL PLÁSTICO INJETADO E VIDRO, MODELO REDONDO, ANALÓGICO, ALGARISMO ARÁBICOS PRETO, DIÂMETRO MÍNIMO 25CM, ACOMPANHA PILHA DE ALIMENTAÇÃO		60	UNIDADES	-	-
66	85198	SANDUICHEIRA	MATERIAL PP E INOX, ALÇA ISOTÉRMICA, GRELHA DUPLA, REVESTIMENTO INTERNO ANTIADERENTE, FECHAMENTO COM TRAVA, LÂMPADA DE INDICAÇÃO, POTÊNCIA 750W, COR PRETO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V		8	UNIDADES	-	-
67	85199	TATAME 10MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓXICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESSURA 0,10MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL, A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA		150	UNIDADES	-	-
68	85200	TATAME 40MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓXICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESSURA 0,40MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL, A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA		200	UNIDADES	-	-
69	85201	VARÃO PARA CORTINA 19MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTÉIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		30	UNIDADES	-	-
70	85202	VARÃO PARA CORTINA 19 MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTÉIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA		20	UNIDADES	-	-



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

71	85203	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	-	-
72	85204	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	-	-
73	85205	VEDA PORTAS 70CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,70CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	50	UNIDADES	-	-
74	85206	VEDA PORTAS 80CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,80CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	100	UNIDADES	-	-
<b>TOTAL</b>							<b>RS</b> -

EQUIPAMENTO LABORATORIAL DE ÁGUA E ESGOTO								
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL
75	85626	ANALISADOR DE CLORO E PH DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE CLORO E PH DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO PARA CLORO: 0,00 A 5,00 PPM, PRECISÃO ± (0,01PPM + 3% LEITURA), FAIXA DE MEDIÇÃO PARA PH: 6,5 A 8,0, PRECISÃO ± (0,02PPM), MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPAS PARA LEITURAMEDIÇÃO, 01 KIT DE REAGENTE PARA PH E CLORO, 01 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 01 ESTOJO PARA TRANSPORTE, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		3	UNIDADES	-	-
76	85627	ANALISADOR DE COR DE LÍQUIDOS	MODELO PORTÁTIL, MONITORAMENTO DE COR EM ÁGUA POTÁVEL E EFLUENTES, COM DISPLAY, COM CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, MÉTODO COLORIMÉTRICO PLATINA-COBALTO, MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, UNIDADE DE MEDIDA UHL FAIXA MEDIÇÃO 0 A 500, PRECISÃO 2 A 5 %, ACOMPANHA ESTOJO PORTÁTIL, 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPAS PARA LEITURAMEDIÇÃO, 01 CUBETA PARA CALIBRAÇÃO, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	-	-
77	85628	PHMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE PH DE LÍQUIDOS COM LEITURA DE TEMPERATURA, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO MÍNIMA 0 A 14, TEMPERATURA: 0 A 50 OC, PRECISÃO 0,1, ACOMPANHA 01 KIT COM SOLUÇÃO PADRÃO PH 4, PH 7 E PH 10, PILHAS OU BATERIAS RECARREGÁVEL COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	-	-
78	85629	TURBIDÍMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE TURBIDEZ DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, FAIXA DE MEDIÇÃO DE 0 A 1.000 NTU, CALIBRAÇÃO NO MÍNIMO 5 PONTOS (0, 20, 200, 500 E 800 NTU), MEMÓRIA MÍNIMA 1.000 REGISTROS, EXATIDÃO ± (0,02NTU + 5% LEITURA), ACOMPANHA 01 MALETA DE TRANSPORTE, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 02 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPAS PARA LEITURAMEDIÇÃO, 1 KIT DE SOLUÇÃO PADRÃO, 1 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021		4	UNIDADES	-	-
<b>VALOR TOTAL</b>							<b>RS</b> -	-
<b>TOTAL GERAL</b>							<b>RS</b> -	-

- Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídos todos os custos, fretes, impostos, obrigações, entre outros.

**O pagamento será realizado através de boleto bancário.**

(Nome do município), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Nome do Representante legal do proponente

Assinatura

Carimbo do CNPJ





PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

www.jaguaracu.mg.gov.br / licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br

## ANEXO IV- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº072/2025

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº012/2025

REGISTRO DE PREÇOS Nº013/2025

O MUNICÍPIO DE JAGUARAÇU - MINAS GERAIS, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua do Rosário, nº114, Centro, Jaguaracu - Minas Gerais, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 16.816.522/0001-04, representado pelo seu Prefeito Municipal senhor Márcio Lima de Paula, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº038.460.956-21, doravante denominado CONTRATANTE, resolve REGISTRAR OS PREÇOS apresentados pela empresa \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr.(a) \_\_\_\_\_, brasileiro(a), casado(a), documento de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no Cadastro de Pessoa Física sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, celebram entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos bens enunciados em conformidade com o Processo Licitatório nº072/2025, sob a Modalidade: Pregão Eletrônico nº012/2025, do Tipo: Menor Preço Por Item, homologado em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025, mediante o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, em conformidade com as cláusulas que seguem:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DA DOCUMENTAÇÃO

1.1 - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Processo Licitatório nº072/2025, sob a Modalidade: Pregão Eletrônico nº012/2025, seus anexos, a proposta da Detentora da Ata de Registro de Preços, e todos os demais documentos referentes ao processo, que não contrariem o disposto neste instrumento.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1 - Constitui o objeto do presente instrumento: O registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracu - Minas Gerais, nos termos das condições e especificações constantes no Termo de Referência.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1 - Os preços registrados, as especificações do objeto, as quantidades de cada item e as demais condições ofertadas na proposta de preços são as que seguem:

EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA			ESPECIFICAÇÃO		MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL
ITEM	CÓDIGO	PRODUTO							
1	85141	COMPUTADOR (CPU)	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN); GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 4 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO (TIPO INTEL CORE I3 OU SIMILAR, EQUIVALENTE OU DE QUAL OU MELHOR QUALIDADE); 8 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 3.10 GHZ, MEMÓRIA CACHE DE 4 MB (L3), MEMÓRIA RAM DDR4 DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNE, SSD DE 240 GB, FONTE ATX 230 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		120	UNIDADES			
2	85142	COMPUTADOR AVANÇADO	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE PRETO, PORTAS USB 3.0/2.0 (PELO MENOS 2) FRONTAIS, 8 PORTAS USB 2.0 (4 NO PAINEL TRASEIRO, PRETAS, CONECTORES INTERNOS PARA MAIS 4 PORTAS), PLACA DE REDE (LAN); GIGABIT LAN 10/100/1000. PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL CORE I7 OU MELHOR QUALIDADE, 16 THREADS, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 4.80 GHZ, MEMÓRIA RAM DDR4 DE 16 GB, DO TIPO SD RAM DDR4 3200 MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL, SSD DE 512 GB, FONTE ATX 500 W, ACOMPANHA: TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		5	UNIDADES			
3	85161	COMPUTADOR DESKTOP - ALL IN ONE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 23,8", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080 PIXELS), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, HD DE 480 GB, SSD 240, DDR4 CONEXÃO BLUETOOTH, HDMI, USB 3.0, RJ-45, CONEXÃO ETHERNET, WI-FI, WEBCAM, SISTEMA OPERAÇÃO WINDOWS 11, ACOMPANHA: FONTE DE ALIMENTAÇÃO 600W, TECLADO ABNT II, MOUSE COM FIO, CAIXAS DE SOM 2 CANAIS, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), MANUAIS E CD DE INSTALAÇÃO, ESTABILIZADOR TENSÃO 500VA BIVOLT SAÍDA 115V E 6 TOMADAS, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES		30	UNIDADES			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

## ESTADO DE MINAS GERAIS

www.jaguaracu.mg.gov.br / licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br

4	85143	COMPUTADOR SERVIDOR	QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE COM ESPECIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR AS DESCRITAS: GABINETE EM FORMATO DE TORRE PRETO, 8 PORTAS USB SENDO 3 DE 3.0 E AS DEMAIS 2.0, 01 PORTA VGA (DB-15), 01 PORTA DB-9 INTEGRADA, 02 PLACAS DE REDE 1Gb BASET, PROCESSADOR MÍNIMO DE 8 NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO INTEL XEON OU MELHOR QUALIDADE, CONSUMO MÁXIMO 85W, VELOCIDADE DE CLOCK MÍNIMA DE 3.5 GHZ, MEMÓRIA RAM DDDR4 DE 16 GB DE 2.400 MHz OU SUPERIOR COM 6 CANAIS DE MEMÓRIA DO TIPO RDIMM OU LRDIMM, COM CORREÇÃO ECC E VELOCIDADE MÍNIMA 2.666 MT/s, 4 SLOTS DE MEMÓRIA DIMM, SSD DE 512 GB, HD DE 1TB, CACHE 16MB, FONTE ATX 400W COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100vac a 240vac a 60Hz, ACOMPANHAR: TECLADO ABNT II, MOUSE, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAIS E MÍDIA DE INICIALIZAÇÃO E CONFIGURAÇÃO DO EQUIPAMENTO CONTENDO TODOS OS DRIVERS DE DISPOSITIVOS DE FORMA A PERMITIR A FÁCIL INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, O FABRICANTE DEVE DISPONIBILIZAR NO SEU RESPECTIVO WEB SITE, DOWNLOAD GRATUITO DE TODOS OS DRIVERS DOS DISPOSITIVOS, BIOS E FIRMWARES PARA O EQUIPAMENTO OFERTADO, DEVERÁ SUPORTAR O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS SERVER 2012 OU SUPERIOR E RED HAT ENTERPRISE LINUX 7 OU SUPERIOR, TODOS OS COMPONENTES DESTES ITENS DEVERÃO SER NOVOS, (SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES	2	UNIDADES	-	-	
5	85146	IMPRESSORA LASER	PADRÃO DE COR MONOCROMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 1200 DPI, VELOCIDADE DE 35 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SUPORTAR TAMANHO DE PAPEL A5, A4 CARTA E OFÍCIO, CAPACIDADE DE ENTRADA DE 200 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS, INTERFACE USB, PERMITIR COMPARTILHAMENTO POR MIO E REDE 10/100/100 ETHERNET E WIFI 802.11 B/G/N, SUPORTAR FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	-	-	
6	85147	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, NÃO IMPRIMI FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 2400 x 600 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 20 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER: ÓPTICA: ATÉ 600 x 2400 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA DE 150 PÁGINAS, CICLO MENSAL DE 50.000 PÁGINAS; RESOLUÇÃO DO PRETO E BRANCO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4, REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO: COPIA: 25% A 400%; NÚMERO DE CÓPIAS: ILIMITADO; INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), WI-FI MEMÓRIA: 32 MB, ALIMENTAÇÃO: 100/120V - 50/60HZ, UTILIZA TONER E UNIDADE DE CILINDRO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	-	-	
7	85148	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER (DUPLX)	SISTEMA DE IMPRESSÃO: A LASER, COR MONOCROMÁTICO, IMPRESSÃO DUPLEX (FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO), FUNÇÕES: IMPRIMI, COPIA E DIGITALIZADA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 x 1200 DPI, VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 45 PÁGINAS POR MINUTO PPM, SCANNER COLORIDO E PRETO E BRANCO COM RESOLUÇÃO ÓPTICA DE 1.200 x 1.200 DPI, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, 45, A6, CARTA E OFÍCIO; CAPACIDADE MÍNIMA DA BANDEJA DE ENTRADA DE 250 PÁGINAS, CICLO MENSAL MÁXIMO DE 90.000 PÁGINAS, MEMÓRIA DE 512MB, ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO: TAMANHO A4, INTERFACE: USB, ETHERNET E WIRELESS (802.11 B/G/N), ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 127V - 50/60HZ, ACOMPANHAR TONER ORIGINAL COMPLETO, UNIDADE DE CILINDRO ORIGINAL E CABO DE ALIMENTAÇÃO, O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	-	-	
8	85149	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	SISTEMA DE IMPRESSÃO: JATO DE TINTA, RESOLUÇÃO MÁXIMA DA IMPRESSÃO 5760 x 1440 dpi, RESOLUÇÃO MÁXIMA DO SCANNER 1200 x 2400 dpi, CICLO DE IMPRESSÃO ATÉ 7.500 PÁGINAS EM PRETO E BRANCO E 6.000 PÁGINAS COLORIDAS POR KIT, SUPORTA TAMANHO DE PAPEL EXECUTIVO, A4, CARTA E OFÍCIO; VELOCIDADE DA IMPRESSÃO ATÉ 33 PPM PRETO E 15 PPM COLORIDO, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO, CAPACIDADE DA BANDEJA DE ENTRADA MÍNIMA DE 100 PÁGINAS, CONECTIVIDADE POR USB, ETHERNET E WIRELESS, ACOMPANHAR 1 KIT COM 4 CORES DE TINTAS ORIGINAIS DA MARCA, 01 CABO DE ALIMENTAÇÃO E 01 CABO USB, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	-	-	
9	85150	MONITOR LED 19"	MONITOR DE VÍDEO, TECNOLOGIA LED, PADRÃO WIDESCREEN; AJUSTE DE ÂNGULO DO SUPORTE, NO MÍNIMO 19 POLEGADAS, RESOLUÇÃO DE 1920 X 1080, FULL HD - 60 HZ, DOT PITCH DE 0,262 OU MENOR; BRILHO 200 CD/M2 OU SUPERIOR, TELA DE LED; TEMPO DE RESPOSTA MENOR OU IGUAL A 5MS, CONTROLE DE AJUSTE DE TELA DIGITAL; CONTRASTE: 5.000.000:1 OU SUPERIOR, COM CONECTOR DVI (PERMITIDO ADAPTADOR) OU HDMI E VGA (PERMITIDO ADAPTADOR), COM DRIVERS DE INSTALAÇÃO, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES, BALCÃO, COM MANUAL EM PORTUGUÊS, COM CABO DE ALIMENTAÇÃO E CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	120	UNIDADES	-	-	
10	84667	NOBREAK 600VA	POTÊNCIA NOMINAL: 600VA, AUTONOMIA: 30 MINUTOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, FREQUÊNCIA DE ENTRADA: 50/60 HZ, TIPO DE CONEXÃO DE ENTRADA: PLUGUE NBR 14136, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, CONEXÕES DE SAÍDA: 4 TOMADAS NBR 14136, CORRENTE NOMINAL 5,2A, TENSÃO DE BARRAMENTO: 12VCC, CORRENTE DE BATERIAS 7AA, BATERIA: BATERIA SELADA CHUMBO - ÁCIDO LIVRE DE MANUTENÇÃO A PROVA DE VAZAMENTO, TEMPO DE RECARGA: MÁXIMO DE 12 HORAS, ALARME AUDIOVISUAL, PROTEÇÕES PARA A CARGA, TENSÃO NOMINAL DE ENTRADA: BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	80	UNIDADES	-	-	
11	85642	NOTEBOOK	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TELA DE 15,6", RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), PROCESSADOR INTEL CORE I5 A PARTIR DA 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, ARMAZENAMENTO SSD 512GB, BATERIA ATÉ 4 CÉLULAS, DDR4, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11, CONEXÕES USB 3.2, USB 2.0, USB-C, HDMI 1.4B, CONECTIVIDADE WI-FI, BLUETOOTH, PLACA DE VÍDEO INTEGRADA, TECLADO PORTUGUÊS-BR COM NUMERAÇÃO INTEGRADA, ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA, ACOMPANHAR FONTE ADAPTADORA, GUIA DO USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	35	UNIDADES	-	-	
TOTAL GERAL							RS	-
EQUIPAMENTO ELETROELETRÔNICO E ELETRODOMÉSTICO E OUTROS								
ITEM	CODIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNIT.	VL TOTAL
12	85162	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 1400W, CAPACIDADE MÍNIMA DO VOLUME TOTAL 18 LITROS, FUNÇÃO SOPRO, POSSUI 4 RODÍZIOS 360°, CABO ELÉTRICO NO MÍNIMO 3,5MT, ACOMPANHAR 01 BICO PARA CANTOS E 01 PARA PISO, 01 MANGUEIRA COM 1,5MT, 02 TUBOS DE EXTENSÃO E 01 SACO COLETORE DESCARTÁVEL, ALIMENTAÇÃO 127V, GARANTIA DE 3 MESES	6	UNIDADES	-	-	
13	85411	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL	ESTRUTURA EM AÇO CARBONO COM PINTURA A PÓ, DISPLAY EM LED, ALÇA PARA TRANSPORTE, PESO MÁXIMO SUPORTADO 200KG, BATERIA INTERNA COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 24H, POSSUI TARA, TAPETE ANTIDERRAPANTE, PÉS REGULÁVEIS, PESO MÁXIMO DA BALANÇA 8KG, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHAR FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	25	UNIDADES	-	-	
14	85163	BATEDEIRA ELÉTRICA	POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR DE 500W, 04 VELOCIDADES E FUNÇÃO PULSAR, ACOMPANHAR 02 BATEDORES EM AÇO CROMADO, 02 TIGELAS EM POLIPROPILENO COM 4 E 2,3 LITROS, ALIMENTAÇÃO 127V, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES	12	UNIDADES	-	-	
15	85077	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 0 A 36KG	MODELO RECLINÁVEL EM 3 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, ADAPTAVEL DO RECÉM NASCIDO ATÉ OS 10 ANOS APROXIMADAMENTE, AJUSTE DE ALTURA E APOIO DE CABEÇA, CINTO 5 PONTOS COM AJUSTE DE ALTURA, SE TRANSFORMA EM ELEVADO DE ASSENTO, SEM ISOFIX	5	UNIDADES	-	-	
16	85410	CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL DE 15KG A 36KG	TIPO BOOSTER, ESTRUTURA PLÁSTICA DE ENGENHARIA, MODELO RECLINÁVEL EM 2 POSIÇÕES, ESTOFAMENTO CONFORTÁVEL, IDEAL PARA CRIANÇAS DE 04 ATÉ OS 7 ANOS E MEIO APROXIMADAMENTE, POSSUI APOIO PARA BRAÇOS, APOIO PARA CABEÇA REMOVÍVEL E COM AJUSTE DE 03 ALTURAS, UTILIZA CINTO DO VEÍCULO DE 3 PONTOS, SE TRANSFORMA EM ELEVADO DE ASSENTO, SEM ISOFIX	10	UNIDADES	-	-	
17	85164	CÂMERA DE SEGURANÇA 2MB	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, BULLET, FULL COLOR, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360°, PROTEÇÃO IP67, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 30 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, ACOMPANHAR PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES	60	UNIDADES	-	-	
18	85165	CÂMERA DE SEGURANÇA SPEED DOME	CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS, MODELO IP, 2MP DE RESOLUÇÃO, FULL COLOR, ZOOM ÓPTICO MÍNIMO DE 25X, SEM CAPTURA DE ÁUDIO, ROTAÇÃO DE IMAGEM 360°, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL COM CAPTURA DE ROSTO, PROTEÇÃO IP66, DETECÇÃO DE MOVIMENTO COM FILTRO DE PESSOAS, ALCANCE 100 METROS, RESOLUÇÃO 1920 x 1080, CONEXÃO RJ45, SUPORTA MICRO SD, ACOMPANHAR PARAFUSOS E BUCHAS PARA INSTALAÇÃO, GARANTIA DE 3 MESES	30	UNIDADES	-	-	
19	85166	CHAPA PARA LANCHES	MATERIAL AÇO INOX, A GÁS, 03 QUEIMADORES COM TRAVA DE SEGURANÇA, GAVETA DE RESÍDUOS REMOVÍVEL, CONTROLE DE TEMPERATURA, CHAPA COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA, PÉS EMBORRACHADOS, MEDIDAS 0,80CM (L) X 0,40 (C) X 0,16 (A), ACOMPANHAR VÁLVULA	2	UNIDADES	-	-	
20	85152	ESTANTE - RACK 19" 8U	MATERIAL EM AÇO, PORTA COM VISOR EM ACRÍLICO E CHAVE, MODELO GABINETE, TETO COM ABERTURA PARA VENTILAÇÃO, MODELO DESMONTÁVEL, MEDIDAS PADRÃO 57CM (P) x 55CM (L) x 44,5CM (A), COR PRETO, ACOMPANHAR 2 CHAVES	10	UNIDADES	-	-	
21	85167	EXAUSTOR INDUSTRIAL	MATERIAL DO ARO AÇO INOX, GRADE PLÁSTICA, HÉLICE EM AÇO ZINCADO, DIÂMETRO 50 CM, MOTOR BLINDADO, POTÊNCIA 1,4CV, RPM 1200, FREQUÊNCIA 50/60Hz, ALIMENTAÇÃO 127V, ACOMPANHAR 01 CAPACITOR, 01 CHAVE REVERSORA, 01 MANUAL DE INSTALAÇÃO, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES	10	UNIDADES	-	-	
22	85168	EXTRATOR DE SUCOS INDUSTRIAL	MATERIAL GABINETE AÇO INOX E INTERIOR EM ALUMÍNIO, FREQUÊNCIA 60Hz, POTÊNCIA DO MOTOR 500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHAR TAMPA, PENEIRA, COPO DE 1L E 02 CANTANHAS 01 PEQUENA PARA LIMÃO E 01 GRANDE PARA LARANJA, COR PRETO, GARANTIA DE 3 MESES	10	UNIDADES	-	-	
23	85144	FRAGMENTADORA DE PAPEL PORTÁTIL	CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 24 FOLHAS, NÍVEL DE SEGURANÇA, CORTE: PAPEL, CUL, DVD, CARTÃO MAGNÉTICO, CLIPS, SENDOS DE PRESENÇA DE PAPEL, SENSOR DE CESTO CHEIO, SENSOR DE SUPERAQUECIMENTO, CAPACIDADE DO CESTO APROXIMADO 26 LITROS, POSSUI RODÍZIOS GIRATÓRIOS, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1200W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 3 MESES	15	UNIDADES	-	-	
24	85169	FATIADOR DE FRIOS	MATERIAL DA ESTRUTURA E CHAPA EM AÇO INOX, BASE E CUPULA EM ALUMÍNIO, SEMIAUTOMÁTICA, DIÂMETRO MÍNIMO DA LÂMINA 220MM, AJUSTE MÍNIMO DA ESPESSURA 0,12MM, POTÊNCIA MÍNIMA 185W, FREQUÊNCIA 60HZ, LÂMINA COM PROTEÇÃO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT	3	UNIDADES	-	-	
25	85170	FOGÃO 04 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 04 BOCAS, 110 VOLTS, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO	6	UNIDADES	-	-	
26	85171	FOGÃO 06 BOCAS	MODELO CONVENCIONAL, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, 06 BOCAS COM NO MÍNIMO 02 CHAMAS DUPLAS, 110 VOLTS, SEM TAMPA SUPERIOR, COM ARO PROTETOR, À GÁS, FORNO COM DUAS PRATELEIRAS E TAMPA DE VIDRO TEMPERADO, COR PRETO	14	UNIDADES	-	-	
27	85172	FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPOXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 02 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO COM CHAMA DUPLA, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETORE DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHAR MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO	8	UNIDADES	-	-	



# PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

## ESTADO DE MINAS GERAIS

www.jaguaracu.mg.gov.br / licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br

28	85173	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPÓXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 04 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 02 COM CHAMA DUPLA E 02 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA E VÁLVULA, PRODUTO ENTREGUE MONTADO	11	UNIDADES	-	-
29	85174	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA EPÓXI, GRELHAS FERRO FUNDIDO 30X30, FUNCIONAMENTO A GÁS, 06 QUEIMADORES DE FERRO FUNDIDO SENDO: 03 COM CHAMA DUPLA E 03 SIMPLES, ACENDIMENTO MANUAL, PÉS EMBORRACHADOS, PORTA PANEIS, TUBO COLETOR DE GÁS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, ACOMPANHA MANGUEIRA, VÁLVULA E FORNO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 86L, PRODUTO ENTREGUE MONTADO	10	UNIDADES	-	-
30	85175	FORNO INDUSTRIAL 130L	MATERIAL EM CHAPA DE AÇO CARBONO E PINTURA ELETROSTÁTICA OU AÇO INOX, VIDRO TEMPERADO COM ABERTURA TOTAL EM GUILHOTINA, MARCADOR DE TEMPERATURA, FUXADOR, FUNCIONAMENTO A GÁS, 03 TRILHOS PARA REGULAGEM DE ALTURA DA GRADE, CAPACIDADE MÍNIMA 130 LITROS, BANDEJA COLETOIRA DE RESÍDUOS, MEDIDAS INTERNAS APROXIMADAS 0,80CM (L) X 0,60 (P) X 0,27(A), ACOMPANHA 01 GRADE INTERNA REFORÇADA, 02 PEDRAS REFRATÁRIAS E CAVALETE COM ALTURA MÍNIMA DE 120MT	5	UNIDADES	-	-
31	84884	FORNO MICROONDAS 30 L	PAINEL DIGITAL, COR BRANCA, 127V OU BIVOLT, POTÊNCIA 900W À 1.400W, GARANTIA 12 MESES	20	UNIDADES	-	-
32	85153	GRAVADOR DE VÍDEO NRV 8 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 8 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100Mbps, SUPORTE 01 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES	15	UNIDADES	-	-
33	85154	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 16 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 16 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 2TB, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	-	-
34	85155	GRAVADOR DE VÍDEO NVR 32 PORTAS	GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO EM REDE, RESOLUÇÃO E GRAVAÇÃO EM 4K, ÁUDIO E VÍDEO CRIPTOGRAFADOS, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, SUPORTA 32 CÂMERAS IP, REDE CONEXÃO RJ45 10/100/1000Mbps, SUPORTE 02 HD SATA, ACOMPANHA DISCO RÍGIDO (HD) DE 4TB, GARANTIA DE 12 MESES	5	UNIDADES	-	-
35	85176	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	POTÊNCIA 1900W, VAZÃO 360L/H, FREQUÊNCIA 60HZ, POSSUI DUAS RODINHAS E ALÇA PARA TRANSPORTE, ALIMENTAÇÃO 127V, CABO ELÉTRICO 5MT, ITENS INCLUSOS 01 PISTOLA DE ALTA PRESSÃO, 01 LANÇA COM BICO REGULÁVEL, 01 BICO TURBO, 01 MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO DE 5MT COM TRAMA DE AÇO, GARANTIA DE 3 MESES	8	UNIDADES	-	-
36	85177	LAVADORA DE ROUPAS 15KG	TIPO AUTOMÁTICA, CAPACIDADE 15 KG, APLICAÇÃO DOMÉSTICA, FUNÇÕES: LAVA, ENXÁGUA E CENTRÍFUGA, MÍNIMO 8 PROGRAMAS DELAVAGEM, ABERTURA SUPERIOR, PAINEL DIGITAL, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, DISPENSER PARA SABÃO, ALVEIANTE E AMACIANTE, MATERIAL GABINETE METÁLICO, MATERIAL CESTO AÇO INOXIDÁVEL, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	12	UNIDADES	-	-
37	85178	LIXEIRA CONJUNTO (PERMANENTE)	TIPO: PARA COLETA SELETIVA; COMPOSIÇÃO: COMPOSTODE 4 UNIDADES CONJUGADAS; MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE; AMARELA, AZUL, VERDE E VERMELHA; TAMPA: TAMPA COM ABERTURA ARTICULADA CAPACIDADE INDIVIDUAL: 50 LITROS; FORMATO: RETANGULAR; CORAÇO CORPO, PEDAL: SEM PEDAL; FIXAÇÃO: LIXEIRAS FIXADAS AO SUPORTE. PRODUTO ENTREGUE MONTADO	15	CONJUNTOS	-	-
38	85179	PLASTIFICADORA	MODELO LAMINADORA E POLISELADORA, PAPEIS TAMANHO A3/A4/A5/A6, 04 ROLOS DE PRESSÃO, 06 AJUSTES DE TEMPERATURA, POSSUI INDICAÇÃO POR LED, LAMINAÇÃO QUENTE OU FRIO, POTÊNCIA 600W, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO POR SUPER AQUECIMENTO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	5	UNIDADES	-	-
39	85151	PROJETOR MULTIMÍDIA	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: BRILHO IGUAL OU MAIOR QUE 3.400 LUMENS, FULL HD, RESOLUÇÃO NATIVA 1024x768p, ALTO FALANTE INTEGRADO COM POTÊNCIA DE 5W, PROJEÇÃO DE 300 POLEGADAS, PORTAS DE ENTRADA: HDMI, RCA ÁUDIO E VÍDEO, USB TIPO B (PARA ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE), STEREO MINI E RS232-C, SAÍDA: STEREO MINI E D-SUB 15 PIN (PARA NOTEBOOK), ZOOM DIGITAL, FOCO MANUAL, 50w 60Hz, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO COM PILHAS, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO HDMI, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	-	-
40	85180	TANQUINHO 15KG	MODELO SEMIAUTOMÁTICO, MÍNIMO 8 CICLOS DE LAVAGEM E 3 NÍVEIS DE MOLHO E ÁGUA, CAPACIDADE 15KG, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO FINAL DO CICLO, FILTRO PARA FIAPOS, TAMPA EM POLIPROPILENO, PAINEL MANUAL, FREQUÊNCIA 60HZ, POTÊNCIA MÍNIMA 450W, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR BRANCO, GARANTIA DE 12 MESES	3	UNIDADES	-	-
41	85156	TABLET (ANDROID)	SISTEMA OPERACIONAL ANDROID MÍNIMO 10.0, TELA DE NO MÍNIMO 10 POLEGADAS COM TECNOLOGIA LED, PROCESSADOR NO MÍNIMO OCTA CORE 2.0 GHZ, ARMAZENAMENTO INTERNO DE 64GB OU SUPERIOR, DEVE POSSUIR SLOT PARA CARTÃO DE MEMÓRIA MICROSD, CÂMERA TRASEIRA DE NO MÍNIMO 5MP E FRONTAL COM NO MÍNIMO 5MP, CONEXÃO USB, WI-FI, BLUETOOTH E 4G. DEVE POSSUIR SISTEMA DE GPS INTEGRADO COM SENSORES OSCILOSCÓPIO, GIROS CÓPIO E ACELERÔMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	16	UNIDADES	-	-
42	85157	TELA DE PROJEÇÃO FIXA 100"	MATERIAL ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, TELA EM FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, MODELO RETRÁTIL COM ACIONAMENTO ELÉTRICO, FIXAÇÃO EM PAREDE, ÁREA DE PROJEÇÃO BRANCA COM MEDIDAS MÍNIMAS 2,00MT (C) X 1,50MT (A), ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO SEM FIO E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO	10	UNIDADES	-	-
43	85158	TELA DE PROJEÇÃO MÓVEL	MATERIAL DA TELA FIBRA DE VIDRO (MATTE WHITE) COM VERSO E AS BORDAS PRETO, ANTIREFLEXO, ACIONAMENTO MANUAL, TRÍPE EM AÇO CARBONO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, COM AJUSTE DE ALTURA MÍNIMA DE 2,00MT E DOBRÁVEL, SISTEMA RETRÁTIL COM ENROLAMENTO DA TELA, MEDIDAS DA TELA 1,80MT X 1,80MT, ESPESSURA DE 2 A 3MM	5	UNIDADES	-	-
44	85159	TELEFONE CELULAR RURAL	MODELO DE MESA COM LONGO ALCANCE, DISPLAY LCD, DUAL CHIP, POSSUI FONE DE OUVIDO, COM ANTENA E CABO COAXIAL, WIFI INTEGRADO, CONECTIVIDADE 4G, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 700 A 2600 MHz, ALIMENTAÇÃO 127V OU BIVOLT, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	3	UNIDADES	-	-
45	85160	TELEFONE FIXO COM FIO	IP, TELA EM LCD DE 13248 PIXELS, COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, DUAS PORTAS ETHERNET 10/100 Mbps, EXIBIÇÃO DE DUAS CHAMADAS, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, ACOMPANHA FONTE DE ALIMENTAÇÃO, CABO DE REDE, GARANTIA MÍNIMA DE 3 MESES	20	UNIDADES	-	-
46	84886	TELEVISOR 43"	SMART TV, 43 POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULL HD, PORTAS MÍNIMAS 2 HDMI E 2 USB, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	22	UNIDADES	-	-
47	85181	TELEVISOR 55"	SMART TV, TELA LED DE 55 POLEGADAS, RESOLUÇÃO 4K UHD (3840 x 2160), PORTAS MÍNIMAS 3 HDMI E 2 USB, CONECTIVIDADE BLUETOOTH, BIVOLT OU 110V, WIFI INTEGRADO, COMPLETA COM CONTROLE REMOTO, CABOS E MANUAL DE USUÁRIO, GARANTIA DE 12 MESES	2	UNIDADES	-	-
48	85182	VENTILADOR DE COLUNA 40CM	COM 3 VELOCIDADES, POTÊNCIA MÍNIMA 150W, 6 HÉLICES, 40CM DE DIÂMETRO, GRADE DE PROTEÇÃO REMOVÍVEL, INCLINAÇÃO E ALTURA AJUSTÁVEL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	45	UNIDADES	-	-
49	85183	VENTILADOR DE PAREDE	NÃO INDUSTRIAL, MÍNIMO 03 PÁS E 03 VELOCIDADES, 60 CM DIÂMETRO, TENSÃO: 127 V OU BIVOLT, MOTOR 200W, COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO E AJUSTE DE VELOCIDADES, ACOMPANHA KIT DE INSTALAÇÃO, COR PRETO, GARANTIA DE 6 MESES	20	UNIDADES	-	-
50	85184	VENTILADOR DE PAREDE - INDUSTRIAL	MÍNIMO 03 PÁS EM NYLON, 03 VELOCIDADES, 100CM DIÂMETRO, MOTOR BLINDADO, GRADES PLÁSTICAS RESISTENTES, POTÊNCIA 1,2CV, REGULAGEM DE INCLINAÇÃO, CHAVE COM CONTROLE DE VELOCIDADE COM 1MT, ALIMENTAÇÃO 220V, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES	6	UNIDADES	-	-
TOTAL GERAL						RS	-
EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO							
ITEM	COD.	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	V. UNTE. V. TOTAL
51	85185	BEBEDOURO INDUSTRIAL 50L	MODELO DE COLUNA, ÁGUA GELADA, CORPO E ESTRUTURA DE AÇO INOX, COM APARADOR DE ÁGUA (PINGADEIRA) FRONTAL, COM DRENO EM AÇO INOX, CAPACIDADE RESERVATÓRIO 50 LITROS, 2 TORNEIRAS PARA COPO, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDO, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, RESERVATÓRIO EM POLIPROPILENO ATÓXICO, FILTRO COM CARVÃO ATIVADO, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, CERTIFICADO DO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	20	UNIDADES	-	-
52	85186	FREEZER HORIZONTAL 534L	MODELO 02 PORTAS, CAPACIDADE MÍNIMA 534 LITROS, DEGELO MANUAL, CONTROLE DE TEMPERATURA, DRENO FRONTAL, 4 RODÍZIOS, POTÊNCIA MÍNIMA 1500W, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	-	-
53	85187	FREEZER VERTICAL 500L	MODELO 01 PORTA, MÍNIMO 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CAPACIDADE MÍNIMA 500 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL, ENTRE -8°C E -18°C, PORTA COM VÍTRIO, POTÊNCIA 372W, FREQUÊNCIA 50/60HZ, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, COR PRETO, GARANTIA DE 12 MESES	10	UNIDADES	-	-
54	85188	REFRIGERADOR 240L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 240L, 01 PORTA, MÍNIMO 02 PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, 04 COMPARTIMENTOS NA PORTA E 2 GAVETAS, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 26L, FUNÇÃO DEGELO ATRAVÉS DE BOTÃO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES	5	UNIDADES	-	-
55	85189	REFRIGERADOR 460L	TIPO GELADEIRA, MATERIAL EM AÇO, CAPACIDADE MÍNIMA 460L, 02 PORTAS, DEGELO AUTOMÁTICO, FROST FREE, CAPACIDADE MÍNIMA DO FREEZER 353L, AJUSTE DE TEMPERATURA, LÂMPADA INTERNA, PÉS NIVELADORES, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V, GARANTIA DE 12 MESES	15	UNIDADES	-	-
56	84693	PURIFICADOR DE ÁGUA	CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO DE ÁGUA GELADA: 2 LITROS, COR PRETO, TEMPERATURA MÍNIMA DE SAÍDA DE ÁGUA: 8°C, TEMPERATURA GELADA E NATURAL, INSTALAÇÃO: EM MESA OU PAREDE, TENSÃO: BIVOLT OU 127V, ACOMPANHA ELEMENTO FILTRANTE COM CARVÃO ATIVADO E KIT DE INSTALAÇÃO, CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: ATÉ 3 PESSOAS, CERTIFICADO E APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 12 MESES	20	UNIDADES	-	-
TOTAL						RS	-
MATERIAL DE CONSUMO							
ITEM	CODIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNTE. VL TOTAL
57	84663	CELULAR SMARTPHONE	ARMAZENAMENTO INTERNO 128GB, MEMÓRIA RAM 4GB, DUAL SIM, CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA 5000MAH, RESOLUÇÃO DA CÂMERA DUPLA TRASEIRA 50MP + 2MP, RESOLUÇÃO DA CÂMERA FRONTAL 5MP, TAMANHO MÍNIMO DA TELA 6.6 POLEGADAS, TECNOLOGIA DE CONEXÃO BLUETOOTH, WI-FI, USB, ACOMPANHA MANUAL, 01 CABO USB + CARREGADOR DE PARTE, 01 FERRAMENTA DE REMOÇÃO DO CHIP, 01 CAPA DE SILICONE CORES NEUTRAS, 01 PELÍCULA DE VIDRO INCOLOR, GARANTIA DE 12 MESES	15	UNIDADES	-	-



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAÇU**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

58	85190	CORTINA BLACKOUT TECIDO 2,80MT X 1,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 2,80MT (L) X 1,80MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 1,40MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	30	UNIDADES	-	-
59	85191	CORTINA BLACKOUT TECIDO 3,0MT X 2,30MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 3,00MT (L) X 2,30MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 1,50MT DE LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	50	UNIDADES	-	-
60	85192	CORTINA BLACKOUT TECIDO 4,00 MT X 2,80MT	MATERIAL 100% POLIÉSTER, BLOQUEIO DA LUMINOSIDADE NO MÍNIMO 70%, MEDIDAS APROXIMADAS 4,00MT (L) X 2,80MT (A), CONTEM DUAS PARTES DE 2,00MT LARGURA CADA, ACOMPANHA ILHÓS, COR BEGE CLARO OU BRANCO LISA DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	60	UNIDADES	-	-
61	85193	JOGO DE MESA MONOBLOCO	MATERIAL DA MESA POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDIDAS MÍNIMAS 0,70 (A) X 0,70(L) X 0,70(P), MATERIAL DA CADEIRA POLIPROPILENO, PESO MÁXIMO SUPOSTADO 120KG, SEM BRACO, JOGO COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS EMPILHÁVEIS, RESISTENTES, COM PROTEÇÃO ANTI-UV, COR BRANCA	60	JOGOS	-	-
62	85194	LIQUIDIFICADOR TURBO	MODELO DOMÉSTICO, 12 VELOCIDADES, POTÊNCIA 1200W, FUNÇÃO PULSAR, COPO EM ACRÍLICO RESISTENTE COM 3 LITROS, BASE ANTIDERRAPANTE, ALIMENTAÇÃO 110 V, ACOMPANHA FILTRO, GARANTIA DE 3 MESES	25	UNIDADES	-	-
63	85195	QUADRO BRANCO - LOUSA	MATERIAL DO FUNDO EM MDF COM PROTEÇÃO ANTI-UMIDADE E SUPERFÍCIE EM FÓRMICA LISA, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM SUPORTE PARA APAGADOR, MEDIDAS MÍNIMAS 120 CM (A) X 2,00MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE	35	UNIDADES	-	-
64	85196	QUADRO DE AVISOS	MATERIAL DO FUNDO EM FIBRA DE MADEIRA REFORESTADA E SUPERFÍCIE EM FELTRO VERDE, MOLDURA EM ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, MEDIDAS MÍNIMAS 90 CM (A) X 1,20 MT (L), ACOMPANHA ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO EM PAREDE	10	UNIDADES	-	-
65	85197	RELÓGIO DE PAREDE	MATERIAL PLÁSTICO INJETADO E VIDRO, MODELO REDONDO, ANALÓGICO, ALGARISMO ARÁBICOS PRETO, DIÂMETRO MÍNIMO 25CM, ACOMPANHA PILHA DE ALIMENTAÇÃO	60	UNIDADES	-	-
66	85198	SANDUICHEIRA	MATERIAL PP E INOX, ALÇA ISOTÉRMICA, GRILHA DUPLA, REVESTIMENTO INTERNO ANTIADERENTE, FECHAMENTO COM TRAVA, LÂMPADA DE INDICAÇÃO, POTÊNCIA 750W, COR PRETO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT OU 110V	8	UNIDADES	-	-
67	85199	TATAME 10MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓXICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESSURA 0,10MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	-	-
68	85200	TATAME 40MM	MATERIAL EVA EMBORRACHADO RESISTENTE, SUPERFÍCIE LISA, ATÓXICO, ANTIMOFO, LAVÁVEL, INODOR, ANTIDERRAPANTE, BORDAS COM ENCAIXE, MEDIDAS 1MT X 1MT, ESPESSURA 0,40MM, CORES VERMELHO, VERDE, ROSA, AMARELO, PRETO E AZUL A SEREM DEFINIDAS NO MOMENTO DA COMPRA	200	UNIDADES	-	-
69	85201	VARÃO PARA CORTINA 19MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	30	UNIDADES	-	-
70	85202	VARÃO PARA CORTINA 19 MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 19MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	-	-
71	85203	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 2 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,00MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	150	UNIDADES	-	-
72	85204	VARÃO PARA CORTINA 23MM COM 3 METROS	MATERIAL EM AÇO REVESTIDO COM PVC TERMO ENCOLHÍVEL, DIÂMETRO DO TUBO 23MM, CONTEM 2 TUBOS MEDINDO 1,50MT CADA, ACOMPANHA 01 EMENDA, 2 PONTEIRAS PARA ACABAMENTO EM PVC, 3 SUPORTES EM PVC E 6 PARAFUSOS COM BUCHAS 6MM, COR BRANCO OU BEGE DEFINIDOS NO MOMENTO DA COMPRA	20	UNIDADES	-	-
73	85205	VEDA PORTAS 70CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,70CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	50	UNIDADES	-	-
74	85206	VEDA PORTAS 80CM	MATERIAL EM ALUMÍNIO E BORRACHA LAMINADA, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE E DURÁVEL, MODELO RODO VEDADOR, MEDIDAS 0,80CM (C) X 0,05CM (E), ACOMPANHA PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO	100	UNIDADES	-	-
TOTAL						RS	-
EQUIPAMENTO LABORATORIAL DE ÁGUA E ESGOTO							
ITEM	CODIGO	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VL UNF.
75	85626	ANALISADOR DE CLORO E PH DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE CLORO E PH DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO PARA CLORO: 0,00 A 5,00 PPM, PRECISÃO ± 0,01PPM + 3% LEITURA, FAIXA DE MEDIÇÃO PARA PH: 6,5 A 8,0, PRECISÃO ± 0,02PPH, MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, ACOMPANHA 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 KIT DE REAGENTE PARA PH E CLORO, 01 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 01 ESTOJO PARA TRANSPORTE, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021	3	UNIDADES	-	-
76	85627	ANALISADOR DE COR DE LÍQUIDOS	MODELO PORTÁTIL, MONITORAMENTO DE COR EM ÁGUA POTÁVEL E EFLUENTES, COM DISPLAY, COM CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, MÉTODO COLORIMÉTRICO PLATINATO, MEMÓRIA INTERNA MÍNIMA PARA 2.000 REGISTROS, UNIDADE DE MEDIÇÃO DE FAIXA MEDIÇÃO 0 A 500, PRECISÃO 2 A 5 %, ACOMPANHA ESTOJO PORTÁTIL, 2 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPAS PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 01 CUBETA PARA CALIBRAÇÃO, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, ALIMENTAÇÃO 110V OU BIVOLT, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021	4	UNIDADES	-	-
77	85628	PHMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE PH DE LÍQUIDOS COM LEITURA DE TEMPERATURA, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, A PROVA DE ÁGUA, FAIXA MEDIÇÃO MÍNIMA 0 A 14, TEMPERATURA 0 A 50 OC, PRECISÃO 0,1, ACOMPANHA 01 KIT COM SOLUÇÃO PADRÃO PH 4, PH 7 E PH 10, PILHAS OU BATERIAS RECARREGÁVEL COM CABO DE ALIMENTAÇÃO, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021	4	UNIDADES	-	-
78	85629	TURBIDÍMETRO DIGITAL	MODELO PORTÁTIL, ANALISADOR DE TURBIDEZ DE LÍQUIDOS, PARA CONTROLE DA QUALIDADE DE TRATAMENTO DE ÁGUA E DE ESGOTO, COM DISPLAY, CONECTIVIDADE USB PARA DESCARREGAMENTO DOS DADOS, FAIXA DE MEDIÇÃO DE 0 A 1.000 NTU, CALIBRAÇÃO NO MÍNIMO 5 PONTOS (0, 20, 200, 500 E 800 NTU, MEMÓRIA MÍNIMA 1.000 REGISTROS, EXATIDÃO ± (0,02NTU + 5% LEITURA), ACOMPANHA 01 MALETA DE TRANSPORTE, 01 BATERIA RECARREGÁVEL, 02 CUBETAS DE VIDRO COM TAMPA PARA LEITURA/MEDIÇÃO, 1 KIT DE SOLUÇÃO PADRÃO, 1 FLANELA, 01 CABO USB COM ADAPTADOR, MANUAL DE INSTRUÇÕES, GARANTIA DE 12 MESES, DEVERÁ ATENDER A PORTARIA GMS Nº 888, DE 04 MAIO 2021	4	UNIDADES	-	-
VALOR TOTAL						RS	-
TOTAL GERAL						RS	-

3.2 - A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo na Ata de Registro de Preços.

## CLÁUSULA QUARTA - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE

44.1 - O órgão gerenciador desta Ata de Registro de Preços será a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

4.2 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para solicitações do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta do CONTRATANTE.

4.3 - Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

## CLÁUSULA QUINTA - DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 - Não será admitida adesão à Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada no Termo de Referência.

5.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei Federal nº14.133/2021.

## CLÁUSULA SEXTA - DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

6.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir de sua publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaracu - Minas Gerais, podendo ser prorrogada a critério da Administração Municipal, nos termos previstos no artigo 84 da Lei Federal nº14.133/2021.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

6.1.1 - O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

6.1.2 - Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

6.2 - A contratação com os fornecedores registrados na Ata de Registro de Preços será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal nº14.133, de 01 de abril de 2021.

6.2.1 - O instrumento contratual de que trata o item 6.2 deverá ser assinado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

6.3 - O contrato decorrente do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.4 - Após a homologação da licitação, deverá ser observadas as seguintes condições para formalização da Ata de Registro de Preços:

6.4.1 - Serão registrados na ata os preços e os quantitativos da adjudicatária;

6.4.2 - Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro das licitantes ou dos fornecedores que:

6.4.2.1 - Aceitarem cotar os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo com preços iguais aos da adjudicatária, observada a classificação da licitação; e

6.4.2.2 - Mantiverem sua proposta original.

6.4.3 - Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação das licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

6.5 - O registro a que se refere o item 6.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

6.6 - Para fins da ordem de classificação, as licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço da adjudicatária antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

6.7 - A habilitação das licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.4.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação das licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

6.7.1 - Quando a licitante vencedora não assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

6.7.2 - Quando houver o cancelamento do registro da licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas na Cláusula Décima.

6.8 - O preço registrado com indicação das licitantes e fornecedores será divulgado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaracú-Minas Gerais e ficará disponibilizado durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

6.9 - Após a homologação da licitação, a licitante mais bem classificada ou o fornecedor, será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

6.9.1 - O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

6.10 - A Ata de Registro de Preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital.

6.11 - Quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas no edital, e observada o disposto no item 6.7, observando o item 6.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pela primeira classificada.

6.12 - Na hipótese de nenhuma das licitantes que trata o item 6.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

6.12.1 - Convocar para negociação as demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço da adjudicatária; ou





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

6.12.2 - Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelas licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

6.13 - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA ALTERAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

7.1 - Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo registrados, nas seguintes situações:

7.1.1 - Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº14.133/2021;

7.1.2 - Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

7.1.3 - Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal nº14.133/2021.

7.1.3.1 - No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

7.1.3.2 - No caso da repactuação, poderá ser a pedido da interessada, conforme critérios definidos para a contratação.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

8.1 - Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

8.1.1 - Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

8.1.2 - Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará as licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

8.1.3 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

8.1.4 - Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº14.133/2021.

8.2 - Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

8.2.1 - Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

8.2.2 - Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 10.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº14.133/2021, e na legislação aplicável.

8.2.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.7.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

8.2.4 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos termos do item 10.5, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

8.2.5 - Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.2 e no item 8.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

8.2.6 - O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contrato decorrente da Ata de Registro de Preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº14.133/2021.

### **CLÁUSULA NONA - DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 - As quantidades previstas para os itens com preços registrados na Ata de Registro de Preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos municipais.

9.2 - O órgão ou entidade gerenciadora que estimou quantidades que pretende contratar será considerado também participante para efeito de remanejamento.

9.3 - Para efeito do disposto no item 8.1, caberá ao Contratante autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DA DETENTORA E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

10.1 - O registro da Detentora será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

10.1.1 - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, sem motivo justificado;

10.1.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;

10.1.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, caso seja superior àqueles praticados no mercado.

10.1.4 - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº14.133/2021.

10.1.4.1 - Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

10.2 - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 10.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar as licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

10.4 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços poderá ocorrer, total ou parcialmente, pelo gerenciador, desde que devidamente comprovados e justificados:

10.4.1 - Por razão de interesse público;

10.4.2 - Cancelamento de todos os preços registrado; ou

10.4.3 - A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

10.5 - O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada Ata de Registro de Preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

10.5.1 - Por razão de interesse público;

10.5.2 - A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

10.5.3 - Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS RESPONSABILIDADES**

#### **11.1 - DO CONTRATANTE**

11.1.1 - Emissão da NAF - Nota de Autorização de Fornecimento e a nota de empenho a favor da Detentora;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

11.1.2 - Efetuar o pagamento no tempo, lugar e forma estabelecidos na Ata de Registro de Preços;

11.1.3 - Participar ativamente das sistemáticas de supervisão e acompanhamento na execução da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, se estão de acordo com as especificações e exigências estabelecidas no Termo de Referência, reservando-se o direito de recusá-los, no caso de considerar que não condizem com o estabelecido no processo;

11.1.4 - Notificar, por escrito, a Detentora quaisquer irregularidades encontradas no fornecimento dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto desta Ata de Registro de Preços;

11.1.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Detentora;

11.1.6 - Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;

11.1.7 - Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a entrega efetiva dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo.

### **11.2 - DA DETENTORA**

11.2.1 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no edital;

11.2.2 - Entregar os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, após o recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, no lugar indicado e na forma determinada, que deverão ser de excelente qualidade, dentro dos padrões exigidos nesta Ata de Registro de Preços;

11.2.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto desta Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

11.2.4 - Agendar previamente com o Contratante o dia e horário da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, responsabilizando pelas despesas operacionais e administrativas;

11.2.5 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco na especificação de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto desta Ata de Registro de Preços;

11.2.6 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pelo Contratante na execução da Ata de Registro de Preços, atendendo, com diligência, às determinações da Unidade Fiscalizadora, voltadas à regularização de faltas e correções verificadas;

11.2.7 - Observar rigorosamente as normas que regulamentam o exercício de suas atividades, cabendo-lhe inteiramente a responsabilidade por eventuais transgressões;

11.2.8 - Notificar o Contratante, por escrito, todas as ocorrências que porventura possam prejudicar ou embaraçar o perfeito desempenho das atividades do fornecimento;

11.2.9 - Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca do fornecimento a ser registrado, sem prévia autorização do Contratante;

11.2.10-Responderá a Detentora, em relação a terceiros pelos danos que resultem de sua imperícia ou negligência e pela culpa de seus empregados, de acordo com os princípios gerais de responsabilidade, bem como é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais da execução desta Ata de Registro de Preços;

11.2.11 - Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e comerciais que incidam ou venham incidir, direta e indiretamente, sobre os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de entrega no local previamente designado pela Administração;

11.2.12 - Manter, durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação mantendo os documentos sempre atualizados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO**

12.1 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento emitida pela Coordenadoria de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Jaguaracú, nas condições estipuladas nesta Ata de Registro de Preços.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

12.1.1 - Caso os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem entregues não estejam de acordo com as especificações exigidas, o responsável pelo recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

12.1.2 - A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a Detentora para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

12.1.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

12.1.4 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Detentora pela perfeita entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto rejeitado, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou imperfeições.

12.1.5 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no almoxarifado vinculado a secretaria da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, na cidade de Jaguaracú -Minas Gerais, das 07h às 11h e das 12h às 15h, em dias úteis, por se tratar de repartição pública. Após esse horário, o responsável pela unidade recebedora deverá ser consultado para autorizar o recebimento ou não.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

13.1 - O pagamento será efetuado da seguinte forma:

13.1.1 - O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia após liquidação da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, através de boleto bancário apresentado pela licitante vencedora, após apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo responsável pelo recebimento da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

13.1.2 - A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.

13.1.3 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

13.1.4 - A nota fiscal deverá ser emitida em moeda corrente do País, em 01 (um) via.

13.1.5 - O CNPJ da Detentora constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

13.1.6 - Não será efetuado pagamento a Detentora enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

13.1.7- Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1- As despesas decorrentes do objeto desta Ata de Registro de Preços correrá à conta da seguinte dotação orçamentária: 02.01.01 - 04.122.0002.1001 - Aquisição de Equipamento e Material Permanente Gabinete- 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 24 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.01.01 - 04.122.0002.2001 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 31 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.1002 - Aquisição de Veículos, Mobiliários, Equipamentos e Máquinas - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 65 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.2007 - Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 72 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.1014 - Projetos do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 165 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.2019 - Manutenção do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 173 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.1015 - Projetos do





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

Ensino Infantil - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 185 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2021 - Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 191 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2022 - Manutenção do Pré-Escolar - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 200 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.02 - 12.361.0020.1017 - Projetos do Ensino Fundamental - FUNDEB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 224 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.03.02 - 12.361.0020.2024 - Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 212 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - Material de Consumo - Ficha 352 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 356 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.05.01 - 04.123.0002.2059 - Manutenção da Secretaria Municipal de Fazenda - Material de Consumo - Ficha 375 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.1029 - Aquisição de Veículos, Equipamentos Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 388 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.2066 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - Material de Consumo - Ficha 397 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.01 - 10.301.0008.1028 - Projetos Saúde - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 436 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.02 - 10.301.0008.1027 - Projetos Saúde - Recursos Vinculados - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 438 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, Ficha 438 - Fonte: 1.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual e a 2.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual, 02.07.02 - 10.301.0008.2054 - Manutenção das Unidades Básicas de Saúde - Material de Consumo - Ficha 472 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.122.0010.2035 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social - Material de Consumo - Ficha 535 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.244.0010.1022 - Projetos da Assistência Social - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 555 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.02 - 08.244.0015.1023 - Projetos da Assistência Social - PSB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha: 578 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social, 02.08.02 - 08.244.0015.2039 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Básica - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 585 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a 02.08.02 - 08.244.0015.2040 - Manutenção das Atividades do Programa Piso Mineiro - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 593 - Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social.

14.2 - Para efeito e justificadamente com objetivo de atender a todos as Secretarias Municipais da Administração, as quais por ventura necessitar de algum item componente do presente edital, fica a Coordenadoria de Compras autorizada a incluir dotações orçamentárias além das especificadas no processo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1 - A Detentora da Ata de Registro de Preços será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações contidas nos incisos I a XII do artigo 155, da Lei Federal nº14.133/2021.

15.2 - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as sanções previstas nos incisos I a IV, §1º incisos de I a V, §2, §3º, §4º, §5º, §6º, §7º, §8º e §9º do artigo 156 da Lei Federal nº14.133/21.

15.3 - O dispositivo contido no § 3º à sanção prevista no inciso II do artigo 156 será calculado na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no artigo 155 desta Lei.

15.4 - Estabelece o § 4º a sanção prevista no inciso III do caput do artigo 156 a aplicação ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do artigo 155 da Lei Federal nº14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.5 - § 5º A sanção prevista no inciso IV do caput do artigo 156 da Lei Federal nº14.133/2021 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do artigo 155 da Lei Federal nº14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DAS CONDIÇÕES GERAIS

16.1 - As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Anexo I -Termo de Referência do Edital.

16.2 - A Ata de Registro de Preços rege-se pelas disposições expressas pela Lei Federal nº14.133, de 01 de abril de 2021 e o Decreto Municipal nº735, de 08 de novembro de 2021, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos.

16.3 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1-Fica eleito o foro da Comarca de Timóteo-MG, para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

17.2 - E, por justas e pactuadas as partes, assinam, a presente Ata de Registro Preços, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Jaguaracú, de \_\_\_\_\_ de 2025.

Márcio Lima de Paula  
Prefeito Municipal

Empresa detentora

Maria Aparecida Gonçalves  
Pregoeira

De acordo: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assessor Jurídico

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ Ass: \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Ass: \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

### ANEXO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais a adjudicatária:

**FORNECEDOR( RAZÃO SOCIAL, CNPJ/MF, ENDEREÇO, CONTATOS E REPRESENTANTES)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VL TOTAL ESTIMADO

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

**FORNECEDOR( RAZÃO SOCIAL, CNPJ/MF, ENDEREÇO, CONTATOS E REPRESENTANTES)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VL TOTAL ESTIMADO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

### ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

#### TERMO DE CONTRATO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE JAGUARACU E A EMPRESA .....

O MUNICÍPIO DE JAGUARACU - MINAS GERAIS, pessoa jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua do Rosário, nº114, Centro, Jaguaracú - Minas Gerais, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 16.816.522/0001-04, representado pelo seu Prefeito Municipal senhor Márcio Lima de Paula, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº038.460.956-21, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro lado a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr.(a) \_\_\_\_\_, brasileiro(a), casado(a), documento de identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no Cadastro de Pessoa Física sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, em conformidade com o Processo Licitatório nº072/2025, sob a Modalidade: Pregão Eletrônico nº012/2025, Registro de Preços 13/2025 e a Ata de Registro de Preços nº \_\_\_\_/2025, celebram o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes.

#### GESTÃO DO CONTRATO:

Esse contrato será gerido pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, através do senhor Marco Valério de Oliveira Masseno.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Integram este Contrato:

- 1.1 - O Processo Licitatório nº072/2025, sob a Modalidade: Pregão Eletrônico nº012/2025.
- 1.2 - A proposta da Contratada, naquilo que não contrariar as disposições do ato convocatório.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1 - O presente instrumento tem como objeto: A aquisição de equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, para atender as necessidades operacionais e administrativas dos diversos setores das Secretarias Municipais da Prefeitura de Jaguaracú - Minas Gerais, nos termos das condições e especificações constantes no Termo de Referência.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - OBSERVÂNCIA DAS NORMAS TÉCNICAS

3.1 - A Contratada obriga-se a entregar: Os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo de acordo com exigências e especificações constantes do Termo de Referência e no Edital.

#### CLÁUSULA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

4.1- O Contratante exercerá a fiscalização da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, de acordo com a Proposta Comercial, Termo de Referência e as especificações contidas no Edital.

#### CLÁUSULA QUINTA - DOS ENCARGOS SOCIAIS

5.1- Assume a Contratada inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato atendidas as condições previstas no Edital.

#### CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES

##### 6.1 - DO CONTRATANTE

- 6.1.1 - Emissão da NAF - Nota de Autorização de Fornecimento e a nota de empenho a favor da Contratada;
- 6.1.2 - Efetuar o pagamento no tempo, lugar e forma estabelecidos neste instrumento;
- 6.1.3 - Participar ativamente das sistemáticas de supervisão e acompanhamento na execução da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, se estão de acordo com as



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

especificações e exigências estabelecidas no Termo de Referência, reservando-se o direito de recusá-los, no caso de considerar que não condizem com o estabelecido no processo;

6.1.4 - Notificar, por escrito, a Contratada quaisquer irregularidades encontradas no fornecimento dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste instrumento;

6.1.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;

6.1.6 - Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;

6.1.7 - Acompanhar e fiscalizar a execução deste instrumento, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a entrega efetiva dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo.

### **6.2 - DA CONTRATADA**

6.2.1 - Assinar o instrumento contratual no prazo estabelecido no edital;

6.2.2 - Entregar os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, após o recebimento da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, no lugar indicado e na forma determinada, que deverão ser de excelente qualidade, dentro dos padrões exigidos neste instrumento;

6.2.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste instrumento, o mesmo deverá ser retirado pela Detentora, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

6.2.4 - Agendar previamente com o Contratante o dia e horário da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, responsabilizando pelas despesas operacionais e administrativas;

6.2.5 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco na especificação de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto deste instrumento;

6.2.6 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pelo Contratante na execução deste instrumento, atendendo, com diligência, às determinações da Unidade Fiscalizadora, voltadas à regularização de faltas e correções verificadas;

6.2.7 - Observar rigorosamente as normas que regulamentam o exercício de suas atividades, cabendo-lhe inteiramente a responsabilidade por eventuais transgressões;

6.2.8 - Notificar o Contratante, por escrito, todas as ocorrências que porventura possam prejudicar ou embarçar o perfeito desempenho das atividades do fornecimento;

6.2.9 - Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca do fornecimento a ser registrado, sem prévia autorização do Contratante;

6.2.10 - Responderá a Contratada, em relação a terceiros pelos danos que resultem de sua imperícia ou negligência e pela culpa de seus empregados, de acordo com os princípios gerais de responsabilidade, bem como é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais da execução deste instrumento;

6.2.11 - Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e comerciais que incidam ou venham incidir, direta e indiretamente, sobre os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo fornecidos, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de entrega no local previamente designado pela Administração;

6.2.12 - Manter, durante a execução deste instrumento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação mantendo os documentos sempre atualizados.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO**

7.1 - O presente contrato decorrente da Ata de Registro de Preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro, nos termos do art.105 da Lei Federal nº14.133/2021, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da referida lei.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO**

8.1 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da NAF-Nota de Autorização de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

Fornecimento emitida pela Coordenadoria de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Jaguaracú, nas condições estipuladas neste instrumento.

8.1.1 - Caso os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo a serem entregues não estejam de acordo com as especificações exigidas, o responsável pelo recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

8.1.2 - A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a Contratada para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

8.1.3 - Na hipótese da não aceitação dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo objeto deste instrumento, o mesmo deverá ser retirado pela Contratada, sem ônus adicionais, no prazo de 02 (dois) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias.

8.1.4 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto rejeitado, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou imperfeições.

8.1.5 - A entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo deverá ser realizada no almoxarifado vinculado a secretaria da NAF-Nota de Autorização de Fornecimento, na cidade de Jaguaracú - Minas Gerais, das 07h às 11h e das 12h às 15h, em dias úteis, por se tratar de repartição pública. Após esse horário, o responsável pela unidade recebedora deverá ser consultado para autorizar o recebimento ou não.

### CLÁUSULA NONA - DO VALOR E DO REAJUSTE

9.1 - O valor do presente instrumento é de R\$.....(.....), podendo ser reajustado conforme em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o Equilíbrio Econômico - Financeiro do contrato.

9.2 - Descrição dos produtos de acordo com as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência.

Item	Código	Produto	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	VI Unit.	VI Total
1								
2								
Total								

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: 02.01.01 - 04.122.0002.1001 - Aquisição de Equipamento e Material Permanente Gabinete- 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 24 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.01.01 - 04.122.0002.2001 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 31 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.1002 - Aquisição de Veículos, Mobiliários, Equipamentos e Máquinas - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 65 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.02.01 - 04.122.0002.2007 - Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 72 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.1014 - Projetos do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 165 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.361.0017.2019 - Manutenção do Ensino Fundamental - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 173 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.1015 - Projetos do Ensino Infantil - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 185 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 - 12.365.0003.2021 - Manutenção das Atividades da Creche - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 191 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.01 -





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

12.365.0003.2022 - Manutenção do Pré-Escolar - Recursos Próprios - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 200 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.03.02 - 12.361.0020.1017- Projetos do Ensino Fundamental - FUNDEB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 224 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.03.02 - 12.361.0020.2024 - Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha 212 - Fonte: 1.543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - Material de Consumo - Ficha 352- Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.04.03 - 13.392.0006.2080 - Manutenção do FUMPAC - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 356 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos e a Fonte: 1.710.000.3210 - Transferências Estado Emendas Parlamentar Impos. Individual, 02.05.01 - 04.123.0002.2059 - Manutenção da Secretaria Municipal de Fazenda - Material de Consumo - Ficha 375 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.1029 - Aquisição de Veículos, Equipamentos Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 388 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.06.01 - 04.122.0002.2066 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - Material de Consumo - Ficha 397 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.01 - 10.301.0008.1028 - Projetos Saúde - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 436 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.07.02 - 10.301.0008.1027 - Projetos Saúde - Recursos Vinculados - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 438 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, Ficha 438 - Fonte: 1.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual e a 2.621 - Transferências Fundo/Fundo Recursos SUS Provenientes Governo Estadual, 02.07.02 - 10.301.0008.2054 - Manutenção das Unidades Básicas de Saúde - Material de Consumo - Ficha 472 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.122.0010.2035 - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social - Material de Consumo - Ficha 535 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.01 - 08.244.0010.1022 - Projetos da Assistência Social - Recursos Próprios - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha 555 - Fonte: 1.500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 02.08.02- 08.244.0015.1023 - Projetos da Assistência Social - PSB - 44.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente - Ficha: 578 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social, 02.08.02- 08.244.0015.2039 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Básica - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 585 - Fonte: 1.660 - Transferências Recursos Fundo Nacional de Assistência Social e a 02.08.02-08.244.0015.2040 - Manutenção das Atividades do Programa Piso Mineiro - 33.90.30.00 - Material de Consumo - Ficha: 593 - Fonte: 1.661 - Transferências Recursos Fundo Estadual de Assistência Social.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO PAGAMENTO

11.1 - O pagamento será efetuado da seguinte forma:

11.1.1 - A Contratada emitirá, no prazo estipulado na proposta, documento fiscal de cobrança, acompanhado de boleto bancário, que será encaminhado à Prefeitura Municipal de Jaguaracú.

11.1.2 - O pagamento será efetuado no prazo e condições, em moeda corrente do país, após a conferência pelo gestor do contrato.

11.1.3 - O pagamento devido a Contratada será efetuado pela Prefeitura, até o 5º (quinto) dia após liquidação da entrega dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo, contados da data da liberação da nota fiscal pelo setor competente.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.2-Responderá a Contratada, em relação a terceiros pelos danos que resultem de sua imperícia ou negligência e pela culpa de seus empregados, de acordo com os princípios gerais de responsabilidade,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACÚ**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

bem como é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais da execução do contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO**

13.1- A rescisão contratual poderá ser:

13.1.1- Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos previstos nos incisos I a IX do art. 137 da Lei Federal nº14.133, de 01 de abril de 2021;

13.1.2- A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas na cláusula décima sexta;

13.1.3- Constituem motivos para a rescisão contratual os previstos no art. 137 da Lei Federal nº14.133/2021;

13.1.4- Em caso de rescisão prevista nos incisos V a VII do art. 137 da Lei Federal nº14.133/2021 sem que haja culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido;

13.1.5- A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 138 acarretará as consequências previstas no art. 139, incisos I a IV, ambos da Lei Federal nº14.133/2021.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO RECEBIMENTO**

14.1- Para recebimento do objeto deste instrumento e aceita por ocasião da licitação de acordo com as especificações constantes na Proposta de Preços, Termo de Referência e no Edital.

14.2- Constatada a conformidade com o objeto e especificações no Termo de Referência será emitido o termo de recebimento dos equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo.

14.3 - Constatado que os equipamentos, materiais permanente e materiais de consumo estão fora das especificações contidas no Termo de Referência, serão aplicadas as sanções previstas na cláusula décima sexta.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - VINCULAÇÃO A LEI E AO EDITAL**

15.1- As partes contratantes declaram-se, ainda, cientes e conformes com todas as disposições e regras atinentes a Contratos contidas na Lei nº14.133/2021, bem como com todas aquelas contidas no Edital de licitação, ainda que não estejam expressamente transcritas neste instrumento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES**

16.1 - A Contratada será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações contidas nos incisos I a XII do artigo 155, da Lei Federal nº14.133/2021.

16.2 - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as sanções previstas nos incisos I a IV, §1º incisos de I a V, §2,§3º,§4º, §5º,§6º,§7º,§8º e §9º do artigo 156 da Lei Federal nº14.133/21.

16.3 - O dispositivo contido no § 3º à sanção prevista no inciso II do artigo 156 será calculado na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no artigo 155 desta Lei.

16.4 - Estabelece o § 4º a sanção prevista no inciso III do caput do artigo 156 a aplicação ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do artigo 155 da Lei Federal nº14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

16.5 - § 5º A sanção prevista no inciso IV do caput do artigo 156 da Lei Federal nº14.133/2021 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do artigo 155 da Lei Federal nº14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS**

17.1 - A parte que infringir os termos do presente Contrato, responderá por perdas e danos consoantes com o que for apurado, podendo ensejar até mesmo a sua imediata rescisão.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARACU

ESTADO DE MINAS GERAIS

[www.jaguaracu.mg.gov.br](http://www.jaguaracu.mg.gov.br) / [licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br](mailto:licitacoes@jaguaracu.mg.gov.br)

17.2 - Obrigam-se as partes, por si e sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou contratado, elegendo-se o foro da Comarca de Timóteo - Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato.

17.3 - Para os efeitos de direito valem para este Contrato a Lei Federal nº14.133, de 01 de abril de 2021, e demais normas legais que lhe sejam aplicáveis, a proposta de preços apresentada, aplicando-se para os casos omissos, os princípios gerais de direito.

E por estarem, assim, justas e contratadas, lavrou-se o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme, assinam as partes contratadas e as testemunhas para que surtam os efeitos jurídicos e legais.

Jaguaracú, de \_\_\_\_\_ de 2025.

Márcio Lima de Paula  
Prefeito Municipal

Empresa contratada

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ Ass: \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Ass: \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_